

Bestuursverslag JOVD

2024



Inhoudsopgave

1. Verenigingsorganen	2
2. Ledenaantallen	12
3. Secretariaat	14
4. Relaties met externen	17
5. Politiek	18
6. Voorlichting	19
7. Marketing	21
8. Opleiding & Talentmanagement	23
9. Organisatie	25
10. Internationaal	28
11. Hoofdbestuursbesluiten	33

1. Verenigingsorganen

Alle organen die de JOVD op landelijk niveau heeft gekend zijn in dit hoofdstuk uitgewerkt. Een ruime meerderheid van de organen veranderde in samenstelling na de Voorbereidende Algemene Vergadering op 21 en 28 september en 5 oktober. Waar dat relevant is, is de samenstelling van organen representeert zoals die door de tijd heen gevormd was vóór de VAV en ná de VAV. Commissies en projectgroepen gerelateerd aan jaarlijkse projecten zijn zonder deze scheiding gepresenteerd.

1.1 Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is in 2024 vijfmaal bijeengekomen. Iedere Algemene Vergadering had de mogelijkheid om online bijgewoond te kunnen worden. De hier gepresenteerde algemene vergaderingen zijn in chronologische volgorde.

1.1.1 Politieke Algemene Vergadering I

De eerste Politieke Algemene Vergadering vond plaats op 10 februari 2024, in het Hotel Haarhuis, te Arnhem. Deze stond in het teken van de behandeling van de ingediende moties en resoluties.

1.1.2 Jaarlijkse Algemene Vergadering

De Jaarlijkse Algemene Vergadering heeft plaatsgevonden op 21 april 2024 in het Conferentie Centrum Koningshof, te Veldhoven en stond in het teken van de verantwoording over het kalenderjaar 2023 en het lopende bestuursjaar.

1.1.3 Politieke Algemene Vergadering II

De tweede Politieke Algemene Vergadering vond plaats op 15 juni 2024, in In de Ruimte, te Utrecht. Deze stond in het teken van de behandeling van de ingediende moties en resoluties.

1.1.4 Algemene Vergadering van Verkiezing

De Algemene Vergadering van Verkiezing stond in het teken van de verkiezing van het nieuwe Hoofdbestuur en de statutaire commissies. De AVV vond plaats op 6 juli 2024, in het Hotel Haarhuis, te Arnhem.

1.1.5 Voorbereidende Algemene Vergadering

De Voorbereidende Algemene Vergadering heeft in 2024 plaatsgevonden in twee delen. Beide delen vonden plaats in het Congrescentrum De Eenhoorn, te Amersfoort. Het eerste deel vond plaats op 21 september, het tweede deel op 5 oktober. Gedurende het lustrumcongres op 28 september in Egmond aan Zee zijn kortstondig personen benoemd. Het eerste deel stond in het teken van het lopende bestuursjaar en de bijbehorende verantwoording. Het tweede deel stond in het teken van de nieuwe beleidsideeën.

1.2 Hoofdbestuur

In 2024 heeft het Hoofdbestuur de volgende leden gekend:

Van 1 januari tot 28 september 2024:

Landelijk Voorzitter	Dhr. M. (Mauk) Bresser
Landelijk Vicevoorzitter Secretaris	Dhr. N. (Noah) Gijsman
Landelijk Penningmeester	Mevr. A. (Aline) Hooiveld
Algemeen Bestuurslid Politiek	Dhr. P. (Pim) Tolmeijer
Algemeen Bestuurslid Voorlichting	Dhr. K. (Kevin) de Vries
Algemeen Bestuurslid Marketing	Mevr. T. (Tess) van Veen
Algemeen Bestuurslid Opleiding en Talentmanagement	Dhr. F. (Friso) van Gruijthuijsen
Algemeen Bestuurslid Organisatie	Dhr. X. (Xander) Nijmeijer

Van 28 september tot en met 31 december 2024:

Landelijk Voorzitter	Dhr. M. (Mauk) Bresser
Landelijk Secretaris	Dhr. B. (Bennie) Neplenbroek
Landelijk Penningmeester	Mevr. A. (Aline) Hooiveld
Algemeen Bestuurslid Politiek	Dhr. H. (Hidde) Smid
Algemeen Bestuurslid Voorlichting	Dhr. C. (Chris) Kloosterman
Algemeen Bestuurslid Marketing	Mevr. R. (Rens) Schapendonk
Algemeen Bestuurslid Opleiding en Talentmanagement	Dhr. D. (Durk) Keizer
Algemeen Bestuurslid Organisatie & Landelijk Vicevoorzitter	Dhr. X. (Xander) Nijmeijer
Algemeen Bestuurslid Internationaal	Dhr. F. (Friso) van Gruijthuijsen

1.3 Driemaster

Dhr. C. (Cas) Hoekstra heeft vanaf 28 september 2024 de functie van de Hoofdredacteur van de Driemaster vervuld. Dhr. I (Ian) van Loon heeft hiervoor deze functie vervuld.

De Hoofdredacteur werd in zijn werkzaamheden ondersteund door zijn redactie. De redactie van de Driemaster kende in 2024 de volgende samenstellingen:

Tot en met september was de samenstelling als volgt:

Redactielid	Megan Vermeulen
Redactielid	Thijn Beijer
Redactielid	Tim Sikkema
Redactielid	Bodine Kornman
Redactielid	Fleur van Breugel
Redactielid	Pieter van der Staak
Redactielid	Francine Heijnen
Redactielid	Koenraad Aalders
Redactielid	Floris Roggekamp
Redactielid	Jari Luca
Redactielid	Gijs Eggenkamp

Vanaf het aantreden van dhr C. Hoekstra zijn verschillende personen als Redactielid gevoegd aan de redactie. Deze personen zijn officieel benoemd in 2025.

1.4 Functionaris Gegevensbescherming

Dhr. F. (Floris) Roggekamp heeft de functie van Functionaris Gegevensbescherming vervuld van 1 januari 2024 tot en met 1 maart 2024.

De heer K. (Kevin) de Vries is sinds 28 september 2024 de Functionaris Gegevensbescherming van de JOVD.

1.5 Afdelingen

De JOVD heeft over het jaar 2024 achttien afdelingen gekend: Amsterdam e.o., Apeldoorn e.o., Baronie van Breda, 's-Hertogenbosch e.o., Den Haag e.o., Eindhoven, Flevoland, Friesland, Groningen, Hart van Brabant, Leiden e.o., Limburg, Rijk van Nijmegen c.a., Rijnmond, Top van Holland, Twente, Utrecht e.o. en Zwolle e.o.

Noemenswaardig is dat de afdeling Limburg gedurende 2024 uit haar slapende positie is getreden.

De afdeling Top van Holland is door het Hoofdbestuur onder curatele gesteld.

De afdelingen Amsterdam e.o., Groningen en Rijnmond zijn een eigen rechtspersoon.

1.6 Commissie van Beroep

De Commissie van Beroep had in 2024 de volgende samenstellingen:

Van 1 januari 2024 tot en met 2 mei 2024

Lid	Dhr. M. (Martijn) Brands
Lid	Dhr. B. (Bas) Koster
Lid	Dhr. T. (Thomas) Litan
Lid	Dhr. M. (Max) Magnee
Lid	Dhr. H. (Hessel) Knippels
Lid	Dhr. R. (Robin) Schrantee

Van 2 mei 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Lid Dhr. B. (Bas) Koster
Lid Dhr. T. (Thomas) Litan
Lid Dhr. M. (Max) Magnee
Lid Dhr. H. (Hessel) Knippels
Lid Dhr. R. (Robin) Schrantee

Van 21 september tot en met 31 december 2024:

Lid Dhr. B. (Bas) Koster
Lid Dhr. T. (Thomas) Litan
Lid Dhr. H. (Hessel) Knippels
Lid Dhr. R. (Robin) Schrantee
Lid Mevr. K. (Kyra) van Rossum

De Commissie van Beroep heeft het beleid per casus een nieuwe voorzitter te benoemen.

1.7 Kascommissie

De Kascommissie had in 2024 de volgende samenstellingen:

Van 1 januari 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Voorzitter Dhr. R. (Rik) Heiner
Lid Dhr. F. (Frank) Magielse
Lid Dhr. J. (Jeroen) Borgmeijer
Lid Dhr. S. (Simon) Tol
Lid Dhr. J. (Joris) Vos

Van 21 september tot 31 december 2024:

Voorzitter Dhr. F. (Frank) Magielse
Lid Dhr. M. (Moos) Jansen
Lid Mevr. K. (Katja) Lindelaar
Lid Dhr. M. (Matthijs) Kramer

1.8 Kandidaatstellingscommissie

De Kandidaatstellingscommissie had in 2024 de volgende samenstellingen:

Van 1 januari tot en met 20 mei 2024:

Lid Dhr. P (Pieter) van der Staak
Lid Dhr. W. (Wilbert) Frieling
Lid Dhr. T. (Tim) Pompstra

Van 20 mei 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Lid Dhr. P (Pieter) van der Staak
Lid Dhr. W. (Wilbert) Frieling
Lid Dhr. T. (Tim) Pompstra
Lid Mevr. E. (Elise) Emde
Lid Dhr. M. (Martijn) Brands

Van 21 september tot 31 december 2024:

Lid Dhr. W. (Wilbert) Frieling
Lid Dhr. T. (Tim) Pompstra
Lid Mevr. E. (Elise) Emde

1.9 Hoorcommissie

De Hoorcommissie had in 2024 de volgende samenstellingen:

Tot en met 21 september 2024 was deze als volgt:

