



Mr A.Th.L. HOEKSTRA/NOTARIS

Velslerweg 14 1942 LD
Telefoon 0251-229029
Telefax 0251-220881
Postbus 1050 1940 EB
B E V E R W I J K

DOCUMENTATIECENTRUM
NEDERLANDSE POLITIEKE
PARTIJEN

STATUTEN van het A.O.V

Op twee en twintig mei negentienhonderd zeven en negentig verschenen voor mij, Mr. ANDREAS THEODORUS LEO HOEKSTRA, notaris ter standplaats Beverwijk: --

1. de heer ing **PETER JOANNES GERARDUS JOSEPHUS VEUGEN**, particulier, wonende [redacted] Sittard, geboren te Nederweert op [redacted] negentienhonderd vier en dertig, paspoort [redacted], afgegeven te Sittard op [redacted] d [redacted], gehuwd.-----
2. de heer **CAROL GODEFRIDES JEANNE VAN OPPEN**, particulier, wonende [redacted] Amsterdam, geboren te Limmen op [redacted] negentienhonderd vijf en dertig, paspoort [redacted], afgegeven te Amsterdam op [redacted] negentienhonderd drie en negentig, gehuwd. -----

De comparanten verklaarden ten deze te handelen als voorzitter, en bestuurslid PR marketing van de te Eindhoven gevestigde vereniging Algemeen Ouderen Verbond, ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel en fabrieken voor Zuid-Oost Brabant onder nummer V240289 en de statuten van die vereniging met ingang van heden conform het besluit van de algemene ledenvergadering van twaalf mei jongstleden als volgt gewijzigd vast te stellen:-----

STATUTEN -----

Artikel 1: Naam,Zetel en Duur. -----

1. De vereniging draagt de naam : **Algemeen Ouderen Verbond**, waarvan de grondlegger de heer M.C.Batenburg is.-----
2. De naam het Algemeen Ouderen Verbond kan worden afgekort tot A.O.V.-----
3. Het A.O.V. is opgericht op een december negentienhonderd drie en negentig en heeft haar zetel in Eindhoven.-----

Artikel 2: Grondslag en Doel. -----

1. Het A.O.V. heeft als grondslag voor haar staatkundig handelen het Europese Verdrag tot Bescherming van de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden, gesloten op vier november negentienhonderd vijftig, de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens, geproclameerd op tien december negentienhonderd acht en veertig en de Grondwet voor het Koninkrijk der Nederlanden, waarin in het bijzonder artikel 1 :-----
"Allen die zich in Nederland bevinden, worden in gelijke gevallen gelijk behandeld. -----
Discriminatie wegens godsdienst, ras, geslacht, of op welke grond dan ook, is niet toegestaan."-----
Het A.O.V. sluit hier uitdrukkelijk ook discriminatie op grond van leeftijd bij in. ----
2. Het A.O.V. heeft tot doel in staatkundige zin actief te zijn op Europees, Landelijk, Provinciaal en Gemeentelijk casu quo Intergemeentelijk niveau, teneinde belangenbehartiging uit te oefenen, onafhankelijk van levensbeschouwing en dogmatiek, met groot respect voor mens en natuur.-----
3. Het A.O.V.wil de belangen behartigen van alle mensen, vooral van ouderen, zwakkeren, gehandicapten en hulpbehoevenden maar voelt zich uiteraard mede verantwoordelijk voor de jongeren; zij zijn immers de ouderen van morgen.-----





Artikel 3: Middelen. -----

1. Het A.O.V. tracht dit doel (zie artikel 2) te bereiken met alle rechtens toegestane middelen, onder andere door het stellen van kandidaten, die uit haar midden zijn gekozen voor zetelbezetting in vertegenwoordigende lichamen en instituten. -----
2. Het oprichten en in stand houden van al dan niet rechtspersoonlijkheid bezittende instituten, die door het Algemeen Bestuur nuttig en noodzakelijk worden geacht voor het verwezenlijken van de doelstellingen van het A.O.V. -----
3. De financiële middelen van het A.O.V. bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de gewone leden, gedane periodieke afdrachten van de in de staatkundige organen gekozen vertegenwoordigers zoals geregeld in het Huishoudelijk Reglement(HR), erfstellingen, legaten, schenkingen alsmede andere inkomsten. -----

Artikel 4: Onderscheid in leden. -----

1. Gewone leden: dit zijn alle natuurlijke personen; voor hen allen geldt dat zij kiesgerechtigd zijn naar het Nederlands Recht en grondslag en doel van het A.O.V. onderschrijven en steunen.
2. Ereleden: dit zijn leden, die wegens hun bijzonder belang voor het A.O.V. als zodanig door de Algemene Leden Vergadering (ALV) worden benoemd. De ALV kan ereleden de titel van erevoorzitter verlenen. -----
3. Leden van Verdienste: dit zijn leden, die wegens hun bijzondere verdienste voor een afdeling van het A.O.V. op voordracht van die afdeling door het Algemeen Bestuur worden benoemd. -----

Artikel 5: Toelating van Leden. -----

1. Toelating als lid van het A.O.V. wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement (HR.) van het A.O.V. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar. -----
2. Tegen weigering tot toelating staat beroep open bij de Commissie van Beroep (CvB). -----

Artikel 6: Einde Lidmaatschap. -----

Het lidmaatschap van het A.O.V. eindigt door: -----

1. Het overlijden van het lid -----
2. Opzegging door het lid, die schriftelijk dient te geschieden hetzij rechtstreeks bij het Landelijk Secretariaat, dan wel via de betreffende Provinciale of Gemeentelijke casu quo Intergemeentelijke Afdeling, die zulks aan het Landelijk Secretariaat meldt. -----
3. Opzegging door het A.O.V. wegens het niet voldoen aan de aan het lidmaatschap verbonden financiële verplichtingen. En voorts wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, alsmede wanneer redelijkerwijs van het A.O.V. niet meer kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Specifiek in die gevallen, waarbij het A.O.V. belang schade wordt berokkend zulks ter beoordeling van het Algemeen Bestuur. De opzegging geschiedt op voordracht door Afdelingsbestuur, dan wel Intergemeentelijk Bestuur, dan wel Provinciaal Bestuur dan wel Algemeen Bestuur en wordt door het Dagelijks Bestuur schriftelijk aan het betreffende lid medegedeeld. -----
4. Ontzetting en schorsing wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement. -----
5. De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de CvB. (Commissie van Beroep). -----

Artikel 7: Opzegging van het lidmaatschap, -----

1. Tenzij de Statuten anders bepalen kan opzegging van het lidmaatschap door het lid slechts schriftelijk plaatsvinden. Het boekjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december. Hierop is de Algemene Termijnenwet niet van toepassing.
2. Het lidmaatschap kan in ieder geval worden beëindigd door opzegging tegen het einde van het boekjaar, met inachtneming van lid 1, volgend op dat, waarin wordt



opgezegd, of onmiddellijk, indien redelijkerwijs niet geveerd kan worden dat het lidmaatschap voortduurt. -----

3. Een opzegging in strijd met artikel 7 lid 1 en 2, doet het lidmaatschap niet eerder eindigen, dan op het toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd. -----
4. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand, nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard hem is bekend geworden of medegedeeld. Het besluit is dan niet meer op hem van toepassing. -----
5. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van het A.O.V. in een andere rechtsvorm, dan wel tot wijziging van de Statuten, inzake grondslag en doel, zoals beschreven in artikel 2, schriftelijk is medegedeeld. -----

Artikel 8: Verplichtingen van de leden. -----

1. Het lidmaatschap gaat onmiddellijk in nadat de contributie van het lid is ontvangen. -----
2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft desalniettemin de bijdrage van het lopende verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist. Indien het lidmaatschap ingaat na de achtste maand van het boekjaar, krijgt het lid ontheffing voor de rest van het boekjaar en geldt zijn contributie betaling tevens voor het volgende jaar. -----
3. Ieder lid is verplicht de Statuten en de Reglementen, als ook de besluiten van het A.O.V. na te leven. -----
4. Kandidaat-leden voor een van de volksvertegenwoordigende lichamen namens het A.O.V., dienen voorafgaande aan hun kandidaatstelling schriftelijk te verklaren dat zij beloven : -----
 - de grondslag en de doelstellingen van het A.O.V. zoals verwoord in de Statuten en de Programma's te onderschrijven en zich daarvoor te zullen inzetten; -----
 - de Statuten en de Reglementen van het A.O.V. te onderschrijven; -----
 - bereid zijn deel uit te maken van de politieke fractie van het A.O.V. in de volksvertegenwoordiging, waarvan zij mogelijk deel uit gaan maken; -----
 - eventuele fractiereglementen alsmede andere reeds bestaande werkafspraken te zullen aanvaarden; -----
 - bereid te zijn de gekozen fractieleiding als zodanig te accepteren; -----
 - bereid te zijn aan de gemeenschappelijke financiële verplichtingen van de fractie casu quo als lid van de fractie naar rato mee te betalen; -----
 - bij eventueel vertrek uit de fractie hun lidmaatschap van de desbetreffende volksvertegenwoordiging te zullen opzeggen; -----
 - zich te zullen inspannen om een positieve bijdrage te leveren aan de politieke resultaten en het publieke aanzien van het A.O.V. -----

Artikel 9: Organisatie van het A.O.V. -----

Het A.O.V. kent binnen haar organisatie: -----

1. De Algemene Leden Vergadering (ALV) -----
 - 1a. De Verbondsleider van het A.O.V. -----
2. Het Algemeen Bestuur(AB) en het Dagelijks Bestuur(DB)-----
3. De Provinciale Afdeling, welke bestaat uit de Gemeentelijke casu quo Intergemeentelijke Afdelingen, gevestigd binnen de grenzen van een provincie. -
4. De Provinciale Afdelingen gevormd door de drie Grote Steden te weten Amsterdam, Rotterdam en Den Haag.-----