Voorzitter	Mevr. K. (Kyra) van Rossum
Lid	Dhr. J. (Jan) Oosting
Lid	Dhr. L. (Lex) Janssen
Lid	Dhr. B. (Bennie) Neplenbroek
Lid	Dhr. F. (Floris) van Kaam
Lid	Dhr. N. (Nils) Weijers
Ad-hoc lid	Mevr. A. (Anouk) Oomen
Ad-hoc lid	Mevr. F. (Fleur) van Breugel
Ad-hoc lid	Dhr. K. (Kevin) Nijborg

Van 21 september tot en met 31 december 2024 was deze als volgt:

Voorzitter	Dhr. F. (Floris) van Kaam
Lid	Dhr. N. (Nils) Weijers
Lid	Mevr. A. (Anouk) Oomen
Lid	Dhr. M. (Matthijs) van Romburgh
Lid	Dhr. K. (Kevin) Nijborg

1.10 Overige non-statutaire commissies

1.10.1 Vertrouwenscommissie

De Vertrouwenscommissie had in 2024 de volgende samenstellingen:

Van 1 januari 2024 tot en met 21 april 2024:

Lid	Dhr. J. (Joost) Van der Graaf
Lid	Mevr. J. (Juliette) Van Gilse
Lid	Dhr. H. (Hans) Van der Stelt
Auditor	Mevr. T. (Tess) van Veen

Van 21 april 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Lid	Dhr. J. (Joost) Van der Graaf
Lid	Mevr. J. (Juliette) Van Gilse
Lid	Dhr. H. (Hans) Van der Stelt
Lid	Mevr. B. (Bowi) Ockerse
Auditor	Mevr. T. (Tess) van Veen

Na 5 oktober tot en met 31 december 2024:

Lid	Dhr. J. (Joost) Van der Graaf
Lid	Mevr. J. (Juliette) Van Gilse
Lid	Dhr. H. (Hans) Van der Stelt
Lid	Mevr. B. (Bowi) Ockerse
Auditor	Dhr. B. (Bennie) Neplenbroek

1.10.2 Vrouwennetwerkcommissie

De Vrouwennetwerkcommissie had in 2024 de volgende samenstellingen:

Van 1 januari 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Lid	Mevr. W. (Willemijn) Krans
Lid	Mevr. K. (Kristen) Beukers
Lid	Mevr. L. (Lindsay) Meijer
Lid	Mevr. B. (Bowi) Ockerse
Auditor	Mevr. T. (Tess) van Veen
Auditor	Mevr. A. (Aline) Hooiveld

Na 5 oktober tot en met 31 december 2024:

Lid	Mevr. K. (Kristen) Beukers
Lid	Mevr. L. (Lindsay) Meijer
Lid	Mevr. L. (Laure) aan de Stegge
Lid	Mevr. L. (Lauren) Hoeks
Auditor	Mevr. A. (Aline) Hooiveld

1.10.3 Landelijk Promotie Team

Het Landelijk Promotie Team had in 2024 de volgende samenstellingen:

Van 1 januari 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Lid	Mevr. M. (Mette) Kraaij
Lid	Dhr. K. (Klaas) Last
Lid	Mevr. M. (Mei-Lan) Bolleboom
Auditor	Mevr. T. (Tess) van Veen

Na 5 oktober 2024 tot en met 31 december 2024:

Lid	Dhr. K. (Klaas) Last
Lid	Mevr. M. (Mei-Lan) Bolleboom
Lid	Dhr. E. (Emile) Visser
Lid	Mevr. S. (Sytske) van Limpt
Auditor	Dhr. R. (Rens) Schapendonk

1.10.4 Landelijk Camera Team

Het Landelijk Camera Team had in 2024 de volgende samenstellingen:

Na 5 oktober 2024 tot en met 31 december 2024:

Lid	Dhr. K. (Klaas) Last
Lid	Mevr. M. (Mei-Lan) Bolleboom
Lid	Dhr. E. (Emile) Visser
Lid	Mevr. S. (Sytske) van Limpt
Lid	Mevr. M. (Mette) Kraaij
Auditor	Dhr. R. (Rens) Schapendonk

1.10.5 Projectgroep Voorjaarscongres

De Projectgroep Zomercongres bestond uit de volgende personen:

Voorzitter	Dhr. M. (Matthijs) van Romburgh
Programma	Dhr. L. (Luca) Stalpers
Logistiek	Mevr. I. (Ilse) Zoontjens
Feest en aankleding	Mevr. I. (Iris) Schoonvelde
Inhoud en sprekers	Dhr. B. (Branco) Schoenaker (tot maart 2024)
Auditor	Dhr. X. (Xander) Nijmeijer

1.10.6 Projectgroep Bestuurdersweekend

De Projectgroep Bestuurdersweekend van 2024 bestond uit de volgende personen:

Lid	Dhr. J. (Jelle) Oonk
Lid	Mevr. F. (Fleur) van Breugel
Lid	Mevr. S. (Sophie) van Meer
Lid	Dhr. D. (Durk) Keizer
Auditor	Dhr. F. (Friso) van Gruijthuisen

1.10.7 Nieuwe Leden Commissie

De Nieuwe Leden Commissie bestond uit de volgende personen:

Voorzitter	Dhr. L. (Laurens) Ribbers
Lid	Dhr. D. (Daan) Sturre
Lid	Mevr. M. (Mette) Kraaij
Lid	Dhr. R. (Rens) Schapendonk
Auditor	Dhr. X. (Xander) Nijmeijer

1.10.8 Nieuwe Leden Commissie

De Nieuwe Leden Commissie had in 2024 de volgende samenstellingen:

Van 1 januari 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Voorzitter	Dhr. L. (Laurens) Ribbers
Lid	Dhr. D. (Daan) Sturre
Lid	Mevr. M. (Mette) Kraaij
Lid	Dhr. R. (Rens) Schapendonk
Auditor	Dhr. X. (Xander) Nijmeijer

Na 5 oktober 2024 tot en met 31 december 2024:

Voorzitter	Dhr. L. (Laurens) Ribbers
Lid	Dhr. D. (Daan) Sturre
Lid	Mevr. M. (Mette) Kraaij
Lid	Dhr. D. (Daan) Hartog
Lid	Dhr. D. (David) Pronk
Auditor	Dhr. X. (Xander) Nijmeijer
Auditor	Dhr. R. (Rens) Schapendonk

1.10.9 Statutencommissie

De Statutencommissie had in 2024 de volgende samenstellingen:

Van 1 januari 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Lid	Dhr. R. (Robin) Schrantee
Lid	Dhr. F. (Frank) Magielse
Lid	Dhr. B. (Bennie) Neplenbroek
Lid	Dhr. F. (Floris) Roggekamp
Lid	Dhr. M. (Matthijs) van Romburgh
Auditor	Dhr. N. (Noah) Gijsman

Na 5 oktober 2024 tot en met 31 december 2024:

Lid	Dhr. R. (Robin) Schrantee
Lid	Dhr. F. (Frank) Magielse
Lid	Dhr. N. (Noah) Gijsman
Lid	Dhr. D. (Daan) Hartog
Lid	Dhr. N. (Nick) den Dulk
Lid	Mevr. K. (Kyra) van Rossum
Lid	Dhr. Y. (Yusuf) Serkan Kunduz
Lid	Dhr. M. (Matthijs) van Romburgh
Auditor	Dhr. B. (Bennie) Neplenbroek

1.10.10 Lustrumcommissie

De Lustrumcommissie had in 2024 de volgende samenstelling:

Van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024:

Almanak	Dhr. L. (Lars) Benthin
Almanak	Dhr. R. (Robbert) Verheul
Voorzitter team congres	Mevr. D. (Daphne) Lodder
Locatie en logistiek	Dhr. B. (Bram) Roodhart
Locatie en logistiek	Mevr. C. (Celine) van der Stee
Inhoud en sprekers	Dhr. D. (David) Laseur
Inhoud en sprekers	Dhr. M. (Michiel) Suijker
Inhoud en sprekers	Mevr. W. (Willemin) Krans
Voorzitter team marketing	Dhr. W. (Willem) Meijer
Marketing	Dhr. M. (Melle) Berg
Auditor	Dhr. X. (Xander) Nijmeijer

1.10.11 Politiek Commissariaat

De vereniging kent in 2024 de volgende politiek commissarissen:

Van 1 januari 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Digitalisering	Dhr. A. (Akshay) Baros
Europese Unie	Dhr. A. (Albano) Godrie
Economie	Dhr. A. (Alexander) ter Haar
Onderwijs	Dhr. A. (Alicesun) Koorenhof
Luchtvaart	Dhr. L. (Laurens) Ribbers
Klimaat en Innovatie	Dhr. L. (Luka) Dizdarevic
Asiel en Migratie	Dhr. M. (Melle) de Ridder
Democratie	Dhr. P. (Paul) Thöni
Defensie	Dhr. R. (Ritchell) Konter
Volksgezondheid en Milieu	Dhr. R. (Robin) Veenstra
Infrastructuur en Mobiliteit	Dhr. S. (Stephan) van der Linden
Internationale Betrekkingen	Dhr. V. (Vincent) Noteboom
Auditor	Dhr. P. (Pim) Tolmeijer

Na 5 oktober 2024 tot en met 31 december 2024:

Klimaat en Innovatie	Dhr. L. (Luka) Dizdarevic
Volksgezondheid en Milieu	Dhr. R. (Robin) Veenstra
Defensie	Dhr. J. (Julian) Noltén
Mijnbouw	Dhr. K. (Koen) Bolkema
Landbouw	Dhr. L. (Leo) Jansen
Basisonderwijs en Middelbaar Onderwijs	Dhr. M. (Maarten) Philipsen
AI en Digitale Zaken	Dhr. F. (Frank) Magielse
Financiële Sector	Dhr. J. (Jeffery) Kiepe
Beroepsonderwijs	Dhr. F. (Franke) Smink
Veiligheid	Dhr. D. (David) Pronk
Auditor	Dhr. H. (Hidde) Smid