5. De Gemeentelijke Afdeling casu quo Intergemeentelijke Afdeling, welke kan bestaan uit meer dan een gemeente.-----
6. Bijzondere Organisaties, zie artikel 3 lid 2. -----
Deze organisaties worden ingesteld door het Algemeen Bestuur op voordracht van het Dagelijks Bestuur of als gevolg van besluitvorming op de ALV -----
7. Vaste Commissies waaronder met name de Commissie van Beroep, welke op voordracht van het DB wordt benoemd door het AB.-----
8. De Verbondsraad ingesteld door besluit van de ALV bestaande uit afgevaardigden van de Provinciale Afdelingen wier benoeming en ontslag bekrachtigd wordt door het AB. -----
9. Een Afdeling komt tot stand krachtens een schriftelijke verklaring van goedkeuring door het Algemeen Bestuur op voordracht van het DB.-----
De leden van het Bestuur van een Provinciale Afdeling (PA) worden gevormd door de leden van de Gemeentelijke (GA) casu quo Intergemeentelijke Afdelingen (IA) die op hun afdelingsvergaderingen de Gemeentelijke casu quo de Intergemeentelijke Besturen kiezen.-----
Samenstelling, organisatie en werkwijze, alsmede taken en bevoegdheden van de Afdelingen kunnen worden geregeld in hun Huishoudelijke Reglementen (HR), welke echter geen bepalingen mogen bevatten in strijd met de Statuten en Reglementen van het A.O.V. en dienen te worden goedgekeurd door het AB. -----
Een afdeling kan alleen de bevoegdheden, welke zij bezit krachtens de Statuten en Reglementen van het A.O.V. uitoefenen indien zij aan de financiële verplichtingen over het voorafgaande boekjaar aan het AB heeft voldaan.-----
10. Het AB heeft de bevoegdheid een Afdeling terzake van een overtreding van deze Statuten of van enig ander Reglement en/of besluiten van een van de A.O.V.-organen, dan wel omdat het A.O.V. op onredelijke wijze wordt benadeeld, van rechten vervallen te verklaren. Hiertegen is beroep mogelijk bij de Commissie van Beroep.-----

Artikel 10: Samenstelling van het Bestuur. -----

1. Het A.O.V. kent twee bestuursorganen: Het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur. Beide organen kunnen zich laten bijstaan door adviseurs welke geen lid zijn van die organen en geen stem hebben in die organen. -----
2. Het Algemeen Bestuur bestaat uit:-----
-stemhebbende leden:-----
De Voorzitter van het AB, die door de ALV in functie wordt gekozen en benoemd;
De Verbondsleider van het A.O.V., die door de ALV in functie wordt gekozen en benoemd;-----
De Portefeuillehouder PR&Marketing, die door de ALV in functie wordt gekozen en benoemd;-----
De Voorzitter van de Verbondsraad, die qualitate qua zitting heeft in het AB met volledig stemrecht; -----
Een per Provinciale Afdeling door het Bestuur van de PA gekozen afgevaardigde van het Provinciaal Bestuur en door de ALV toegelaten;-----
Een afgevaardigde van de drie Grote Steden en toegelaten door de ALV; -----
-adviseurs:-----
Als regel wordt een afvaardiging van de Eerste en Tweede Kamerfractie van het A.O.V. tot de beraadslagingen toegelaten;-----
Voorts kunnen ad hoc adviseurs worden toegelaten.-----
3. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit:-----
-stemhebbende leden:-----



De Voorzitter van het Algemeen Bestuur tevens Voorzitter van het Dagelijks Bestuur-----

De Verbondsleider van het A.O.V. -----

De Portefeuillehouder PR&Marketing -----

De Voorzitter van de Verbondsraad -----

Vier (4) uit het Algemeen Bestuur gekozen leden, waarvan in functie:-----

de penningmeester-----

de secretaris-----

de vice-voorzitter -----

-adviseurs-----

Het Dagelijks Bestuur kan adviseurs ad hoc toelaten bij zijn beraadslagingen.-----

4. Bestuursleden worden gekozen voor een maximale periode van drie (3) jaar, echter de ALV kan toestemming verlenen tot een kortere periode. Onder een jaar wordt verstaan een periode van twaalf maanden. Bestuursleden treden af volgens een door het Bestuur vast te stellen rooster. Een volgens rooster aftredend lid van het bestuur is onmiddellijk herkiesbaar, met een maximum van drie (3) perioden. --

5. Onverenigbaarheid van functies.-----

Een gemeenteraadslid of wethouder kan geen bestuurslid zijn van een GA of IA. ---

Een lid van Provinciale Staten kan geen bestuurslid zijn van een PA -----

Een lid van de Tweede Kamer of Europees Parlement kan geen bestuurslid zijn van AB of DB. -----

Van niet genoemde besturen kan men wel lid zijn. -----

Indien men in een vertegenwoordigend lichaam wordt gekozen blijft het bestuurslid in functie tot zijn opvolger is benoemd. Zulks dient dient binnen drie (3) maanden te geschieden.-----

Artikel 11: Benoeming en ontslag stemhebbende bestuursleden.-----

1. Leden van het Dagelijks Bestuur, met uitzondering van de Verbondsleider, de Voorzitter, de Portefeuillehouder PR&Marketing en de Voorzitter van de Verbondsraad, worden door de stemhebbende leden van het Algemeen Bestuur uit hun midden gekozen. De Voorzitter, de Verbondsleider en de PR&M worden door de ALV benoemd en de voorzitter van de VBR wordt door de Verbondsraad gekozen uit haar midden. Secretaris, penningmeester en vice voorzitter worden door het AB in functie gekozen.-----

2. Een Bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd gekozen, te allen tijde door het orgaan dat hem heeft gekozen worden ontslagen of geschorst, indien dat orgaan dringende redenen aanwezig acht, met dien verstande dat een daartoe strekkend besluit, een meerderheid van drie vierde van de uitgebrachte stemmen behoeft. -----

3. Van elke voordracht voor de benoeming van een bestuurslid kan het bindende karakter worden ontnomen door een met twee derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de vergadering waaraan de voordracht is uitgebracht. -----

Artikel 12: Stemrecht Leden.-----

1. De Algemene Ledenvergadering is het hoogste gezagsorgaan binnen het A.O.V. Stemrecht hebben:-----

- de leden van het Algemeen Bestuur -----

- de afgevaardigden van de Provinciale Afdelingen -----

Het tot stand komen van de afgevaardigden is geregeld in het Huishoudelijk Reglement.-----

2. De leden van een PA, respectievelijk GA of IGA hebben toegang tot de Algemene Leden Vergadering van hun afdeling en hebben daar een stem.-----



3. Een lid dat krachtens lid 2 stemgerechtigd is, kan aan een ander stemgerechtigd lid volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigd lid kan echter niet meer dan twee stemmen uitbrengen.-----

Artikel 13: Bevoegdheden bestuursorganen.-----

1. Aan de ALV van het A.O.V. komen alle bevoegdheden toe, die niet door de Statuten of de wet aan andere organen zijn toegewezen. In het HHR worden deze bevoegdheden nader omschreven.-----
2. De ALV draagt haar bestuurlijke bevoegdheden over aan het AB, dat wordt belast met de uitvoering van de besluiten van de ALV.-----
3. Het AB stelt het HHR vast en legt dit voor ter goedkeuring aan de A.LV. Wijzigingen en of aanvullingen op het HHR worden bij meerderheid van stemmen genomen door de stemgerechtigde leden aanwezig op een ALV.-----
4. Behoudens de beperkingen van de Statuten is het AB belast met het besturen van het A.O.V.-----
5. Het AB is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door het DB.-----

Artikel 14: Vertegenwoordiging.-----

1. Het Bestuur vertegenwoordigt het A.O.V. in en buiten rechte, zijnde evenwel hetzij het DB in zijn geheel, hetzij de Voorzitter en de Secretaris tezamen bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen.-----
2. Het DB kan zich ter zake van zijn vertegenwoordigingsbevoegdheid laten vertegenwoordigen door een of meer gevolmachtigden, door middel van een duidelijk binnen de grenzen van deze bevoegdheden omschreven schriftelijke volmacht. Gevolmachtigden oefenen deze bevoegdheid eerst uit, nadat een bestuursbesluit over de betreffende rechtshandelingen is genomen.-----
3. Het DB is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij het A.O.V. zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerstelling voor een schuld van een derde verbindt, onder de restrictie dat het DB voor uitgaven groter dan tienduizend gulden Fl.10.000.- de goedkeuring nodig heeft van het AB.-----

Artikel 15: Algemene en Bijzondere Vergaderingen.-----

1. Het AB roept ten minste een maal per jaar de ALV bijeen; deze vergadering wordt door de door het AB aangewezen dagvoorzitter geleid. De ALV wordt bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van vier (4) weken. De bijeenroeping geschiedt door alle leden schriftelijk de agendapunten ter kennis te brengen, die ter vergadering worden behandeld. Het oproepen van deze ALV in het huisorgaan van het A.O.V. geldt als formele oproep. Inzage van de te behandelen jaarstukken is op tenminste acht (8) goed bereikbare adressen, die aan de leden worden kenbaar gemaakt. Deze adressen worden in een bijlage van het HR. opgenomen. Extra toezending van deze jaarstukken volgt na een schriftelijk verzoek daartoe tegen betaling van fl.10.- aan kosten. De ALV is in ieder geval de jaarvergadering van het A.O.V. waar met name de jaarstukken ter goedkeuring worden overlegd, de door de ALV te benoemen functionarissen worden gekozen en de Statuten kunnen worden gewijzigd. In dit laatste geval dient het wettelijke quorum aanwezig te zijn. Verder kunnen ALV-en bijeengeroepen worden wanneer het AB dit noodzakelijk acht.-----
2. Op schriftelijk verzoek van een bij het HR van het A.O.V. vast te stellen aantal leden is het AB verplicht een Bijzondere Vergadering bijeen te roepen binnen een termijn van maximaal zes (6) weken vanaf de ontvangst van het ingediende verzoek.-----



3. Indien aan een verzoek tot bijeenroeping van een Bijzondere Vergadering binnen zes (6) weken geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze, waarop het AB een ALV bijeenroept. De verzoekers kunnen dan anderen dan de Bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. De kosten van convocaties en de op deze wijze tot stand gekomen vergadering worden door de verzoekers zelf gedragen en komen niet ten laste van de A.O.V.-kas.-----
4. Een Bijzondere Vergadering wordt met redenen omkleed bijeengeroepen. Het verder vaststellen van de wijze waarop ALV en BV worden bijeengeroepen wordt geregeld in het HR. -----
5. Indien een verzoek voor een BALV is geweigerd kunnen de verzoekers zich wenden tot de CvB. -----
6. Na weigering door het AB van een verzoek tot het houden van een BALV en na eventuele beroepsprocedure bij de CvB kan door dezelfde verzoekers of hetzelfde verzoek binnen een termijn van vier (4) maanden niet opnieuw worden gedaan. -----

Artikel 16: De Jaarstukken.-----

1. Het DB brengt op de ALV binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door het AB, een jaarverslag uit over de gang van zaken in het A.O.V. en het gevoerde beleid. Zij overlegt de balans en de staat van baten en lasten, met een toelichting, ter goedkeuring aan de ALV. De jaarstukken liggen vanaf veertien (14) dagen voor de te houden ALV ter inzage bij het Landelijk Secretariaat en tenminste vier (4) andere goed bereikbare adressen. Deze stukken worden ondertekend namens het AB door alle leden van het DB. Ontbreekt de handtekening van een of meer van hen, dan wordt daar onder opgaaf van redenen melding van gemaakt. -----
2. De VBR benoemt jaarlijks een Commissie van tenminste drie (3) personen. Zij mogen geen deel uitmaken van het DB noch van het AB. Deze commissie wordt belast met het onderzoeken van de Jaarstukken en brengt tijdens de ALV verslag uit van haar bevindingen. Dit verslag ligt veertien dagen voor de ALV ter inzage bij het Landelijk Secretariaat. Het AB is ten behoeve van dit onderzoek verplicht alle door de commissie gevraagde stukken ter inzage te verstrekken en inlichtingen te verschaffen. Deze commissie heet " de Commissie van Financieel Toezicht ". -----
3. Op verzoek van deze commissie kan het AB een registeraccountant opdracht geven de stukken genoemd in lid 2 te beoordelen. Deze brengt van zijn bevindingen aan de commissie schriftelijk verslag uit. -----

Artikel 17: Toepasbaarheid van de Statuten.-----

Deze Statuten zijn overeenkomstig van toepassing op alle afdelingen van het A.O.V. alsmede op hun besturen. -----

Artikel 18: De Verbondsraad.-----

1. De VBR is een onafhankelijke adviesraad van het A.O.V. en heeft als taak het gevraagd en ongevraagd adviseren over organisatorische en politieke vraagstukken welke het A.O.V. in de breedste zin aangaan. Ter voorbereiding van de ALV benoemt zij de Commissie van Financieel Toezicht. -----
2. De VBR is samengesteld uit vertegenwoordigers van de PA en de afdelingen van de drie Grote Steden alsmede de gekozen portefeuillehouder PR & Marketing. De leden van de VBR worden benoemd en ontslagen door de PA zowel als die van de drie Grote Steden. Benoeming en ontslag wordt bekrachtigd door het AB.-----



3. De VBR kiest uit haar midden een bestuur bestaande uit Voorzitter, Vice Voorzitter en Secretaris. De Voorzitter van de VBR is krachtens artikel 10 lid 2 en 3 lid van het AB en DB. -----
4. Van vergaderingen en beraadslagingen van de VBR worden notulen en verslagen gemaakt, waarvan een kopie naar het Landelijk Secretariaat wordt gezonden. -----
5. Begroting en uitgaven van de VBR behoeven toestemming van de penningmeester van het AB. De Vice Voorzitter is verantwoordelijk voor de inkomsten en de uitgaven. -----
6. Besluiten en adviezen van de VBR worden alleen intern binnen het A.O.V. gerapporteerd. Afschrift wordt gelijktijdig aan het DB gezonden. -----
7. De VBR kan werkgroepen vormen, waarbij zij zich ook van expertise van niet VBR-leden kan verzekeren. Daarmee gepaard gaande kosten behoeven toestemming van de penningmeester van het AB. -----
8. De VBR adviseert het AB over de reglementen voor landelijke kandidaatstellingen in vertegenwoordigende lichamen en heeft het recht twee (2) leden te benoemen in de samen te stellen Selectie Commissie. -----
9. De VBR regelt de eigen werkzaamheden en stelt een HHR op, dat goedkeuring behoeft van het AB. -----

Artikel 19: De Commissie van Beroep. -----

1. De CVB is een vaste commissie zie artikel 9, lid 7 en heeft onder andere de taak de aan haar voorgelegde geschillen tussen het A.O.V., zijn afdelingen, besturen en/of leden te beoordelen en een uitspraak te doen, die bindend is voor alle betrokkenen. Verdere rechtsgang is uitgesloten. -----
2. De CVB bestaat uit vijf (5) onafhankelijke leden, die geen enkele bestuursfunctie vervullen. In ieder geval zijn twee (2) juristen lid van deze commissie. De voorzitter en de secretaris van de CVB worden door de commissieleden uit hun midden gekozen. Beroepszaken moeten tenminste door drie (3) leden van deze commissie worden behandeld. -----
3. De CVB kan zonodig in het kader van haar uitspraak ook advies uitbrengen. Nadere taken en bevoegdheden, samenstelling en werkwijze, alsmede voorwaarden waaraan partijen moeten voldoen alvorens zij zich tot de commissie kunnen wenden, worden in een reglement voor de CVB opgenomen. Dit reglement wordt door het AB goedgekeurd en kan door hen aangepast en gewijzigd worden met goedkeuring van twee derde van de leden van het AB alvorens te worden voorgelegd aan de ALV in overeenstemming met artikel 13 lid 3. Het reglement van de CVB wordt als onderdeel aan het HHR van het A.O.V. toegevoegd. -----

Artikel 20: Het wijzigen van Statuten. -----

1. De Statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de ALV, waartoe werd opgeroepen met de mededeling, dat aldaar een wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste tien (10) dagen. -----
2. Zij, die de oproeping tot de ALV ter behandeling en goedkeuring van een voorstel tot wijziging van de Statuten hebben gedaan, moeten tenminste zeven (7) kalenderdagen voor die vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe bekend gemaakte geschikte plaats, minimaal op vijf (5) adressen evenwichtig gespreid over Nederland, voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt het voornemen tot wijziging van Statuten tenminste veertien (14) dagen voor de desbetreffende vergadering in het huisorgaan van het A.O.V. bekend gemaakt aan alle leden, met vermelding



van de adressen waar het afschrift van het voorstel tot wijziging van de Statuten ter inzage zullen worden gelegd. -----

3. Een besluit tot wijziging van de Statuten behoeft ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen, in een ALV, waar tenminste twee derde van de stemgerechtigde leden van het A.O.V. aanwezig zijn. Indien niet twee derde van de stemgerechtigde leden aanwezig is, wordt tussen vier (4) weken en drie (3) maanden daarna een tweede ALV gehouden, waarbij over het voorstel, zoals in de eerste vergadering aan de orde is geweest, een besluit genomen kan worden, ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.-----
4. Wijzigingen van de Statuten moeten binnen twee (2) maanden na besluitvorming per notariële akte worden aangebracht. Ieder lid van het AB, mits schriftelijk gevolmachtigd door het AB, is afzonderlijk tot het doen maken en ondertekenen van de akte bevoegd. Van de gewijzigde Statuten wordt in het huisorgaan van het A.O.V. mededeling gedaan. Leden kunnen op een in het HR geregelde wijze de beschikking krijgen over een exemplaar van de vigerende Statuten.-----

Artikel 21: Ontbinding en Vereffening.-----

1. Het A.O.V. wordt ontbonden op een daartoe strekkend besluit van de ALV met tenminste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen.-----
2. De vereffening geschiedt met toepassing van de artikelen 23 en volgende van het BW, behoudens het navolgende.-----
3. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen geschiedt de vereffening door het AB.-----
4. Een batig saldo zal door de vereffenaars worden uitgekeerd aan een doel, welk door de ALV wordt aangenomen.-----
5. Na ontbinding blijft het A.O.V. voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten en reglementen zoveel mogelijk van kracht.-----
6. In de stukken en aankondigingen die nog van het A.O.V. uitgaan, moeten aan haar naam toegevoegd worden " In Liquidatie ".-----

Artikel 22 : Speciale Samenwerking.-----

Indien het Bestuur van het A.O.V. een samenwerkingsovereenkomst sluit met een andere politieke partij voor landelijke (Tweede en Eerste Kamer, Europees Parlement) en/of provinciale en/of gemeentelijke verkiezingen, en dit heeft laten bekrachtigen door de Algemene Ledenvergadering, het hoogste gezag van het A.O.V., dan kan op provinciaal en/of gemeentelijk niveau deze samenwerkingsovereenkomst mede gebruikt worden om de organisatie voor de betreffende verkiezingen te bewerkstelligen.-----

Artikel 23 : De Verbondsleider.-----

De Verbondsleider is de adviseur van het A.O.V. en de bewaker van het gedachtengoed van het A.O.V. Hij/zij wordt rechtstreeks gekozen door de ALV als adviseur voor het AB, DB en de VBR.-----

Zijn/haar stemrecht is geregeld in het Huishoudelijk Reglement.-----

Artikel 24 : Handelswijze als de Statuten daarin niet hebben voorzien.-----

In alle gevallen waarin de Statuten en de te onderscheiden Reglementen niet voorzien beslist het Algemeen Bestuur. Tegen deze beslissing kan door de belanghebbende beroep worden ingediend bij de Commissie van beroep.-----

Lijst van gebruikte afkortingen.-----

Algemeen Ouderen Verbond tot----- A.O.V
Algemene Leden vergadering tot ----- ALV

Huishoudelijk Reglement tot----- HR (en HHR)
 Commissie van Beroep tot----- CvB
 Landelijk Secretariaat tot----- LS
 Provinciale Afdeling tot----- PA
 Gemeentelijke Afdeling tot----- GA
 Inter Gemeentelijke Afdeling tot----- IA (en IGA)
 Algemeen Bestuur tot----- AB
 Dagelijks Bestuur tot----- DB
 Provinciaal Bestuur tot----- P
 (Inter) Gemeentelijk Bestuur tot----- GB
 Verbondsraad tot----- Vbr 9 (en Vbr)
 Bijzondere Algemene Ledenvergadering tot----- BALV
 Burgerlijk Wetboek tot----- BW
 Landelijk Penningmeester tot----- LP
 Selectie Commissie tot----- SC
 Kamer van Koophandel----- KvK

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte verschenen personen is door mij notaris vastgesteld aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te BEVERWIJK op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. ---

P J G J Veugen

C G J van Oppen

A.Th.L. Hoekstra



VOOR AFSCHRIFT

[Handwritten signature]