1.10.12 Begeleidingscommissie Politiek Programma

De Begeleidingscommissie Politiek Programma had in 2024 de volgende samenstellingen:

1 januari 2024 tot en met 5 oktober 2024:

Lid	Dhr. J. (Jeroen) Borgmeijer
Lid	Dhr. F. (Floris) Kooiman
Lid	Dhr. H. (Hidde) Smid
Lid	Dhr. F. (Floris) van Kaam
Lid	Dhr. S. (Sebastiaan) Vonk
Lid	Mevr. Q. (Quincy) Heermans
Lid	Dhr. C. (Chris) Kloosterman
Auditor	Dhr. P. (Pim) Tolmeijer

Na 5 oktober 2024 tot en met 31 december 2024:

Lid	Dhr. J. (Jeroen) Borgmeijer
Lid	Dhr. F. (Floris) Kooiman
Lid	Dhr. F. (Floris) van Kaam
Lid	Dhr. S. (Sebastiaan) Vonk
Lid	Mevr. Q. (Quincy) Heermans
Lid	Dhr. T. (Thomas) Linnartz
Auditor	Dhr. H. (Hidde) Smid

1.10.13 Internationaal secretariaat

Het internationaal secretariaat had in 2024 de volgende samenstelling:

Lid	Guido von Backer
Lid	Sebas Overbeek
Lid	Livia Schorno
Lid	Kristen Beukers
Lid	Amparito Sanders
Lid	Floris Beenakker
Lid	Lennart Kerkvliet
Lid	Hugo Beishuizen (1-11 tot en met 31-12-2024)
Lid	Erwin Sikkes (1-11 tot en met 31-12-2024)
Lid	Bowi Ockerse (1-1 tot en met 1-3-2024)
Auditor	Roelof Dik (1 januari 2024 – 28 september 2024)
Auditor	Friso van Gruijthuijsen (29 september 2024 – 31 december 2024)

1.10.14 Commissie 2049

De Commissie 2049 had in 2024 de volgende samenstelling:

Van 1 januari 2024 tot en met 29 september 2024:

Lid	Roan Smeets
Lid	Frank Magielse
Auditor	Mauk Bresser

1.10.15 Generatiecommissie

De Generatiecommissie had in 2024 de volgende samenstelling:

Lid	Mevr. B. (Bente) Schrijver
Lid	Dhr. F. (Floris) Kooiman
Lid	Dhr. H. (Hilko) Werkman
Lid	Dhr. J. (Jeroen) Borgmeijer
Lid	Mevr. K. (Katinka) Bronswijk
Auditor	Dhr. F. (Friso) van Gruijthuijsen

1.10.16 Commissie Trainerschap

De Commissie Trainerschap had in 2024 de volgende samenstelling:

Lid	Mevr. N. S. (Nina Sophie) Vroom
Lid	Dhr. R. (Rutger) de Ridder
Lid	Dhr. B. (Bas) Koster
Lid	Dhr. R. (Robbert) Verheul
Lid	Dhr. M. (Mauk) Bresser
Auditor	Dhr. F. (Friso) van Gruijthuijsen

2. Ledenaantallen

Door het jaar heen worden de ledenaantallen met de afdelingen gedeeld door middel van de maandelijkse ledenrapportages. Onze medewerker, dhr. A. (Alec) van der Capellen, stelt deze rapportages op en controleert tijdens het opstellen van deze rapportages de administratie. Wanneer hij fouten opmerkt in deze rapportage worden deze gecorrigeerd door de Landelijk Secretaris.

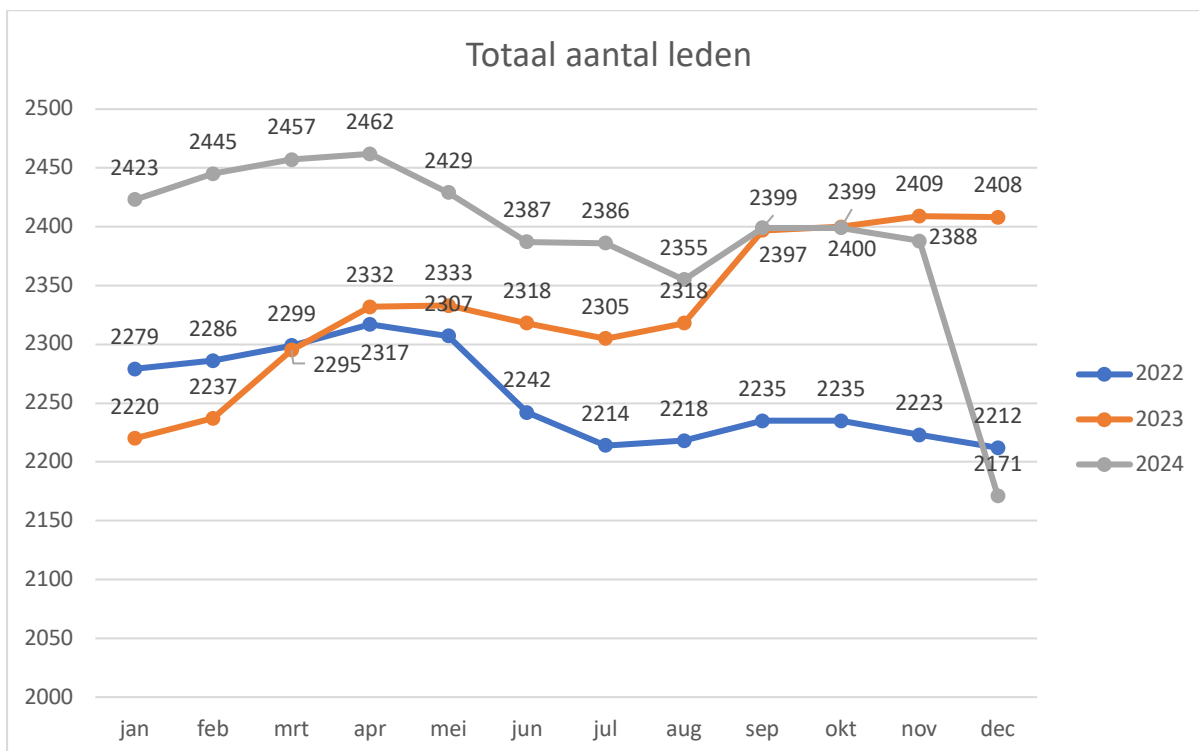
Rondom de uitschrijvingen van leden zijn er twee wijzen. Bij een directe uitschrijving is iemand vanaf het verzoek tot uitschrijving geen lid meer. Bij een tussentijdse uitschrijving blijft men lid tot de 31e van december van dat jaar. Echter, beide uitschrijvingen worden direct meegenomen in de ledenrapportage. Op deze wijze geeft de ledenrapportage een goed beeld van het ledenverloop van een afdeling, ondanks het feit dat de uitschrijvingen pas in december worden verwerkt.

Van leden die hun lidmaatschap in de eerste twee weken van januari 2024 hebben opgezegd is het lidmaatschap met terugwerkende kracht per 31 december 2023 beëindigd. Op deze manier worden deze leden gedispenseerd van de jaarlijkse contributie die ook opgezegde leden verplicht zijn te betalen. Dit beleid is grotendeels overgenomen uit voorgaande jaren. Dit beleid is onveranderd.

In december 2024 is het ledenbestand opgeschoond. Dit houdt in dat alle 31+'ers uit het ledenbestand zijn gehaald en dat iedereen die zich per 31 december heeft uitgeschreven, daadwerkelijk uit de administratie zijn gehaald.

De opgegeven redenen voor inschrijving zijn als volgt:

VVD	46
Gevonden door gerelateerde interesses (politiek, verkiezingen, maatschappij)	146
Vrienden	134
WinterWervingsWeken	18
Familie	34
Sociale media	17
School	5
Studentenmarkt	30
Media-optredens	3



Totaal mutatie per maand

	2022		2023		2024	
	Leden mutatie	% mutatie	Leden mutatie	% mutatie	Leden mutatie	% mutatie
jan	-278	-12,20%	8	0,36%	15	0,62%
feb	6	0,26%	17	0,76%	22	0,90%
mrt	13	0,57%	58	2,53%	12	0,49%
apr	17	0,73%	37	1,59%	5	0,20%
mei	-10	-0,43%	1	0,04%	-33	-1,36%
jun	-65	-2,90%	-15	-0,65%	-42	-1,76%
jul	-28	-1,26%	-13	-0,56%	-1	-0,04%
aug	4	0,18%	13	0,56%	-31	-1,32%
sep	17	0,76%	79	3,30%	44	1,83%
okt	0	0,00%	3	0,13%	0	0,00%
nov	-12	-0,54%	9	0,37%	-11	-0,46%
dec	-11	-0,50%	-1	-0,04%	-217	-10,00%

3. Secretariaat

3.1 Het Algemeen Secretariaat

Het historische pand aan de Lange Voorhout is al ruim een decennium de uitvalsbasis voor de landelijke tak van de JOVD. Het Algemeen Secretariaat is de vergaderplaats voor het Hoofdbestuur van de JOVD, alsook een belangrijke trekpleister voor randstadreizen van verschillende afdelingen. Belangrijker nog is dat het Algemeen Secretariaat een symbool van de JOVD is geïnteresseerden die met onze vereniging in aanmerking komen: aan nieuwe leden, journalisten, politici, en leden van andere PJO's laten we zien dat de JOVD een toonaangevende jongerenorganisatie is met een rijke geschiedenis. Dit bereiken we onder andere door onze (inter)nationale en geschiedkundige reikwijdte fysiek te presenteren met bijvoorbeeld de afdelingskast, wereldkaart en foto's van oude Hoofdbesturen.