Huishoudelijk Reglement

A.O.V.



mei 1997

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1: HET LIDMAATSCHAP.....	2
HOOFDSTUK 2: DE FINANCIËN.....	3
HOOFDSTUK 3: DE ALGEMENE VERGADERING.....	4
HOOFDSTUK 4: DE BIJZONDERE ALGEMENE LEDENVERGADERING.....	6
HOOFDSTUK 5: HET ALGEMEEN BESTUUR.....	6
HOOFDSTUK 6: HET DAGELIJKS BESTUUR.....	8
HOOFDSTUK 7: DE VOORZITTER.....	9
HOOFDSTUK 8: DE LANDELIJKE PENNINGMEESTER.....	10
HOOFDSTUK 9: DE LANDELIJKE SECRETARIS.....	11
HOOFDSTUK 10: DE VOORZITTER VAN DE VERBONDSRAAD.....	12
HOOFDSTUK 11: DE PORTEFEUILLEHOUDER PR & MARKETING.....	13
HOOFDSTUK 12 : DE PROVINCIALE AFDELINGEN.....	14
HOOFDSTUK 13: DE GEMEENTELIJKE AFDELING (INTER).....	15
HOOFDSTUK 14 : DE VERBONDSRAAD.....	17
HOOFDSTUK 15 : DE COMMISSIE VAN BEROEP.....	17
HOOFDSTUK 16 : KANDIDAATSTELLING PROCEDURES EN SELECTIECOMMISSIE.....	19
HOOFDSTUK 17 : DE GEZAMENLIJKE PROVINCIALE STATENLEDEN.....	21
HOOFDSTUK 18 : STEMRECHT EN STEMMINGEN.....	22
HOOFDSTUK 19 : ONVERENIGBAARHEDEN.....	23
HOOFDSTUK 20 : OVERIGE BEPALINGEN, AANVULLINGEN EN WIJZIGINGEN VAN ALLE HHR VAN HET A.O.V.	23

HOOFDSTUK 1: HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 1.

Aanmelding voor het lidmaatschap kan plaats vinden bij het Landelijk Secretariaat(LS), Provinciale Afdeling (PA) of (inter) Gemeentelijke Afdeling (GA). Indien niet rechtstreeks bij het Landelijk Secretariaat aangemeld, wordt deze aanmelding doorgegeven aan het Landelijk secretariaat.

Artikel 2.

Zodra de contributie aan de Landelijk Penningmeester(LP) is voldaan wordt een lid door het LS ingeschreven en vangt het lidmaatschap aan (S.art.8,lid 1). Zowel de betreffende afdeling, als het lid ontvangt een schriftelijke bevestiging, terwijl het lid tevens zijn lidmaatschapskaart en - nummer ontvangt.

Artikel 3.

De LP zendt tenminste ieder kwartaal, of op verzoek, een overzicht van het ledenbestand naar de PA en GA.

Artikel 4.

Toelating tot het lidmaatschap wordt goedgekeurd door het Dagelijks Bestuur (DB). In geval van weigering dient het DB dit per aangetekend schrijven aan de betrokkene kenbaar te maken, met opgaaf van redenen, waarbij tegelijkertijd wordt aangegeven dat de betrokkene binnen vier weken na dagtekening tegen de genomen beslissing in beroep kan gaan. Wordt de aanmelding gedaan door de PA of GA, dan wordt de betreffende afdeling ook van de weigering op de hoogte gesteld door het LS.

Artikel 5.

Een besluit tot weigering van toelating geeft dezelfde beperking als een schorsing. Dit blijft gehandhaafd tot het besluit vernietigd dan wel onherroepelijk geworden is.

Artikel 6.

Een besluit tot weigering van de toelating wordt onherroepelijk door het verstrijken van de beroepstermijn dan wel door een besluit van de Commissie van Beroep(CvB).

Artikel 7.

In bijzondere gevallen (aangegeven door de CvB of het DB) kan de Algemene Leden Vergadering (ALV) gevraagd worden een beslissing te nemen over het besluit tot weigering.

Artikel 8.

Ontzetting uit het lidmaatschap door het A.O.V. geschiedt in geval van het handelen in strijd met de Statuten, Reglementen en/of Besluiten. Dit geschiedt door het Algemeen Bestuur (AB) op voordracht van het DB, de PA of GA. Het DB zal een dergelijk besluit tot ontzetting schriftelijk aan het betreffende lid mededelen onder opgaaf van redenen en vermelding van de mogelijke beroepsprocedure bij de CvB. Binnen een maand dient de betrokkene bij de CvB een beroep tegen dit besluit te hebben aangetekend. Gedurende de beroepstermijn is betrokkene geschorst.

Artikel 9.

Schorsing van een lid kan geschieden in geval van handelen in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van het A.O.V. De schorsing geschiedt door het AB op voordracht van het DB, de PA of GA.

Hier tegen is beroep mogelijk bij de CvB binnen een maand na ontvangst van het besluit van schorsing. Gedurende de beroepstermijn is het lid geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door ontzetting, eindigt door afloop van de termijn.

Artikel 10.

Schorsing kan ook geschieden op voordracht van de ALV. Hier tegen is beroep mogelijk bij de CvB. Hier tegen is dezelfde procedure van kracht als aangegeven bij het Huishoudelijk Reglement (HHR, art.9).

Artikel 11.

Elke erevoorzitter heeft het recht de vergaderingen van het DB en AB bij te wonen, maar heeft geen stemrecht.

HOOFDSTUK 2: DE FINANCIËN.

Artikel 1.

De jaarlijkse contributie van de leden wordt geïnd door de LP via een centraal systeem. Inning door de penningmeester van een afdeling behoeft een schriftelijke toestemming van de LP.

Artikel 2.

Jaarlijks wordt, op advies van het AB en op voordracht van de LP, op de ALV de hoogte van de contributie vastgesteld.

Artikel 3.

Jaarlijks wordt, op voordracht van de LP, op de ALV vastgesteld welk deel van de contributie wordt teruggestort naar de PA, die dan voor afdracht aan GA zorg draagt.

Artikel 4.

Afdracht van de leden in de vertegenwoordigende lichamen geschiedt aan de LP, die jaarlijks een voorstel doet aan de ALV betreffende het percentage dat ten goede zal komen aan de PA en GA. (Thans geldt bij gemeenteraadsleden het volgende:

Naar de Landelijke Kas 16%, naar de Provinciale Kas 24%, naar de Gemeentelijke Afdelingskas 60%).

Artikel 5.

Giften, donaties e.d. kunnen door de schenker van een bestemming worden voorzien zoals b.v. voor bepaalde acties, verkiezingen e.d. Aanwendungen van deze middelen, anders dan aangegeven, zijn niet toegestaan.

Artikel 6.

Indien een afdeling wordt opgeheven, dienen de middelen ter beschikking worden gesteld van de LP. Deze beheert de middelen, totdat de afdeling weer wordt geactiveerd.

Indien een jaar na de opheffing de betreffende afdeling niet opnieuw is geactiveerd, vloeien deze middelen naar de centrale kas.

Artikel 7.

De LP is verplicht minimaal twee keer per jaar - buiten de ALV om - een algemeen penningmeesteroverleg te organiseren met de penningmeesters van de verschillende PA.

Artikel 8.

Erevoorzitters, ereleden en leden van verdienste genieten geen ontheffing van contributies behalve indien de ALV bij het verlenen van betreffende titels zulks expliciet besluit.

HOOFDSTUK 3: DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 1.

De bijeenroeping van de ALV geschiedt zoals aangegeven in de Statuten (art.15, lid 1).

Artikel 2.

De leden kiezen middels hun provinciale afdelingen voor één jaar de afgevaardigden. In 1997 na 3 mei en geldig tot 1/2/98. Herbenoeming voor maximaal drie termijnen is mogelijk.

Het aantal afgevaardigden wordt bepaald op zestig (60).

Iedere provinciale afdeling heeft onafhankelijk van haar aantal leden recht op drie (3) afgevaardigden.

Iedere stadsprovincie heeft recht op één afgevaardigde (dus Amsterdam, Rotterdam en den Haag).

Op deze wijze zijn er dus 39 afgevaardigden bekend.

Er kunnen dus nog 21 afgevaardigden benoemd worden. Per 1 mei 1997 wordt aan de hand van de ledenlijsten de kiesdeler bepaald en worden aan de grotere provincies extra afgevaardigden toegekend.

De wijze van bepaling is als volgt: Het % van het totale bestand (na aftrek van de reeds toegekende afgevaardigden) is het % van de 21 nog te verdelen afgevaardigden.

Binnen de PA worden op dezelfde wijze de afgevaardigden gekozen.

Per 1 februari 1998 wordt een nieuwe kiesdeler bepaald aan de hand van het ledenbestand.

De namen en adressen van de afgevaardigden worden aan het landelijk secretariaat medegedeeld. Reserveleden kunnen bij ontstentenis van de gekozen afgevaardigden in hun functie treden.

Ieder lid van het A.O.V. heeft toegang tot de ALV en kan daar op verzoek ook spreektijd krijgen.

Ten aanzien van zaken en personen kunnen de PA stemopdrachten aan de afgevaardigden verstrekken, die gehouden zijn conform deze stemopdracht hun stem uit te brengen.

Indien tijdens de ALV nieuwe moties worden ingediend, waarover gestemd moet worden dan kunnen zij naar eigen inzicht hun stem uitbrengen.

Ten alle tijden geldt, dat zij voor hun stemgedrag aan de PA, die zij vertegenwoordigen, verantwoording verschuldigd zijn.

Artikel 3.

De ALV is het hoogste orgaan van het A.O.V.(zie St.art.9,lid 1)en heeft tot taak en is bevoegd om:

- a. Het staatkundig beleid te toetsen, met name van de Fracties van de Eerste en Tweede Kamer der Staten-Generaal en het Europees Parlement.
 - b. Het aannemen van resoluties en het doen van uitspraken zowel over organisatorische zaken als over vraagstukken van staatkundig beleid. Hier kunnen de Martin Batenburg Stichting - het wetenschappelijk bureau van het A.O.V. - en de Verbondsraad (Vbr) rapporten over schrijven en geven. Een resolutie of uitspraak of motie moet schriftelijk worden ingediend en behoeft de handtekeningen van tenminste tien leden.
 - c. Het goedkeuren en controleren van het organisatorische beleid van het AB en het mandaat geven aan het AB voor bepaalde zaken voor een bepaalde periode, waarna bij een volgende ALV de verantwoording en de controle hiervan door de ALV plaats vindt.
 - d. Statuten en Huishoudelijk Reglement te wijzigen (conform art.20 van de St.).
 - e. Besluiten en beslissingen van het AB toetsen en eventueel herzien.
 - f. Bekrachtiging van de programma's voor de verkiezingen van de leden van de Tweede Kamer en het Europees Parlement. Goedkeuren van algemene programma's voor Gemeenteraads- en Provinciale Staten verkiezingen.
- De programmacommissie maakt de procedure voor de totstandkoming en vaststelling van de programma's.
- g. Verkiezing van de Voorzitter van het A.O.V., tevens voorzitter AB en DB en verkiezing van de Portefeuillehouder Pr& Marketing.(Zie St.art. 10,lid 2). Verkiezing van de Verbondsleider, die zitting en stemrecht heeft in het DB, AB en Vbr. Bekrachtiging van de overige leden van het AB, bekrachtiging van de vice voorzitter, landelijk secretaris en landelijk penningmeester.
 - h. Verkiezing lijsttrekker Tweede en Eerste Kamer en samenstellen van de lijsten voor de Staten Generaal in overeenstemming met de Reglementen van de Verkiezingscommissie.
 - i. Alle bevoegdheden, die in de Statuten zijn opgenomen.

HOOFDSTUK 4: DE BIJZONDERE ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 1.

Deze vergadering wordt bijeengeroepen conform de Statuten art.15, lid 2,3 en 4.

Artikel 2.

Ten einde een dergelijke vergadering bijeen te roepen behoeft men tenminste de ondersteunende handtekeningen van 120 contributie betalende leden of 20% van het totale ledenbestand. Het laagste van deze twee normen is geldig.

Artikel 3.

De vergadering heeft een agenda, waarin uitsluitend de redenen van het verzoek worden vermeld. De agenda kan op de vergadering zelf worden uitgereikt. Besluiten op de Bijzondere Algemene ledenvergadering (BALV) hebben dezelfde rechts-geldigheid als die van een gewone ALV. Genomen besluiten kunnen alleen op een gewone ALV worden ontkracht met een meerderheid van 2/3 van het aantal aanwezige leden.

Het AB en DB zijn belast met de uitvoering van de genomen besluiten.

Artikel 4.

In geval van een BALV worden de taken van het AB tijdens een dergelijke vergadering uitgevoerd door degenen die de vergadering hebben bijeengeroepen. Over de gang van zaken tijdens de vergadering behoeft geen vooroverleg met het AB.

Artikel 5.

Notulen van de BALV en de getekende presentielijst dienen binnen een maand aan het Algemeen Bestuur te worden verstrekt.

HOOFDSTUK 5: HET ALGEMEEN BESTUUR.

Artikel 1.

Het AB bestaat uit: (Conform Statuten art 10, lid 2 en 3)

De rechtstreeks door de ALV gekozen voorzitter.

De rechtstreeks door de ALV gekozen Verbondsleider.

De rechtstreeks door de ALV gekozen portefeuillehouder Pr&Marketing.

De voorzitter van de Vbr.

Per provincie een afgevaardigde.

Van de drie grote steden gezamenlijk één afgevaardigde.

Behalve de rechtstreeks gekozen bestuursleden en de voorzitter van de Vbr worden de overige bestuursleden door de ALV bekrachtigd. De afgevaardigden van de provincie mogen zich door een andere afgevaardigde laten vertegenwoordigen, mits schriftelijk daartoe gemachtigd door het Provinciaal Bestuur.

Artikel 2.

Binnen de grenzen zoals aangegeven in de Statuten (Art.13, lid 3 en 4) komt het AB een aantal bevoegdheden toe.

Artikel 3.

Belangrijke taken van het AB zijn:

het nemen van initiatieven en beslissingen ter bevordering van de doelstellingen van het A.O.V.

het onderhouden van contacten rechtstreeks dan wel via het DB met de PA en GA en de bevordering van de goede samenwerking met name in het kader van kennis van zaken en wensen van Afdelingen

het onderhouden van contacten met andere partijen en instellingen

het doen van voorstellen tot vaststelling van het kaderprogramma en de beleidsprogramma's, al dan niet met behulp van andere organen zoals b.v. de Vbr en het wijzigen daarvan

het instellen van de Selectiecommissie voor verkiezingen voor de Staten Generaal en het kiezen van twee leden van deze Selectiecommissie, die naast de voorzitter in de SC plaatsnemen

het instellen van de Commissie van Beroep conform art.19 van de Statuten

het vaststellen van het HHR en ter goedkeuring presenteren aan de ALV

het uit hun midden kiezen van vier DB-leden te weten

- a. secretaris
- b. penningmeester
- c. vice voorzitter
- d. algemeen DB-lid

deze DB-leden worden bevestigd door de ALV

politieke voorlichting, coördinatie van publiciteit en het onderhouden van contacten met de media, verzorging van tv.- en radio-uitzending. Deze taken worden aan verschillende DB-leden en/of organen gedelegeerd, waarbij onverlet blijft de verantwoordelijkheid van het AB

het instellen van de benodigde commissies alsmede hun ontslag conform de Statuten

datgene wat in de Statuten vermeld staat (zie St.art.13 en 14).

Artikel 4.

Onverenigbaar met de functie van lid van het AB is:

lid zijn van de Tweede Kamer

lid zijn van de Eerste Kamer (behalve voor de voorzitter)

lid zijn van de CvB of de Vbr (behalve voor de voorzitter van de Vbr)

lid zijn van een andere politieke groepering, uitgezonderd Unie 55+

op enige wijze verbonden zijn met de fractie van het A.O.V. in de Tweede Kamer.

Artikel 5.

Het AB wordt bijeengeroepen zo vaak als het DB of een drietal leden van het AB dit wenst. Er wordt minimaal vier maal per jaar vergaderd. Indien de leden van het AB een vergadering wensen, zal in de agenda de motivatie worden vermeld. De leiding van de vergadering ligt bij de voorzitter of zijn vervanger(ster). De vergaderingen zijn besloten, tenzij anders wordt beslist door de deelnemers, die andere personen kunnen uitnodigen.

Artikel 6.

Elk lid van het AB is bevoegd voorafgaand aan of tijdens een vergadering voorstellen ter behandeling op de vergadering te doen. Het DB voorziet zo mogelijk deze voorstellen van een pre-advies.

Over voorstellen wordt beslist met meerderheid van stemmen.

Artikel 7.

Van de genomen besluiten wordt zo spoedig mogelijk mededeling gedaan aan de PA, die deze beslissingen doorgeeft aan de GA.

Artikel 8.

Bij installatie ondertekenen de AB-leden een verklaring, dat zij de grondslagen, doelstellingen van het A.O.V., de Statuten en het HHR in acht zullen nemen.

Tevens verklaren de AB-leden, dat zij de belangen van het A.O.V. niet zullen schaden en, indien nodig, geheimhouding zullen betrachten.

Artikel 9.

Het AB is bevoegd voorstellen ter behandeling op de ALV voor te bereiden en te zorgen voor de uitvoering van de genomen besluiten.

HOOFDSTUK 6: HET DAGELIJKS BESTUUR.

Artikel 1.

De benoeming van het DB is conform de St.art10,lid 3 en zoals aangegeven in het HHR onder hoofdstuk 5 art.3.

Artikel 2.

Bepaalde uitvoerende taken, zoals de ledenadministratie en het secretariaat, kunnen gedelegeerd worden onder verantwoording en toezicht, in samenwerking met de LP en het LS.

Artikel 3.

Bepaalde uitvoerende taken zoals de financiële administratie kunnen gedelegeerd worden maar de verantwoording en het toezicht liggen bij de LP.

Artikel 4.

Bepaalde uitvoerende taken zoals de creatieve vertaling van de tv. en radio-uitzendingen kunnen gedelegeerd worden maar de verantwoording ligt bij de portefeuillehouder Pr&Marketing.

Artikel 5.

Leden van het Dagelijks Bestuur kunnen indien zij tijdelijk niet in staat zijn hun functie te vervullen zich laten vervangen. De vervanger wordt in principe bij het AB gevonden of binnen het DB. Bij overeenstemming binnen het AB kan ook een vervanger buiten het AB of DB als vervanger optreden mits met goedkeuring van het AB.

Artikel 6.

Onverenigbaarheid van functies zoals aangegeven in HHR Hoofdstuk 5, art.4.

Artikel 7.

Het DB komt minstens twaalf keer per jaar bijeen of zoveel vaker als overeengekomen.

Artikel 8.

Het DB komt bijeen wanneer de voorzitter dit wenst of op verzoek van twee leden van het DB, met opgaaf van redenen.

Artikel 9.

Overeenkomstig de Statuten van het A.O.V. verricht het DB namens het AB die rechtshandelingen, die aan haar zijn toegekend.

Artikel 10.

Overeenkomstig de Statuten bereidt het DB voorstellen ter behandeling op de AB-vergadering voor en zorgt voor uitvoering van de genomen besluiten en zorgt alsmede voor de handhaving van de Statuten en het HHR voor zover deze bevoegdheid niet bij de CvB of de ALV ligt.

Artikel 11.

Het DB zorgt ervoor, dat de PB (Provinciale Besturen) van de genomen beslissingen, voorstellen en besluiten op de hoogte worden gebracht.

HOOFDSTUK 7: DE VOORZITTER.

Artikel 1.

Hij heeft de leiding van de vergaderingen van het AB en het DB. Indien niet anders voorgesteld heeft hij ook de leiding van de ALV en de BALV. Hij stelt in overleg met de LS de agenda van de vergaderingen vast.

Artikel 2.

Ter vervanging van de voorzitter in geval van verhindering wordt de leiding van de vergaderingen waargenomen door de vice-voorzitter, tenzij het DB of AB anders beslist. Hij treedt dan in rechte van de voorzitter maar kan geen lid worden van de Eerste Kamer.

Artikel 3.

De voorzitter vervult een representatieve functie voor en namens het A.O.V. en doet dit in voorafgaand overleg of tezamen met de leden van het DB.

Artikel 4.

Tenminste twee keer per jaar organiseert hij buiten de ALV's om een voorzittersoverleg met alle voorzitters van de verschillende PB's.