3.1.1 Projecten omtrent het Algemeen Secretariaat

In 2024 heeft de JOVD zich actief ingezet voor ons Algemeen Secretariaat. In 2024 zijn bijvoorbeeld veel nieuwe netwerkkabels aangelegd en is er voor gezorgd dat onze muren opnieuw wit zijn geverfd. In de kelder is een ruime schoonmaak gemaakt en systemen geïmplementeerd voor het beheren van onze voorraden. In de Korthals zijn nieuwe stoelen geplaatst die beter aansluiten bij de rest van de ruimte. Daarbij is een nieuwe kast geplaatst en is de printer vervangen. In de keuken is een nieuwe vaatwasser aangeschaft, evenals een nieuw koffiezetapparaat. Bovendien is een plateau geïnstalleerd ter verbreding van het aanrecht. In het Geertsema Atelier is een fenomenale bar gebouwd met een tap. Deze tap zien we als een grote stap in de richting van het inzetten van ons verenigingspand voor gezellige activiteiten. De Remkes Rookruimte heeft in 2024 haar naam gekregen, net als een ombouw rondom de airconditioning. In 2024 hebben verschillende Hoofdbestuurders en actieve JOVD'ers zich succesvol in woord en daad ingezet om eer te doen aan de naam en functie van deze ruimte. Tot slot zijn in de Professor Oudsalon een nieuw vloerkleed en beamer geplaatst.

3.1.2 Ondersteuning en facilitering

Het Hoofdbestuur is in 2024 op financieel en secretariael gebied ondersteund door de medewerker van de JOVD, dhr. Van der Capellen. Dhr. Van der Capellen heeft in 2024 geholpen met de verwerking van financiële administratie en het creëren van ledenadministratie. Hiermee geeft hij het Hoofdbestuur en veel afdelingen inzichten in onder andere het verloop van ledenaantallen. Dhr. Van der Capellen is in 2024 een onmisbare schakel geweest bij deze administratieve processen. Daarbij brengt dhr. Van der Capellen een grote inhoudelijke ervaring mee naar de JOVD rondom het efficiënter inrichten van deze processen en het verbeteren van marketingstrategieën.

Bovendien heeft de JOVD in 2024 gebruik gemaakt van huishoudelijke ondersteuning. Deze ondersteuning is geboden door DService. DService heeft in de regel op vrijdagavonden het Algemeen Secretariaat schoongemaakt. Bovendien heeft de JOVD in 2024 het lopende contract gehad MODUS dienstverlening. MODUS heeft bedrijfsafval in beginsel wekelijks opgehaald en heeft in haar flexibiliteit specifiek afval kunnen ophalen na grote activiteiten.

3.2 Algemene communicatie

3.2.1 Digitale communicatie

De JOVD is in de afgelopen jaren sterk gedigitaliseerd, waarmee oude communicatie in veel afdelingen en ook landelijk duurzaam valt terug te vinden. Een belangrijk communicatiemiddel in onze vereniging betreft Wiegelweb, via waar onder andere uitnodigingen voor algemene ledenvergaderingen worden gedeeld. Een ander centraal communicatiemiddel betreft de landelijke nieuwsbrief. Via nieuwsbrieven is in 2024 iedere maand een beknopt overzicht gecommuniceerd met een terug- en vooruitblik. In dit overzicht zijn Hoofdbestuurbesluiten, persmomenten en activiteiten gecommuniceerd. In 2024 hadden de nieuwsbrief een openingsratio van tussen de 50% en 70%, wat als positief kan worden gezien. De nieuwsbrief is iedere maand op de tweede dag gecommuniceerd, zodat deze niet in het vaarwater van afdelingsniewsbrieven zit. Naast de

nieuwsbrief en Wiegelweb zijn ook verschillende andere communicatiekanalen succesvol gebruikt, zoals WhatsAppgroepen, Instagram, X en Bluesky.

3.2.2 Fysieke post

De JOVD heeft al enige jaren geen aparte postbus meer. De JOVD kan sindsdien enkel nog post ontvangen op het Lange Voorhout. Het grootste deel van de in 2024 ontvangen post zijn reclames en overheidscommunicatie. Incidenteel zitten er uitnodigingen en afdelingspost tussen. De Landelijk Secretaris houdt dit nauwkeurig bij en stelt afdelingen op de hoogte indien er post voor hen op het Algemeen Secretariaat arriveert.

3.3 De website

De website is een belangrijke centrale rol gaan spelen over de jaren heen binnen de vereniging. Ook in 2024 zijn veel grote projecten op in de website verder ontwikkeld. De JOVD heeft een zeer complexe website. Deze complexiteit bestaat uit de koppeling van de volledige secretariële en financiële administratie aan de website, achttien verschillende afdelingspagina's en de afbakening van ledengegevens over achttien verschillende afdelingssecretarissen.

3.3.1 Administratieve rol website

De website staat centraal in de administratie van de vereniging, aan zowel de secretariële kant als de financiële kant. De gehele ledenadministratie vindt plaats in de website. De lidmaatschapsdossiers worden hier opgeslagen, en men schrijft zich in via de website. Daarbij is er een uitschrijfformulier op de website geplaatst, zodat mensen zich via de website uit kunnen schrijven en de verzoeken altijd op de juiste plek terechtkomen, met de juiste informatie. Ook is er een opgave van reden tot uitschrijving opgenomen, zodat de JOVD data kan verzamelen over de reden waarom mensen zich uit willen schrijven.

Tevens vinden via de website alle declaraties plaats die leden bij ons plaatsen. Vanuit de website worden deze verwerkt door de Landelijk Penningmeester en doorgezet naar het boekhoudsysteem. Wanneer de Landelijk Penningmeester een declaratie indient, wordt deze door de Landelijk Vicevoorzitter behandeld.

3.3.2 Archief

In 2024 is het archief als functie op de website afgerond. Inmiddels maakt een meerderheid van de afdelingen gebruik van deze mogelijkheid, waarmee we als vereniging onze stukken centraal opslaan. Hiermee is het mogelijk om bij bestuurswisselingen waarbij gegevens verloren raken, toch een continue toegang te hebben tot het afdelingsarchief, die enkel door afdelingen zelf kan worden aangepast. Sinds het lanceren van het archief is ook de landelijke tak geheel verplaatst. Er wordt geen gebruik meer gemaakt van oude externe harde schijven of van de OneDrive die bestuurders ooit hadden.

3.3.3 E-mailmodule

In 2024 is ingezet op de ontwikkeling en implementatie van de e-mailmodule via de website. Middels deze module kunnen afdelingen e-mails verzenden naar alle leden. Dit betekent dat, indien zij wensen hiervan gebruik te maken, afdelingen zelf geen ledenadministratie in systemen als Mailchimp of LaPosta hoeven bij te houden. De e-mailmodule is in december 2024 zo goed als afgerond. In de eerste maanden van 2025 zijn enkele kleine wijzigingen gemaakt, waarmee deze nu gereed is voor gebruik.

3.3.4 Inschrijfmodule afdelingsactiviteiten

In de tweede helft van 2024 is Adecon gestart met het implementeren van een inschrijfmodule op afdelingspagina's. Door AVG-wetgeving is dit een moeilijk proces, nu gewaarborgd dient te worden dat afdelingssecretarissen in beginsel gegevens kunnen inzien van eigen afdelingsleden. Naar verwachting is deze inschrijfmodule in de loop van 2025 geïmplementeerd. Hiermee wordt invulling gegeven aan het aansporen van de Functionaris Gegevensbescherming om in de toekomst geen systemen te gebruiken zoals Google Forms.

3.3.5 JOVD stemsysteem

In de tweede helft van 2024 is een JOVD stemsysteem geïmplementeerd op de website. Hierdoor hoeft de JOVD geen gebruik meer te maken van andere stemsystemen, zoals die van OpenSlides. Ons eigen stemsysteem geeft ons de mogelijkheid om langdurig een online archief aan te leggen met besluiten en meningsvorming van onze vereniging. Na het toepassen van het online stemsysteem is Adecon gestart met een *finishing touch* om het systeem nog treffender te laten werken.

3.3.6 Afdelingspagina's

In de tweede helft van 2024 is actief ingezet op het verbeteren van afdelingspagina's. Concreet komt dit neer op het ontwikkelen van de mogelijkheid om afdelingsinstagramaccounts te verwerken op de website. Daarbij wordt ook ingezet op de eerder genoemde mogelijkheid tot inschrijving. In 2024 zijn verschillende afdelingspagina's gewijzigd in tabbladen en subpagina's, waarmee de identiteit van afdelingen beter naar voren kan komen.

3.4 Verenigingsveiligheid

De verenigingsveiligheid heeft een centrale rol gekregen op de voorgrond van de vereniging. Het is van ongelooflijk groot belang dat we dit serieus nemen binnen de JOVD. We zijn een organisatie vol verschillende meningen, met veel jongeren en studenten, en met activiteiten met feesten, alcohol en overnachtingen.

Met dit in het hoofd is er in 2024 een overkoepelend veiligheidsdocument opgesteld met de titel 'Handelingen betreffende de handhaving van de orde en de veiligheid in de vereniging'. In dit document is al het handelen van het Hoofdbestuur inzage de verenigingsveiligheid uiteengezet. Ook zijn eventuele vervolgstappen bij bijvoorbeeld de vertrouwenscommissie en externe hulporganisaties opgenomen zoals Slachtofferhulp Nederland, alsmede het handelen van de Hoorcommissie en de Commissie van Beroep. Met het doornemen van dit document is het voor leden direct duidelijk op welke wijze we met elkaar omgaan, en hoe het Hoofdbestuur hierin handelt.

Daarbij is in de tweede helft van 2024 actief gezocht naar verschillende personen van buiten de JOVD die een rol als externe vertrouwenspersoon op zich zouden kunnen nemen. Met deze personen is contact gezocht en gekeken welke mogelijkheden er zijn. De verwachting is dat in de loop van 2025 één extern vertrouwenspersoon kan worden ingezet.