Artikel 5.

De voorzitter vervult tevens het voorzitterschap van de Selectiecommissie bij de kandidaatstelling voor de Staten-Generaal.

Artikel 6.

Tenminste vier (4) maal per jaar organiseert de voorzitter een fractieoverleg met de vertegenwoordigers van de Eerste en Tweede Kamer. In overleg met de fractievoorzitters kunnen, indien gewenst, tussentijdse vergaderingen plaatsvinden.

Artikel 7.

De voorzitter organiseert tezamen met tenminste twee (2) andere DB-leden een overleg met de verschillende organen van het A.O.V. met name:

- a. de Martin Batenburg Stichting
- b. de Philips Stichting
- c. de Midden- en Oost-Europa Stichting
- d. de Programma Commissie
- e. de Verbondsraad

Een overleg vindt minstens twee (2) keer per jaar plaats of indien gewenst vaker.

Artikel 8.

Tezamen met het DB bereid de voorzitter de ALV voor.

Artikel 9.

Het is de voorzitter toegestaan lid te zijn van de Eerste Kamer. Indien hij de wens te kennen geeft lid van de Eerste Kamer te willen worden, dan wordt in zulk een geval de vice voorzitter de voorzitter van de te vormen Selectie Commissie.

HOOFDSTUK 8: DE LANDELIJKE PENNINGMEESTER.

Artikel 1.

De Landelijk Penningmeester(LP) is, onder verantwoording van het AB, belast met het algemeen beheer van de gelden.

Artikel 2.

Onder verantwoording van de penningmeester wordt een vaste bijdrage - vastgesteld door het AB - aan de LS ter beschikking gesteld om de lopende secretariaatskosten te bekostigen.

Indien het bedrag hoger wordt dan het vastgestelde behoeft hij alle handtekeningen van alle leden van het DB.

Artikel 3.

Tezamen met de portefeuillehouder PR&Marketing beheert hij het mediabudget voor tv.- en radio-uitzendingen. Voor uitgaven zijn de handtekeningen van beide functionarissen benodigd.

Artikel 4.

Tezamen met de portefeuillehouder PR&Marketing beheert hij het Verkiezingsfonds en de uitgaven behoeven de handtekeningen van beide functionarissen.

Artikel 5.

In samenwerking met de LS zorgt de LP voor:

- a. de inning van de jaarlijkse contributiegelden
- b. het doen van de nodige betalingen
- c. het regelmatig afleggen van rekening en verantwoording van de baten en lasten aan DB en AB
- d. het jaarlijks tijdig opstellen van de rekening van de baten en lasten.
- e. de balans van het voorafgaande boekjaar
- f. het opstellen van de stuurbegroting van het komende jaar.

Artikel 6.

Hij verleent zijn volledige medewerking aan de Financiële Commissie van Toezicht ten einde hun mogelijk te maken hun jaarlijkse controle te houden. Indien externe expertise is gewenst bijv. van een registeraccountant, dan verleent hij zijn volledige medewerking.

Artikel 7.

Tenminste twee keer per jaar organiseert de LP een penningmeesteroverleg met de penningmeesters van de verschillende PB's.

Artikel 8.

De penningmeester wordt gedechargeerd voor het algemeen beheer van de gelden, na goedkeuring van de rekening van de baten en de lasten vanwege het AB door de ALV.

Deze goedkeuring geeft het AB en DB decharge voor het gevoerde financiële beleid.

HOOFDSTUK 9: DE LANDELIJKE SECRETARIS.

Artikel 1.

De administratieve werkzaamheden van bijzondere organisaties en Commissies kunnen worden uitgevoerd door het Landelijk Secretariaat, dat onder leiding van de LS staat.

Artikel 2.

Hij stelt in samenwerking met de voorzitter de agenda's van de DB, AB vergaderingen vast, verzorgt de benodigde convocaties en is verantwoordelijk voor een juiste verslaggeving (notulen).

Met het AB en DB bereid hij de ALV voor, presenteert het verslag van de secretaris en verzorgt de notulen.

Artikel 3.

Hij verzorgt de correspondentie voortvloeiend uit genomen beslissingen tijdens vergaderingen van DB en AB, beantwoordt correspondentie gericht aan de Besturen.

Artikel 4.

Hij verzorgt het contact met (nieuwe) leden in de meest brede zin van het woord en draagt zorg voor de informatie omtrent nieuwe leden aan PA en GA.

Artikel 5.

Hij verzorgt de verzending van Statuten en HHR onder bijsluiting van een acceptgiro ten bedrage van fl.10.-

Artikel 6.

Hij houdt toezicht op de naleving van de Statuten en Reglementen van het A.O.V.

Artikel 7.

Hij onderhoudt contacten met PA en GA en coördineert de uit te voeren werkzaamheden.

Hij organiseert minstens twee keer per jaar een landelijk secretariaatsoverleg.

Artikel 8.

De LS is tevens secretaris van het DB, AB en de ALV. Met toestemming van het AB kan hij zich laten bijstaan door externe (al of niet betaalde) krachten.

Artikel 9.

De LS zorgt voor (gratis) toezending van de Statuten en het HHR aan de secretariaten van PA en GA.

HOOFDSTUK 10: DE VOORZITTER VAN DE VERBONDSRAAD.

Artikel 1.

Conform de Statuten art.10 lid 2 en 3 is de voorzitter van de Vbr lid van AB en DB.

Artikel 2.

Hij is verantwoordelijk dat de Vbr functioneert conform de St.art.18.

Artikel 3.

Hij zorgt ervoor, dat de Vbr twee leden voor de Selectie Commissie voor verkiezingen voor de Staten Generaal kiest. (zie Statuten art.18,lid 8).

Artikel 4.

Tijdens de vergaderingen van AB en DB brengt hij regelmatig verslag uit van de werkzaamheden van de Vbr en tijdens de vergaderingen van de Vbr zorgt hij voor mondelinge verslagen van de vergaderingen van AB en DB.

Tijdens de ALV doet hij verslag van de werkzaamheden van de Vbr.

Artikel 5.

Hij onderhoudt nauw contact met de volgende organen:

de Martin Batenburg Stichting

de Philips Stichting

de Midden en Oost-Europa Stichting

de Programma Commissie.

Artikel 6.

Hij is nauw betrokken bij het regelmatige fractie overleg met de fracties van Eerste en Tweede Kamer.

Hij is aanwezig bij het regelmatige overleg van de gezamenlijke Provinciale Statenleden.

HOOFDSTUK 11: DE PORTEFEUILLEHOUDER PR & MARKETING.

Artikel 1.

Conform de St.art.10, lid 2 wordt hij rechtstreeks gekozen door de ALV.

Artikel 2.

Hij is stemgerechtigd lid van het AB, DB en de Vbr.

Artikel 3.

De Pr&M is onder verantwoording van het AB belast met de volgende zaken:

ontwikkelen marketing strategie naar aanleiding van de door AB geformuleerde doelstellingen

coördinatie van de publiciteit en het onderhouden van contacten met de media

verzorgen van de radio- en tv. uitzendingen

tezamen met LP verantwoordelijk voor het Mediabudget

tezamen met LP verantwoordelijk voor verkiezingsbudget zowel qua besteding als opzet ervan

het oprichten van een Pr&Marketing team met de PA

het vaststellen van kaderlijnen en algemene richtlijnen voor de propaganda

het benoemen van de Campagneleiding bij Landelijke Verkiezingen voor de Staten Generaal en de Provinciale Statenverkiezingen

het ontwikkelen in samenwerking met Vbr en Programma Commissie van de Verkiezingsfolders en de Algemene A.O.V.-folders voor ledenwerving

het organiseren van tenminste vier maal per jaar vergaderingen van het Marketingteam

het analyseren van de Landelijke verkiezingsresultaten

het contact onderhouden met de woordvoerder van de fracties van de Staten Generaal

het afleggen van verantwoording van de hem toebedeelde taken tijdens de ALV.

HOOFDSTUK 12 : DE PROVINCIALE AFDELINGEN.

Artikel 1.

Het Provinciaal Bestuur (PB) wordt gevormd door de afgevaardigden van de (Inter) Gemeentelijke Afdelingen (GA).

Het bestuur bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste negen leden.

De voorzitter wordt rechtstreeks door de PALV gekozen.

Door middel van schriftelijke stemming wordt uit hun midden gekozen:

de secretaris

de penningmeester

de functionaris Pr & Marketing

middels schriftelijke stemmen.

In principe vervult de secretaris de functie van vice voorzitter, behalve als het bestuur anders beslist.

Artikel 2.

Een Provinciale Afdeling (PA) ontstaat indien er minstens 10 leden in een provincie woonachtig zijn.

Artikel 3.

Zolang er geen negen afdelingen in een provincie zijn kunnen afdelingen meerdere bestuurskandidaten afvaardigen.

Indien er minstens drie afdelingen binnen een provincie zijn vormen de GA de Algemene Provinciale Vergadering (PALV), zijn er minder dan drie afdelingen binnen een provincie dan wordt de PALV gevormd door alle leden woonachtig binnen een provincie.

Artikel 4.

Binnen een provincie is de PALV het hoogste orgaan. Zij vergadert minstens een maal per jaar en agenda en locatie wordt aan het LS bekend gemaakt. Van de notulen ontvangt het LS een kopie.

Artikel 5.

Het PB wordt gekozen tijdens de PALV, waarbij de voorzitter en de Pr&M rechtstreeks in functie worden gekozen.

Het PB wordt bevestigd door de PALV.

Artikel 6.

Het PB is gerechtigd een lid van het AB aan te wijzen, bij voorkeur ook lid van het PB; zij is gerechtigd een lid van de Vbr aan te wijzen ook bij voorkeur lid van het PB.

De Pr&M functionaris is automatisch lid van het Landelijk Pr&Marketing Team.

Artikel 7.

De Landelijke vertegenwoordigers worden geacht informatiebronnen te zijn voor het PB.

De leden van het PB worden geacht informatiebronnen te zijn voor de GA.

Artikel 8.

Bij ontstentenis van de Landelijke Vertegenwoordiger heeft het PB het recht mandaat aan een plaatsvervanger te verstrekken, die dan volledig in de functie van hem, die hij vervangt, treedt.

Artikel 9.