Ter bevordering van de verenigingsveiligheid heeft de Hoorcommissie in het begin van 2024 een brede professionaliseringslag gekend. Hierdoor is ingezet op het bewaken van de veiligheid en het gehoor geven aan JOVD'ers die onwenselijke situaties hebben ervaren. In de tweede helft van 2024 is, naar wens van de Jaarlijkse Algemene Vergadering, breed onderzoek welke mogelijkheden er zijn voor het verder professionaliseren van het sanctiestelsel binnen de JOVD.

4. Relaties met externen

4.1 Liberale partijen

De JOVD is dé onafhankelijke liberale jongerenorganisatie van Nederland. Hoewel we vanwege de invoering van de WFPP sinds 2000 subsidiabel zijn vanwege de VVD, zijn we nog steeds een politieke en organisatorisch vrije organisatie. Wel blijft het belangrijk dat er een goede verstandhouding met de VVD is om op overkoepelende thema's samen te werken. Zo onderhoudt het bestuurslid Opleiding & Talentmanagement contact met de VVD wanneer het aankomt op onze leerschool en heeft het Dagelijks Bestuur contact over het combilidmaatschap en de aanvragen van de subsidie bij het Ministerie van Binnenlandse Zaken.

De samenwerking met de VVD is uitsluitend op organisatorisch vlak. De goede samenwerking met de VVD met betrekking tot de combileden heeft geresulteerd in een betere administratie van de combileden.

Bij de vergaderingen van het Hoofdbestuur sluit de Landelijk Voorzitter aan als adviseur. In deze rol wordt medegedeeld wat er speelt binnen de JOVD en waar wij ons op zowel het bestuurlijke als politieke vlak onszelf mee bezig houden. De politieke lijn wordt uiteengezet door de politieke driehoek. Op basis van liberalisme is uitgelegd wat de koers van liberale partijen zou moeten zijn.

4.2 Politieke Jongerenorganisaties

De politieke jongerenorganisaties zijn een kans tot leren voor de JOVD. We kunnen onze uitdagingen naast die van de andere organisaties leggen en leren van wat zij doen. Tevens vinden wij hier partnerschappen politieke bewustwording onder jongeren te vergroten en de verschillen in gedachtegoed bespreekbaar te maken. Daarnaast kunnen wij leren van hun organisatie om die van ons te verbeteren. De band met andere politieke jongerenorganisaties is goed wanneer het aankomt op het onderling organiseren van activiteiten of het doen van politieke uitingen. De samenwerking met alle organisaties is vrij goed, en we kunnen elkaar vinden waar nodig. De meest betrouwbare partners zijn CDJA, JSC en JD.

4.3 Rottumerberaad

Het Rottumerberaad is een onafhankelijke stichting voor oud-Hoofdbestuurders van de JOVD. Het Hoofdbestuur onderhoudt contacten met deze stichting. Het primaire contact met de stichting loopt via Robin Bremekamp. Er is periodiek contact en afstemming over activiteiten van het beraad.

4.4 Overige externe relaties

Het Hoofdbestuur ontvangt regelmatig uitnodigingen van diverse organisaties zoals denktanks, ministeries of bedrijven die met ons het gesprek aan gaan. Hier proberen we zo veel mogelijk het liberale jonge geluid te laten horen.

Verder hebben leden van het Hoofdbestuur goed contact met een ieder die een bijdrage kan leveren aan de missie en visie van onze organisatie.

4.5 Alumni

De JOVD heeft een tal aan Ereleden, en sinds 2024 twee nieuwe. Deze prachtige lijst aan namen is de vereniging trots op. Hierom wordt met alle ereleden eenmaal per jaar contact gezocht door middel van een kop koffie of een diner. Het contact met de Ereleden is uitstekend. Sommige Ereleden zijn vanwege een hoger wordende leeftijd kwetsbaar. Hier moeten we met elkaar waakzaam voor zijn. Vanuit alle Ereleden komen regelmatig signalen dat ze nog altijd trots zijn op de vereniging en graag langskomen.

In 2024 is ons Erelid, Erwin Nypels ons komen te ontvallen. Hij was geestelijk vader van onze onafhankelijkheid en heeft zich hier altijd voor ingezet. Een stevige pleiter voor het betrekken van jongeren in de politiek. Zo zullen wij hem herdenken.

5. Politiek

5.1 Politiek Commissariaat

Het Politiek Commissariaat bestaat uit meerdere leden die zich gedurende het jaar inzetten voor de vereniging. Hun belangrijkste taak is het stimuleren van interne discussies en het adviseren van de politieke driehoek over externe communicatie binnen hun specifieke aandachtsgebied. Politiek Commissarissen zijn verplicht aanwezig bij zowel de Blauwe Kamer als de Politiek Algemene Vergadering en nemen hierin een actieve en leidende rol in de debatten binnen de vereniging.

5.2 Politieke activiteiten

In 2024 heeft Politiek een aanzienlijke bijdrage geleverd aan de activiteitenagenda van de JOVD. De Politieke Cycli speelden hierin de grootste rol. Een Politieke Cyclus bestond in 2024 uit een Blauwe Kamer en een Politieke Algemene Vergadering. Daarnaast zijn er ook Politiek Filosofische Avonden en Politieke Café's georganiseerd.

5.3 Blauwe Kamer

De eerste Blauwe Kamer van 2024 vond plaats op 6 april in de raadszaal van Zwolle. Tijdens deze bijeenkomst werden stellingen behandeld die door leden waren ingediend. Na bespreking werd er indicatief gestemd via handopsteking. Deze Blauwe Kamer maakte deel uit van de tweede cyclus van het bestuursjaar 2023-2024.

De tweede Blauwe Kamer van 2024 vond plaats op 23 november op het Algemeen Secretariaat in Den Haag. Ook hier zijn stellingen van leden behandeld, en daarnaast zijn er bredere discussies gevoerd. Deze discussies dienden als voorbereiding op de Politieke Algemene Vergadering van januari 2025.

5.4 Politieke Algemene Vergadering

In 2024 zijn twee Politieke Algemene Vergaderingen georganiseerd. De eerste Politieke algemene vergadering was op 10 februari in Arnhem. De tweede politieke algemene vergadering was op 15 juni in Utrecht. Op beide vergaderingen zijn moties, resoluties en grote en kleine amendementen op het politiek programma besproken en aangenomen. De aangenomen resoluties zijn verwerkt in het politiek programma.

5.5 Menukaart

Afdelingen konden dit jaar via de menukaart 2 type politieke activiteiten aanvragen. Een politiek café en politiek filosofische avond. De organisatie van deze activiteiten was in samenwerking met de afdelingen. Er zijn in 2024 twee politieke cafés en twee politiek filosofische avonden georganiseerd.

6. Voorlichting

Het mediabeleid wordt vormgegeven door met een onafhankelijke en kritische blik een liberaal visie te verkondigen. Het Hoofdbestuur kijkt met tevredenheid terug op het gevoerde mediabeleid in 2024. Het afgelopen jaar werd politiek gezien gedomineerd door een lange formatie, en een daaruit voortkomend kabinet waarin elke week haast een crisis leek. Tussen al deze mediastormen is de vereniging toch regelmatig ertussen gekomen om het liberale geluid en nieuwe ideeën te verspreiden. Ook op sociale media zijn we zichtbaar geweest, en hebben we met ludieke video's in nieuwe vormen aandacht gevraagd voor belangrijke inhoudelijke thema's.

Als onafhankelijke organisatie hebben we een plek weten te veroveren in het medialandschap die op veel en diverse plekken gehoord wordt. De politieke overtuigingen van onze vereniging worden in bijna alle nieuwsoutlets gehoord, gezien en gelezen. Daar is het Hoofdbestuur zeer tevreden over.

Hieronder een lijst met alle (relevante) mediamomenten van 2024.

Volkskrant	10 januari
BNR	12 januari
Nieuwsuur	24 januari
NRC	25 januari
Dit is de Dag	26 januari
OP1	26 januari
Spijkers met Koppen	27 januari
EW	3 februari
Podcast PAA	19 februari
Goedemorgen Nederland	26 februari
Parool	28 februari
Dit is de Dag	14 maart
Financieel Dagblad	27 maart
Ey!Daily	4 april
Algemeen Dagblad	23 april
ANP	25 april
Trouw	25 april
Joop	25 april
De Kanttekening	1 mei
NRC	3 mei
NieuwsBV	3 mei
Trouw	13 mei
Nieuwsuur	17 mei
NOS	17 mei
Volkskrant	17 mei
NOS Stories	18 mei
NRC	18 mei
Volkskrant	18 mei
KiesPijn	19 mei
Speech VVD Congres	25 mei
NRC	1 juli
NOS	2 juli
Nieuwsuur	2 juli
NRC	21 juli
Trouw	15 augustus
NieuwsBV	15 augustus
Trouw	20 augustus
Met het Oog op Morgen	24 augustus
Café Kockelmann	4 oktober
Vroeg!	31 oktober
AD	28 november

Week van Kee	29 november
Café Kockelmann	29 november
EenVandaag	30 november
RTL Nieuws	30 november
NRC	30 november
Reformatorisch Dagblad	30 november
AD	30 november
ANP	30 november
Podcast De Dag	2 december
Podcast Haagse Harira	7 december
Linkse Mannen lossen het op	21 december
Vroeg!	31 december

7. Marketing

Het afgelopen jaar was een bijzonder jaar voor marketing. We vierden als vereniging ons 75-jarig bestaan, een mijlpaal die we niet onopgemerkt voorbij lieten gaan. Hoogtepunten zoals de spectaculaire Dies en het indrukwekkende lustrumcongres zijn vastgelegd in aftermovies, die vervolgens breed zijn gepromoot.

Daarnaast stonden de Europese Parlementsverkiezingen centraal, met speciale aandacht voor 'onze' Anouk van Brug. Ook was 2024 het jaar van het allereerste Nieuwe Leden Weekend, dat mede dankzij gerichte promotie succesvol kon doorgaan—een mooi resultaat!

7.1 EP-verkiezingen

Om de ledenwerving en zichtbaarheid te vergroten, zijn tijdens de Europese Parlementsverkiezingen diverse marketingacties georganiseerd. Verschillende JOVD-kandidaten voor het Europees Parlement waren prominent aanwezig op onze sociale mediaplatforms. Daarnaast is er veel aandacht besteed aan de PJO Europees Parlementsverkiezingen. In deze periode verscheen de JOVD regelmatig in de media, en deze berichtgeving werd steeds gedeeld op onze sociale kanalen.

7.2 Augustus Offensief

Er zijn belangrijke stappen gezet in de professionalisering van het Augustus Offensief. Zo werden bestellingen tijdig doorgegeven en daardoor op tijd geleverd. Om dit te realiseren, is sinds januari extra aandacht besteed aan zowel de bestellingen als de samenwerking met leveranciers.

Daarnaast is een algemene en actuele flyer ontworpen, die voor alle afdelingen beschikbaar was en de landelijke activiteitenkalender bevatte. Het leeuwenpak werd onder begeleiding van een hoofdbestuurder of tegen betaling van borg verspreid naar de verschillende Augustus Offensieven. Eind 2024 heeft het leeuwenpak weer een opfrisbeurt gekregen.

7.3 Professionalisering

In 2024 zijn belangrijke stappen gezet om de marketing verder te professionaliseren. Zo zijn grotere en gerichtere wervingsacties opgezet en is er intensiever gebruik gemaakt van betaalde promotie op Instagram via Meta. Ook werd de WhatsApp-community actief ingezet om de interne communicatie rondom evenementen te versterken.

Daarnaast vonden er afgelopen jaar weer schoolbezoeken plaats, en werden er twee professionele video's geproduceerd. De algemene promotievideo bereikte 24.000 accounts, werd 45.000 keer afgespeeld en leverde 16 nieuwe volgers op. De Diesvideo bereikte 19.000 accounts, werd 41.000 keer afgespeeld en zorgde voor 14 nieuwe volgers. Vanaf eind 2024 monitoren we actief onze volgers aantallen.

Om ervoor te zorgen dat afdelingen minder risico lopen op een ANP-boete wegens auteursrechten op een gebruikte afbeelding, is eind 2024 een begin gemaakt aan de JOVD-beeldbank met een uitgebreide AVG-analyse. Hiermee is voorgesorteerd op het programma van eisen van het ontwerp van de beeldbank.

Tot slot is de professionalisering verder doorgezet met de aanschaf van extra camera- en geluidsapparatuur, een nieuwe JOVD-telefoon en een filmcamera. Daarnaast is vanaf eind 2024 een commissie benoemd die zich bezighoudt met het strategische marketing- & voorlichtingsplan.

7.4 Webshop

In oktober 2023 werd een grote bestelling geplaatst voor truien met rits om de voorraad van de webshop aan te vullen. De levering hiervan liet echter op zich wachten en vond pas begin 2024 plaats, vanwege communicatieproblemen met de leverancier. In februari werd dit probleem opgelost, waardoor latere bestellingen wél op tijd binnenkwamen.

Daarnaast werd de webshop in 2024 flink aangevuld door extra inkopen bij de leverancier. Tegelijkertijd vonden toen ook de bestellingen voor het Augustus Offensief plaats, zodat alles ruim op tijd klaarstond.

Na het Augustus Offensief is de webshop opnieuw aangevuld, omdat de voorraad van sommige artikelen bijna op of helemaal uitverkocht was. Daarnaast is kritisch gekeken naar de kostprijs van de artikelen en de verkoopprijzen in de webshop. Er bleek een groot verschil te zijn, waardoor we verlies leden. Dit is direct opgelost in overleg met de landelijk penningmeester. We verkopen de artikelen nu weer voor kostprijs.

Eind 2024 is ook een start gemaakt met het verbeteren van de opslag van promotiematerialen, met het oog op de uitbreiding van het assortiment in de webshop.

7.5 Landelijk Promotie- & Camerateam

Het LPT heeft afgelopen jaar diverse ontwerpen en huisstijlen gebundeld voor onder andere ideeën, stickers en certificaten, die op de lange termijn van waarde zullen zijn voor de JOVD.

Ter voorbereiding op de Winter Wervings Weken heeft het LPT nieuwe standaardontwerpen ontwikkeld die afdelingen kunnen gebruiken tijdens deze ledenwervingsperiode. Daarnaast ondersteunde het team eind 2024 actief de Winter Wervings Weken, met een blik op de doorlopende werving richting 2025.

Eind 2024 werd ook een start gemaakt met het Landelijk Camerateam (LCT). Tussen november en december 2024 werd het team vier keer ingezet, en stonden er al vier nieuwe aanvragen klaar voor 2025.

7.6 Ledenwerving

Op het gebied van ledenwerving zijn belangrijke stappen gezet. Om het JOVDonline Instagramaccount meer te richten op ledenwerving, werd eind 2024 het internJOVD Instagramaccount gelanceerd. Dit account is speciaal bedoeld voor communicatie die uitsluitend relevant is voor bestaande leden. Het bestaan ervan is breed gecommuniceerd, zodat leden eenvoudig toegang hebben tot interne informatie.

Het JOVD-lidmaatschap als cadeau werd tijdens de feestdagen geïntroduceerd en heeft tot een mooi aantal aanmeldingen geleid. Om dit concept te versterken, wordt het binnenkort geïntegreerd in het aanmeldformulier.

Ook is opnieuw ingezet op TikTok om de jongere doelgroep (14-18 jaar) beter te bereiken, en zijn er gerichte advertenties geplaatst op Instagram om de zichtbaarheid en werving verder te versterken.

8 Opleiding en Talentmanagement

In 2024 liep de leerschool weer op volle toeren. Een aanzienlijk deel van onze leden heeft de regionale leerschool doorlopen. Het generatie traject was een groot succes en we hebben weer 4 trainers opgeleid. Daarnaast is de eerste versie van het bestuurdersweekend georganiseerd. Ook zijn er 2 oud deelnemers van het Generatietraject door gestroomd via een aanbevelingsbrief van het Hoofdbestuur naar de kader training van de VVD.

8.1 Generatie JOVD

Aan Generatie JOVD 2024 hebben elf enthousiaste deelnemers deelgenomen. Gedurende vijf weekenddagen tussen maart en juli hebben deze deelnemers trainingen en sprekerssessies gevolgd. Daarnaast zijn de deelnemers gekoppeld aan een coach, gebaseerd op hun ambities. Centraal stonden thema's zoals spreken, debatteren, onderhandelen, netwerken, etiquette en de realiteit van werken in de politiek. Alle deelnemers hebben dit jaar het assessment succesvol afgerond en daarmee het traject met succes voltooid.

8.2 Trainingen voor trainersweekend

Ook in 2024 is er weer een TVT weekend georganiseerd. Deze heeft plaatsgevonden in het weekend van 12 tot 14 april. Tijdens dit weekend zijn er 4 deelnemers die het weekend succesvol hebben afgerond. Deze deelnemers zijn:

- Anouk Oomen
- Aline Hooiveld
- Moos Janssen
- Paul Thöni

8.3 Trainingsaanbod en schrijfcommissie

In 2024 zijn er weer verschillende regionale leerscholen door het hele land georganiseerd. De regionale leerschool bestaat uit de volgende trainingen:

- Training Liberalisme II
- Training Spreken voor gevorderden
- Training Onderhandelingstactieken
- Training Gemeentepolitiek
- Assessment

In 2024 is de schrijfcommissie doorgezet, deze bestond in 2024 uit:

- Floris Kooiman
- Moos Janssen
- Rutger Schat
- Melle Berg
- Durk Keizer
- Friso van Gruijthuijsen

8.4 PJO-parlement

In 2024 is het PJO-parlement georganiseerd. Tijdens dit evenement gingen alle PJO's met elkaar in debat op een donderdagavond en vrijdag. Het debat op vrijdag vond plaats in de Tweede Kamer. De organisatie van dit evenement werd grotendeels verzorgd door de JOVD, in samenwerking met de JD. Na veel overleg is in 2024 besloten om JFVD uit te sluiten van het PJO-parlement, omdat veel andere PJO's hadden aangegeven niet te willen deelnemen als JFVD mee zou doen. In 2024 heeft de JD het debat gewonnen. Uit de eindevaluatie bleek dat een landelijk bestuurder van de JD graag de kartrekker wil zijn voor de volgende editie.

8.5 Bestuurdersdag

Tijdens de Bestuurdersdag konden afdelingsbestuurders elkaar weer ontmoeten. Het bestuurslid Opleiding & Talentmanagement was verantwoordelijk voor de inhoudelijke invulling van deze dag. Vanzelfsprekend bestond dit uit een overleg met functie-equivalenten, maar dat was niet het enige. Er werden ook inhoudelijke sessies georganiseerd waarmee bestuurders zichzelf konden ontwikkelen als bestuurder of meer kennis konden opdoen over de vereniging.