De diverse bestuurders hebben de plicht bij Landelijke Vergaderingen voor hun disciplines te verschijnen (of hun vervanger te sturen) zoals Voorzittersoverleg e.d.

Artikel 10.

Het PB onderhoudt nauwe contacten met hun vertegenwoordigers in de Provinciale Staten.

Artikel 11.

De PA hebben het recht een eigen Huishoudelijk Reglement op te stellen, hetgeen echter nooit strijdig mag zijn met de Statuten en het Landelijk Huishoudelijk Reglement van het A.O.V.

Artikel 12.

Een PA is gehouden zich te laten inschrijven bij de KvK, waarvan een afschrift gestuurd wordt naar het LS.

Na inschrijving heeft de PA het recht een rekening te openen voor de eigen PA.

Het Bestuur van de PA wordt tegelijkertijd in de KvK ingeschreven.

Artikel 13.

Het PB vergadert tenminste zes keer per jaar of zoveel meer als gewenst. Van de notulen wordt een kopie naar het LS gestuurd en ook agenda en tijdstip van de vergaderingen wordt aan het LS bekend gemaakt.

Artikel 14.

De Drie Grote steden hebben de status van een Provinciale Afdeling (St.art.9,lid 4) met het recht een gezamenlijke Algemeen Bestuurder af te vaardigen en afzonderlijk ieder een lid van de Vbr af te vaardigen.

HOOFDSTUK 13: DE GEMEENTELIJKE AFDELING (INTER)

Artikel 1.

Tenminste tien leden kunnen gezamenlijk een afdeling oprichten (St.art9,lid 9).Deze is gehouden de algemene statuten en huishoudelijk reglement te volgen.

Het HHR van een GA mag niet afwijken van de reglementen en Statuten van het A.O.V.

Artikel 2.

Het hoogste orgaan van een afdeling is de ALV, die rechtstreeks haar bestuur kiest. De ALV kan mandaat geven aan het bestuur voor bepaalde handelingen en activiteiten.

Het bestuur wordt gekozen voor de periode van drie jaar.

Het bestuur bestaat ten minste uit een voorzitter, secretaris en penningmeester.

Artikel 3.

De GA vaardigt een afgevaardigde voor het PB af en heeft stemrecht in het PB.

Artikel 4.

Een afdeling is verplicht zich te laten inschrijven bij de KvK, waarvan een afschrift gestuurd wordt naar het LS.

Na inschrijving heeft een GA het recht een rekening te openen voor de eigen GA.

Het bestuur van de GA wordt tegelijkertijd in de KvK ingeschreven.

Artikel 5.

Het bestuur roept minimaal twee keer per jaar een ALV bijeen. De uiterste termijn van oproeping en verzending van de agenda bedraagt veertien dagen.

Een afschrift van de agenda en tijdstip en locatie wordt naar het LS gezonden zowel als naar het PB.

Artikel 6.

Het GB (Gemeentelijk Afdelings Bestuur) is verplicht een BALV uit te schrijven indien de helft plus een van het totaal van het aantal leden zulks wenst. Een opgaaf van onderwerpen is verplicht.

Indien niet binnen vier weken aan de oproep voldaan is wenden de verzoekers zich tot het AB, die dit in eenvoudige zaken zelf afhandelt en bij complicaties dient het AB advies bij de CvB in te winnen.

Artikel 7.

Tenminste een maal per jaar vindt er een Jaarvergadering van de ALV plaats waarop:

het gevoerde beleid wordt beoordeeld van bestuur en eventuele vertegenwoordigers

de begroting van het komende jaar wordt vastgesteld

de jaarrekening van het afgelopen jaar wordt vastgesteld aan de hand van de kascontrole commissie en verleent bij goedkeuring decharge aan de penningmeester

kiest nieuwe bestuursleden bij vacatures of breidt het bestuur uit naar aanleiding van toename van de afdeling

kiest de afgevaardigde of herkiest de afgevaardigde voor het PB

kiest bij verkiezingsperiodes de gemeentelijke campagneleider, die qualitate qua ook lid wordt van het provinciaal campagneteam.

HOOFDSTUK 14 : DE VERBONDSRAAD.

Artikel 1.

Functies, samenstelling en rechten zoals omschreven in de Statuten art.18.

Artikel 2.

De Vbr. vergadert minstens zes keer per jaar in zijn voltallige samenstelling.

De projectgroepen- werkgroepen voor verschillende onderwerpen - vergaderen zoveel als nodig is ter voltooiing van een project. Expertise buiten de leden van de Vbr kunnen in een werkgroep worden aangetrokken.

Ter voorbereiding van de ALV benoemt zij de Commissie van Financieel Toezicht.

Artikel 3.

Van de vergaderingen worden notulen gemaakt, waarvan een kopie naar het LS wordt gezonden. Van de samen te stellen werkgroepen wordt middels de voorzitter verslag uitgebracht.

De voorzitter van de Vbr is lid van DB en AB met volledig stemrecht.

Artikel 4.

Voor de Selectiecommissie bij Landelijke Verkiezingen kiest de Vbr. twee leden voor deze verkiezingen.

In samenwerking met het AB bereid zij eventuele verkiezingen tijdens een ALV voor.

Artikel 5.

De Vbr werkt in voorkomende gevallen nauw samen met :

de Martin Batenburg Stichting

de Philips Stichting

de Midden- en Oost-Europa Stichting

de Programma Commissie

de Fracties van de Tweede en Eerste Kamer.

HOOFDSTUK 15 : DE COMMISSIE VAN BEROEP.

Artikel 1.

Zie Statuten art.9, lid 6 en art.19

Artikel 2.

De CvB heeft tot taak om alle haar voorgelegde geschillen te onderzoeken en vervolgens terzake een voor alle belanghebbenden bindende uitspraak te doen. Tegen een uitspraak van de CvB is derhalve geen rechtsgang mogelijk bij de burgerlijke rechter.

Artikel 3.

De CvB bestaat uit maximaal vijf personen welke door het AB op voordracht van het DB worden benoemd.

Een benoeming geldt voor een periode van drie jaren en kan eenmalig met eenzelfde periode worden verlengd.

Van de leden van de CvB moeten minstens twee personen het doctoraal examen in de Nederlandse rechtswetenschappen met gunstig gevolg hebben afgelegd.

De voorzitter en de secretaris worden door de commissieleden uit hun midden gekozen.

Artikel 4.

De CvB bepaalt binnen het kader van dit reglement haar eigen werkwijze met dien verstande, dat de behandeling van een ingekomen beroep minstens moet geschieden door drie leden, waarvan een heeft voldaan aan het in artikel drie vermelde examen.

Indien een lid van de CvB met betrekking tot een te behandelen beroepsschrift in een situatie verkeert van directe betrokkenheid, dan zal hij zich in dat geval, hetzij op eigen verzoek, hetzij op verzoek van de commissie, aan de behandeling ervan onttrekken.

Artikel 5.

Een beroepsschrift moet worden ingediend binnen vier weken volgende op de week, waarin het geschil is ontstaan.

Het beroepsschrift moet voldoende duidelijk gemotiveerd zijn met overlegging van de onderliggende bescheiden en moet schriftelijk en met aangetekende post worden ingezonden naar de secretaris van de CvB, p/a het Landelijk Secretariaat van het AOV.

Een beroepsschrift, dat niet aan deze voorwaarden voldoet, wordt niet ontvankelijk verklaard.

Artikel 6.

De CvB stelt een onderzoek in naar de feitelijke en andere omstandigheden van het geschil en heeft het recht om aan alle belanghebbenden in het geschil nadere informatie en documentatie te vragen.

De CvB heeft eveneens het recht op inzage van alle naar haar oordeel benodigde bescheiden.

De CvB heeft het recht om getuigen te horen en deskundigen te raadplegen.

Artikel 7.

Indien een der partijen zulks wenst, zal de CvB beide partijen in de gelegenheid stellen om gehoord te worden.

Van de hoorzitting wordt een beknopt verslag opgemaakt.

Artikel 8.

De CvB informeert alle belanghebbenden alsmede het AB van een ingekomen beroepsschrift en deelt tegelijk mede binnen welke termijn de CvB zich voorneemt tot een uitspraak te komen.

Deze termijn zal maximaal drie maanden bedragen.

Bij overschrijding van deze termijn zal de CvB zich op dezelfde wijze eenmalig een nieuwe termijn van drie maanden kunnen stellen.

Artikel 9.

De CvB doet een uitspraak met redenen omkleed.

Indien over een uitspraak moet worden gestemd heeft de voorzitter bij staken van stemmen een beslissende stem.

De uitspraak wordt alle belanghebbenden alsmede het AB schriftelijk en per aangetekende post toegezonden.

Artikel 10.

De leden van de CvB komen in aanmerking voor vergoeding door het AB van alle kosten, welke zij in het kader van hun functie, zowel persoonlijk, als gezamenlijk hebben moeten maken.

Artikel 11.

Over geschillen omtrent de uitleg of de toepassing van dit reglement beslist het DB van het AOV, nadat terzake de CvB is gehoord.

HOOFDSTUK 16 : KANDIDAATSTELLING PROCEDURES EN SELECTIECOMMISSIE.

Artikel 1.

De SC is samengesteld uit twee leden van het AB, twee leden uit de Statenfracties en twee leden van de Vbr.

Als voorzitter van de SC neemt ook de voorzitter van het A.O.V. in deze commissie plaats.

Tenzij hij/zij ook zelf kandideert. In dat geval benoemt de SC uit haar midden zelf een voorzitter.

Artikel 2.

De SC voert zowel een actief als een passief beleid dat wil zeggen, zij beoordeelt kandidaturen van hen, die zich kandidaat hebben gesteld en zij kan ook leden van het A.O.V. verzoeken zich kandidaat te stellen.

Artikel 3.

De benoeming van de SC wordt bekrachtigd door het AB.

Artikel 4.

De SC brengt een niet vrijblijvend advies uit aan het AB, echter geen bindend advies.

Alle leden van de SC dienen het gezamenlijke advies te ondertekenen voor akkoord. Indien zulks niet geschiedt kan het AB het gegeven advies als vrijblijvend advies behandelen en in overleg met de SC veranderingen in de volgorde van de gepresenteerde kandidaten ter goedkeuring aan de ALV voorstellen.

Het AB neemt in principe het advies van de SC over, alleen bij zwaarwegende bezwaren kan het AB een verandering in de volgorde voorstellen.