In 2024 is aan de Bestuurdersdag plenaire onderdelen toegevoegd. Hierdoor hoefden afdelingsbestuurders niet meer 'voor maar' een uurtje overleg naar Den Haag te komen. Tijdens de plenaire sessies was er ruimte voor gastsprekers of thema's die de hele vereniging en dus ook alle bestuurders aangaan. Bestuurdersdag 1 is het bestuurders weekend geworden en bestuurdersdag 3 is vervangen door een bestuurdersbedanktdag. Op deze dag namen de afdelingsbestuurders samen deel aan een escaperoom. Hierdoor is er nog maar 1 bestuurdersdag over gebleven

8.6 Bestuurdersweekend

In 2024 is de eerste editie van het Bestuurdersweekend georganiseerd. Tijdens dit weekend werden verschillende trainingen gegeven aan de afdelingsbestuurders, waaronder een sessie over integriteit. Daarnaast was er veel aandacht voor teambuilding om de samenwerking en onderlinge band tussen bestuurders te verbeteren. Activiteiten zoals levend stratego en het spel weerwolven stonden hierbij centraal.

8.7 Trainerspaspoort

Ook in 2024 is er verder gewerkt aan het Trainerspaspoort. Het online Trainerspaspoort is een langlopend project dat al geruime tijd speelt. In 2024 is dit onder de aandacht gebracht van Adecon. Hoewel de basis van het product functioneert, zijn er nog teveel problemen waardoor het paspoort op dit moment niet volledig bruikbaar is.

8.8 Talentmanagers

In elke afdeling is een lokale talentmanager aangesteld. Ter ondersteuning van deze talentmanagers is er zowel tijdens de Bestuurdersdag als het Bestuurdersweekend een sessie georganiseerd over talentmanagement.

9. Organisatie

9.1 Congressen

In 2024 zijn er twee congressen georganiseerd: het voorjaarscongres van 20 en 21 april, en het Baldadige Lustrumcongres van 28 en 29 september. Het voorjaarscongres was, hoewel het plaatsvond in het lustrumjaar en daar organisatorische samenhang en een inhoudelijke knipoog was, een verder regulier congres, met de notitie dat er verregaand is geëxperimenteerd met de inhoudelijke en logistieke vormgeving van het programma. Het lustrumcongres kwam in de plaats van wat normaal het najaarscongres was geweest, en verliep, als spectaculaire culminatie van het lustrumjaar 2024, anders dan een normaal congres, waardoor er bijvoorbeeld ook geen ALV plaatsvond op de zondag. Een gedetailleerder overzicht van de organisatie van de congressen en de lessen die daaruit te trekken zijn, zijn respectievelijk terug te vinden in de projectverslagen van het voorjaarscongres en van het lustrumjaar 2024.

9.1.1 Voorjaarscongres

Het voorjaarscongres van 2024 betrof het tweede voorjaarscongres sinds de herinvoering daarvan in 2023. Tijdens het voorjaarscongres is volop geëxperimenteerd met de indeling van het programma. Waar deelnemers in het verleden verschillende losse sessies konden bijwonen, schreven leden zich nu vooraf in voor een specifiek deelprogramma. Dat maakte het mogelijk om sessies niet alleen op het thema, maar inhoudelijk ook op elkaar aan te laten sluiten. Het congres werd als vanouds afgesloten met een uitgebreid dinerbuffet en een spectaculair feest in een prachtig aangeklede zaal.

Het thema van het voorjaarscongres 2024 was “Paars”, over de nalatenschap van de paarse kabinetten van premier Kok. In 2024 is de vorming van het eerste paarse kabinet, waar de JOVD via de Des Indes-beraden een doorslaggevende hand in heeft gehad, precies 30 jaar geleden. Om in ons eigen lustrumjaar deze bijzondere mijlpaal in de liberale politiek te vieren, bovendien met een knipoog naar het voorgaande lustrum in 2019, kregen JOVD'ers tijdens het congresweekend in het NH Koningshof Conference Center in Veldhoven de kans om in gesprek te gaan met sprekers zoals Ad Melkert, Winnie Sorgdrager en Bert Bakker.

9.1.2 Lustrumcongres

De klapper van het lustrumjaar 2024, en de spetterende samenkomst van alle energie die over de loop van meer dan anderhalf jaar in het project lustrum gestoken is, was het Baldadige Lustrumcongres. Tijdens dit spectaculaire weekend van 28 en 29 september 2024 blikten we niet alleen terug op 75 jaar toonaangevende politieke geschiedenis, maar vooral vooruit naar wat er voor de JOVD en de liberale politiek nog in het vat zit. Het Baldadige Lustrumcongres werd georganiseerd bij het prachtige Hotel Zuiderduin in Egmond aan Zee, op een steenworp afstand van het Egmondse strand.

Vanwege het bijzondere karakter van dit congres werd op de zondag niet zoals gebruikelijk is een Algemene Ledenvergadering belegd, de Voorbereidende Algemene Vergadering werd in plaats daarvan in twee delen gesplitst in de zaterdagen om het congres heen georganiseerd. Tijdens het congres werd wel het nieuwe Hoofdbestuur feestelijk ingehamerd.

9.2 Nieuwe Leden Weekenden

Nadat in 2023 en 2024 tweemaal achter elkaar een introductieweekend geannuleerd moest worden na beperkte interesse van nieuwe leden, is de nieuw ingestelde nieuwe leden commissie volle kracht aan het werk gegaan om het concept van het weekend volledig te vernieuwen en opnieuw een geweldig welkomstmoment voor kersverse JOVD'ers te kunnen bieden. En met succes. Het eerste Nieuwe Leden Weekend – zelfs de naam werd herzien – wat werd georganiseerd op 14 en 15 september 2024, was een onverdeeld en daverend succes. Met meer deelnemers dan ooit in het verleden bij een introductieweekend aanwezig zijn geweest, bood dit weekend aan tientallen nieuwe leden een warme ontvangst bij onze liberale familie en zien we inmiddels meerdere deelnemers van het weekend terug in commissies en besturen. Naar aanleiding van het succes van het weekend is de nieuwe leden commissie verder aan het werk om het algehele proces wat nieuwe leden vanaf hun

inschrijving tot hun opname in het actieve ledenkader doorlopen grondig te herzien, en gemeten aan het succes van het Nieuwe Leden Weekend valt daar veel vertrouwen in te vestigen.

9.3 Dies Natalis

Tijdens de Dies Natalis viert de JOVD op een passend feestelijke manier haar verjaardag. In 2024 was dat niet zomaar een verjaardag: in 2024 bestond onze vereniging immers al 75 jaar. Bij de Dies Natalis is daarom groter uitgepakt dan ooit voorheen, en heeft een recordaantal leden, oud-leden en speciale gasten kunnen genieten van een driegangendiner, feest, overnachting en zelfs een brakke boswandeling onder leiding van de Landelijk Voorzitter, op het schitterende Landgoed Duin en Kruidberg.

Tijdens het diner heeft de voorzitter van de Eerste Kamer, Jan Anthonie Bruijn, de aanwezige JOVD'ers gefeliciteerd met onder andere een lied, geschreven speciaal voor deze bijzondere gelegenheid. Daarnaast waren verschillende ereleden, waaronder Ciska Scheidel, Ed Nijpels, Jan van Zanen en Loek Hermans, aanwezig bij de Dies Natalis.

Een aanvullende terugblik met evaluatiepunten van de Dies Natalis is ook terug te vinden in het projectverslag lustrum 2024.

9.4 Lustrumzomerfestival

Om de 75e zomer van de JOVD feestelijk te vieren, werd op 1 juli ons enige echte eigen zomerfestival georganiseerd. Op jacht- en schietsportcentrum Dorhout Mees in Biddinghuizen vertelde Koen Petersen tijdens de eerste editie van de Liberale Lullepot JOVD-verhalen uit de oude doos, zijn er kleiduiven geschoten en golfballen geslagen, en genoten ongeveer 70 leden van een barbecue met spectaculaire livemuziek van de enige echte Timo en natuurlijk van Tess van Veen.

Het lustrumzomerfestival diende expliciet als een proeftuin voor verschillende nieuwe en innovatieve concepten. Naast enkele kleine kinderziekten die daar door de aard van het experimenteren in te verwachten zijn, was dit een onverdeeld succes te noemen, en het is dan ook de overweging waard om verschillende elementen van het festival op te nemen in toekomstige evenementen.

9.5 Overige Activiteiten

9.5.1 Nieuwjaarsborrel

Zoals gebruikelijk is ook het nieuwe liberale jaar 2024 feestelijk afgetrapt met de nieuwjaarsborrel. 2024 was echter niet zomaar een jaar, maar het jaar waarin de vereniging maar liefst 75 jaar bestaat. Het was daarom ook niet zomaar een nieuwjaarsborrel. In het prachtige Hotel Des Indes, een voor de JOVD symbolische locatie vanwege de Des Indes-beraden aldaar die de aanzet gaven tot de vorming van de paarse kabinetten, openden we officieel het Baldadige lustrumjaar, inclusief bekendmaking van het thema. Daarnaast werd Eric van der Burg officieel benoemd tot Liberaal van het Jaar 2024, en hield hij direct een indrukwekkende speech voor de ongeveer 85 aanwezige leden, oud-leden, donateurs en andere gasten.

9.5.2 Vrijwilligersbed(r)anktdag

De JOVD zou onmogelijk kunnen functioneren zonder de vele vrijwilligers die de vereniging rijk is. Om onze vrijwilligers te bedanken voor hun inzet, is ook in 2024 een vrijwilligersbed(r)anktdag georganiseerd. Tijdens de vrijwilligersbed(r)anktdag leerden vrijwilligers de kunst van het schermen tijdens een schermclinic op het zonnige Lange Voorhout, gegeven door Ruud Makarawung, een van de beste maîtres d'escrime van Nederland. Afsluitend konden aanwezigen genieten van een barbecue en gezellige borrel in de tuin van het Algemeen Secretariaat.