Het AB brengt dit advies ter stemming op de ALV.

Bij tweederde meerderheid kan de ALV het gezamenlijke advies van de SC en AB veranderen; dat wil zeggen de volgorde van de gepresenteerde kandidaten. (zie art.8).

Bij viervijfde meerderheid kan de ALV het advies over de lijsttrekker veranderen (zie art.8).

Artikel 5.

Alle leden hebben het recht zich beschikbaar te stellen als kandidaat voor vertegenwoordigende lichamen.

Door besturen en leden kan een kandidatuur van leden ondersteund worden.

Artikel 6.

Leden van de SC kunnen nooit kandideren voor functies waarvoor de SC haar werkzaamheden uitoefent.

Artikel 7.

Informeert het DB en daarna het AB over het aantal ontvangen kandidaten; voert gesprekken met de kandidaten, waarbij wordt vastgesteld in hoeverre zij aan de gestelde criteria voldoen en hoe zij in de functie waarvoor zij kandideren denken te functioneren.

Legt aan de kandidaten een tekst voor waarin gevraagd wordt of zij akkoord gaan met plaatsing van hun naam op een groslijst en die zij dienen te voorzien van hun handtekening bij accordering.

In de bereidheidsverklaring wordt tevens opgenomen, dat de kandidaten bij verkiezing beloven een bepaald percentage van de aan de positie verbonden inkomsten aan het A.O.V. af te dragen.

Het DB neemt een voornemen tot besluit naar aanleiding van het advies van de SC hetgeen bekrachtigd wordt door het AB en het totale bestuursbesluit wordt omgezet in een voorstel naar de ALV die mogelijk een stemming houdt zoals beschreven in art.4.

Brengt na overleg met DB en AB een door allen leden ondertekend advies uit, dat bekrachtiging van het DB en AB behoeft, voor de ALV, waarbij voor publikatie het advies op vertrouwelijke basis aan de kandidaten wordt voorgelegd.

Bij het uitgebrachte advies dient een motivatie te worden gegeven.

Vormt met drie leden van de SC tijdens de ALV een stembureau.

Na afloop van de verkiezingen op de ALV worden alle vertrouwelijke gegevens van de kandidaten vernietigd.

Artikel 8.

Bij de stemming over kandidaten wordt op de ALV schriftelijk gestemd.

Wordt de beoogde lijsttrekker door de vergadering via Voor en Tegen afgestemd, dan vindt er tussen de beoogde lijsttrekker en de mogelijke tegenkandidaten een stemming plaats.

Behaald een van de kandidaten ten minste de helft plus een van het aantal uitgebrachte stemmen, dan is hij gekozen.

Indien bij een eerste stemming geen lijsttrekker gekozen is, dan vindt er een herstemming plaats tussen de twee kandidaten met het hoogste aantal stemmen.

Degene, die dan het hoogste aantal stemmen behaald wordt de lijsttrekker.

Op dezelfde wijze wordt vervolgens over de volgorde van de volgende kandidaten gestemd. Behaalt nummer twee op de voorgestelde lijst minder dan een derde van het aantal stemmen (via Voor en Tegen), dan wordt op dezelfde wijze als bij de lijsttrekker er verder gestemd.

Artikel 9.

Indien een AOV-lid voor een openbare functie solliciteert met gebruik making van het AOV-lidmaatschap, dan behoeft een dergelijke sollicitatie de toestemming van het DB.

Artikel 10.

Conform deze wijze van selecteren vinden ook de selecties op Provinciaal en Gemeentelijk niveau plaats.

HOOFDSTUK 17 : DE GEZAMENLIJKE PROVINCIALE STATENLEDEN.

Artikel 1.

Alhoewel niet Statutair geregeld wordt een regelmatig overleg tussen de Statenleden als wenselijk beschouwd.

In principe komen zij tenminste drie maal per kalenderjaar bijeen waarbij politieke en organisatorische zaken het Provinciaal beleid betreffende aan de orde komen.

Artikel 2.

De gezamenlijke Statenleden kiezen uit hun midden twee leden, die deel uit maken van de Selectiecommissie voor verkiezingen van de Tweede Kamer.

Artikel 3.

De Statenleden kunnen indien gewenst een eigen vereniging van Statenleden oprichten ten einde het onderlinge contact te bevorderen. Deze eventuele vereniging heeft dan tot doel het uitwisselen van informaties betreffende Provinciale Politieke zaken. Bij voorkeur kiezen de Statenleden een centraal station (secretaris) ten einde de in- en uitstroom van informatie te bevorderen.

Artikel 4.

Indien de gezamenlijke Statenleden besluiten een binnen het A.O.V. opererend overlegorgaan op te richten dan kunnen zij hun eigen HHR maken, dat aan het A.O.V. HHR zal worden toegevoegd.

HOOFDSTUK 18 : STEMRECHT EN STEMMINGEN.

Artikel 1.

Zie St.art.12.

Artikel 2.

Besluiten van besturen van het A.O.V. en de bijzondere organisaties van het A.O.V. worden tenzij in de Reglementen, Statuten of de Wet anders bepaald genomen met eenvoudige meerderheid van de helft plus een van de uitgebrachte stemmen. De ongeldige en blanco stemmen tellen niet mee bij de vaststelling van het aantal uitgebrachte stemmen.

Artikel 3.

Besluiten van de ALV op welk niveau dan ook worden genomen met eenvoudige meerderheid rekening houdend met het gestelde in artikel 2. Indien het vereiste quorum ontbreekt is de procedure overeenkomstig het gestelde in de artikelen 4 tot en met 8.

Artikel 4.

Ongeacht het aantal aanwezigen kan het betreffende orgaan altijd vergaderen, beraadslagen, zijn agenda vaststellen en de notulen goedkeuren, evenals een besluitenlijst maken.

Artikel 5.

Elke stemming is geldig ongeacht het aantal stemmen tenzij de voorzitter op een te voren, door tenminste vijf procent (5%) van het aantal stemgerechtigde leden ingediend verzoek, bij stemming vaststelt, dat het niet benodigde aantal stemgerechtigde leden aanwezig is.

Indien de stemming uitwijst dat het quorum niet bereikt is, wordt de stemming op de agenda van de volgende vergadering geplaatst.

Artikel 6.

De leden, die hebben verzocht om een vaststelling van een quorum, worden bij het tellen van de aanwezigen als bedoeld in artikel 5 van dit hoofdstuk meegerekend, ook als zij niet in de zaal aanwezig zijn.

Artikel 7.

Wanneer minder dan vijf procent (5%) van het aantal leden aanwezig is, kan de voorzitter vaststellen dat het quorum niet is bereikt. Indien het vereiste quorum niet gehaald wordt dan wordt een nieuwe vergadering belegd, waarin hetzelfde voorstel opnieuw aan de orde komt.

Artikel 8.

Ongeacht het aantal aanwezige stemhebbende leden worden in de volgende vergadering geldige besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij anders bepaald in de Statuten, de Wet of het HHR.

Artikel 9.

Over personen wordt schriftelijk gestemd, behalve in geval van enkelvoudige kandidaatstelling. Desgewenst wordt toch schriftelijk gestemd, indien dit door een of meer leden van een A.O.V.-orgaan e.d. wordt verlangd.

Over zaken kan mondeling gestemd worden, tenzij de meerderheid van de stemhebbende leden van de vergadering een schriftelijke stemming verlangt.

HOOFDSTUK 19 : ONVERENIGBAARHEDEN.

Artikel 1.

Zie Statuten art.10,lid 5. en art.19, lid 2, art.8,lid 4.

Artikel 2.

Uitgesloten is de cumulatie van politieke functies voor zover de Wet dit niet toestaat.

Artikel 3.

Leden van de Vbr met uitzondering van de voorzitter van de Vbr en de Portefeuillehouder Pr&M kunnen geen lid zijn van AB of DB.

Artikel 4.

Het AB kan het lidmaatschap opzeggen, indien een lid zich kandidaat stelt voor een vertegenwoordigende functie voor een andere politieke groepering, met uitzondering van de Unie 55+.

Artikel 5.

De ALV kan besluiten dat het zich manifesteren binnen een andere politieke groepering onverenigbaar is met het lidmaatschap van het A.O.V. Een daartoe strekkend besluit behoeft een schriftelijke stemming met twee derde meerderheid. Met uitzondering van de Unie 55+.

HOOFDSTUK 20 : OVERIGE BEPALINGEN, AANVULLINGEN EN WIJZIGINGEN VAN ALLE HHR VAN HET A.O.V.

Artikel 1.

De ALV is bevoegd wijzigingen en aanvullingen van het HHR goed te keuren, waardoor deze direct van toepassing kunnen worden verklaard.

Artikel 2.

De PA en GA krijgen zo spoedig mogelijk bericht over de wijzigingen en de aanvullingen.

Artikel 3.

Het AB kan aanbevelingen doen over wijzigingen en aanvullingen en deze tijdelijk van toepassing verklaren tot de volgende ALV, mits de strekking ervan niet strijdig is met de Wet of de vigerende Statuten.

Artikel 4.

De afdelingen zijn bevoegd hun HHR te wijzigen en aan te vullen mits die niet in strijd zijn met het HHR en de Statuten van het A.O.V. en de Wet.

Artikel 5.

De afdelingen zijn gehouden hun HHR kenbaar te maken aan het AB middels het LS.

Indien zij wijzigingen of aanvullingen op hun HHR maken, dienen zij dit zo spoedig mogelijk aan het AB van het A.O.V. kenbaar te maken. Het AB geeft dan een schriftelijke verklaring van goedkeuring af voor de gemaakte veranderingen. Bij weigering van de goedkeuring kan een afdeling in beroep gaan bij de CvB.

De uitspraak van de CvB is bindend, zij is echter gemachtigd het aan de ALV voor te leggen.

Artikel 6.

1. Donateur is de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die door het Algemeen Bestuur als zodanig is toegelaten en die zich jegens het A.O.V. verplicht jaarlijks een door het Algemeen Bestuur vastgestelde donatie te betalen.
2. Aan het donateurschap kunnen geen rechten worden ontleend.
3. Het donateurschap kan te allen tijde door het Algemeen Bestuur of door de donateur door schriftelijke opzegging worden beëindigd.

Aldus vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering van het Algemeen Ouderen Verbond te Utrecht op 3 mei 1997.