9.5.3 Constitutie- en tap- inauguratieborrel

De constitutieborrel van 2024 was niet alleen het moment waarop de vereniging tijdens een feestelijke avond kennis kon maken met het nieuwe Hoofdbestuur Bresser II. Naast het nieuwe Hoofdbestuur vormde deze borrel namelijk de inauguratie – en direct vuurdoop – van ons tiende, en misschien wel belangrijkste, Hoofdbestuurslid:

de spiksplinternieuwe tap in onze bar. Tot grote vreugde van alle aanwezigen bleef de tap dit jaar zelfs ijsvrij, wat een behoorlijke verbetering opleverde ten opzichte van de constitutieborrel van 2023, en waardoor aanwezige leden voorzien konden worden van een vers getapte Hertog Jan.

9.5.4 Baldadig Boekenbal

Na een spectaculair lustrumjaar sloten we 2024 op 30 november passend af tijdens ons boekenbal. Dit werd op 30 november georganiseerd in de prachtige Sociëteit de Vereeniging in het centrum van Utrecht. Tijdens het boekenbal blikten we terug op het lustrumcongres en alle herinneringen die we als vereniging in het lustrumjaar gemaakt hebben. Het hoofdonderdeel van deze gezellige borrelavond was de onthulling van de lustrumalmanak door de redactie. De eerste exemplaren werden daarbij ceremonieel uitgereikt aan de tijdens dit lustrum benoemde ereleden Ina Adema en Rogier van der Sande, evenals aan Eddy Habben Jansen, auteur van *"De jonge liberalen. Een geschiedenis van de JOVD 1949-1994"*. Dit boek diende als inspiratiebron voor het lustrum en delen van de almanak. Naast de almanak werd op het boekenbal ook *"Mister Bison Kit: het JOVD-verhaal van Mark Rutte"* gepresenteerd, een speciaal afscheidscadeau voor Mark Rutte als eerste JOVD-premier van Nederland. Dit boek was eerder op de dag, tijdens het VVD-congres in de Brabanthallen, aan hem aangeboden.

10. Internationaal

10.1 Invulling Bestuursfunctie

Van 1 januari 2024 tot en met 28 september 2024 was Roelof Dik International Officer, een onafhankelijk verkozen functionaris die verantwoordelijk is voor onze internationale vertegenwoordiging. Samen met het Internationaal Secretariaat heeft hij de JOVD vertegenwoordigd op internationale evenementen.

Op de Jaarlijkse Algemene Vergadering is besloten om een evaluatie te doen van twee jaar International Officerschap. Vervolgens is er een onderzoek ingesteld door de Landelijk Secretaris om alle voor- en nadelen van een International Officer – versus een Hoofdbestuurslid Internationaal - op een rij te zetten. In het kader daarvan is een discussieavond georganiseerd, zijn er JOVD'ers met veel internationale ervaring geïnterviewd en had ieder lid schriftelijk de kans om een bijdrage te leveren aan de discussie. Het "*Onderzoeksverslag IO-HBI*" is op de Algemene Vergadering van Verkiezing gepresenteerd. Vervolgens heeft de ALV besloten om voor het bestuursjaar 2024-2025 de Hoofdbestuurs-functieprofielen aan te passen en de functie "Hoofdbestuurslid Internationaal" in het leven te roepen. Die is op de Voorbereidende Algemene Vergadering verkozen.

Van 29 september 2024 tot en met 31 december 2024 kende de JOVD een Algemeen Bestuurslid Internationaal, ingevuld door Friso van Gruijthuisen.

10.2 Communicatiestrategie internationaal

Het einddoel van onze internationale communicatiekanalen is om JOVD'ers een beeld te geven wat er internationaal gebied binnen onze vereniging mogelijk is en internationale organisaties een beeld te geven wat de JOVD doet en vindt. Centraal in deze strategie staat het Engelstalige Instagram (@jovdinternational). In 2024 is het volgeraantal van het Instagramaccount verdubbeld. Internationaal Secretariaat Commissielid communicatie Kristen Beukers ondersteunt in de communicatiestrategie van @jovdinternational.

In oktober 2024 is er een internationale mededelingengroep opgericht, waarin de internationale kansen en mogelijkheden worden gedeeld die niet op Instagram of op de algemene communicatiekanalen gedeeld (kunnen) worden. Deze groep is voor ieder lid toegankelijk vanuit de Whatsapp Communities. Op 31 december 2024 telt deze groep ongeveer 130 leden.

10.3 Internationale Afdelingsactiviteiten

Van het bezoeken van ambassades tot Amerikaanse verkiezingsavonden: afdelingen hebben in 2024 veel internationale georiënteerde activiteiten georganiseerd. Wij zijn hier bijzonder blij mee.

Ontwikkelingssamenwerking

Op 17 oktober hebben we samen met de JOVD Leiden e.o. en de JOVD Den Haag e.o., JSC en Oxfam Novib, Cordaid en de ONE Campaign een diner en pubquiz georganiseerd over de voor- en nadelen van ontwikkelingshulp. Vanuit de NGO's is hier een stevige financiële bijdrage voor geleverd, en we zijn hen hier bijzonder dankbaar voor.

Van Baalen Academy

In samenwerking met het bestuurslid Opleiding en Talentmanagement is er in 2024 twee keer een Van Baalen Academy georganiseerd. Die waren als volgt:

- 27 februari bij de afdeling Twente. Training *Geopolitics* van internationale trainer Sven Gerst. De reiskosten van de trainer zijn betaald door de Friedrich Naumann Foundation
- 22 mei bij afdeling Hart van Brabant. Training Europese Besluitvorming van JOVD-trainer en EP kandidaat Erik Sjoers

We zijn bijzonder tevreden met de Van Baalen Academy, al blijft het met de krappere situatie van FNF een doorlopende uitdaging om de Van Baalen Academy continuïteit te geven. Wij zullen ook hier in 2025 mee aan de slag moeten gaan.

10.4 Afdelingsreizen

De JOVD heeft in 2024 de volgende afdelingsreizen georganiseerd:

- Moldavië (Baronie van Breda)
- Edinburgh (Groningen)
- Edinburgh (Leiden e.o.)
- Wenen en Bratislava (Rijk van Nijmegen c.a.)
- Rome (Rijnmond)
- Praag ('s-Hertogenbosch e.o.)
- Sofia (Twente)
- Praag (Utrecht e.o.)

Deze reizen zijn georganiseerd door de afdelingsbestuurders en hun commissies. In ondersteuning heeft de IO zo goed mogelijk geprobeerd te helpen in het verschaffen van lokale politieke contacten en de invulling van het programma. Daarnaast was, gelimiteerd door bestaande budgetten, vanuit landelijk financiering beschikbaar voor de organisatie van deze reizen.

In oktober 2024 is de handleiding afdelingsreizen vernieuwd en online gezet. De aanvraagprocedure voor het aanvragen van landelijke financiering is daarmee ook vernieuwd.

10.5 Internationale trainingen en congres- en verkiezingsuitwisselingen

JUNOS Congres

Op 6 en 7 april heeft lid van het Internationaal Secretariaat Guido van Backer het JUNOS Congres bezocht in Salzburg, Oostenrijk.

ALYF Congres, Marokko

Van 3 tot en met 6 juni 2024 heeft International Officer Roelof Dik het ALYF (African Liberal Youth Forum) Congres bezocht in Marokko.

Lustrumcongres JOVD

Op het lustrumcongres hebben we enkele internationale gasten te gast gehad. Daarnaast heeft de Friedrich Naumann Foundation het congres met 13.500 euro gesponsord. Wij zijn erg tevreden met de samenwerking met FNF en hopen dit in de toekomst vast te houden.

Roemeense Presidentsverkiezingen, Roemenië

Van 22 tot en met 24 november 2024 bezochten HBI Friso van Gruijthuijsen en de Groningse leden Jelger Sparreboom en Erwin Sikkes de Roemeense presidentsverkiezingen op uitnodiging van de jongerenorganisatie van USR Tineret. Het was bijzonder om te zien hoe verkiezingscampagnes in andere landen kunnen verschillen van de onze.

10.6 Internationaal Secretariaat

Zie voor de samenstelling: samenstelling commissies.

Het Internationaal Secretariaat ondersteunt de IO en de HBI op alle aspecten van het internationaal beleid. Zij zijn de brug tussen onze leden en LYMEC en IFLRY. Vanaf de zomer van 2024 zijn er een aantal vernieuwingen in gang gezet. Leden van het Internationaal Secretariaat hebben meer verantwoordelijkheid, krijgen een eigen portefeuille en krijgen veel begeleiding op het gebied van talentontwikkeling. Daarmee is de commissie tijdsintensiever, maar ook waardevoller geworden.

Algemene verantwoordelijkheid

Ieder lid van het Internationaal Secretariaat heeft een (al bestaande) verantwoordelijkheid om een brug te zijn tussen de leden van de JOVD en LYMEC en IFLRY. Die congressen bereiden we grondig voor (zie de hoofdstukken LYMEC en IFLRY) en in het kader daarvan zijn de processen door het jaar vernieuwd. We maken nu gebruik van een compleet vernieuwde Notion omgeving waarin alles wat we lezen, doen en zien wordt vastgelegd en gearchiveerd.

Portefeuilles

Sinds oktober heeft ieder lid van het Internationaal Secretariaat – naast zijn of haar algemene verantwoordelijkheden – een eigen specialisatie:

- Secretaris
De secretaris maakt notulen en beheert het interne informatiesysteem. Hij of zij is expert van de statuten en procedures van LYMEC en IFLRY en is verantwoordelijk voor de interne archivering en het IS-alumnibeleid. (Lennart Kerkvliet)
- Fondsenwerving & Financiën
Deze functie richt zich op het werven, benaderen en behouden van (internationale) fondsen en donoren voor internationale projecten. Daarnaast analyseert de verantwoordelijke de financiële positie van IFLRY, LYMEC en internationale partners zoals FNF, ELF en ALDE. Ook speelt hij of zij een rol in het delen van financiële kennis en ervaring met andere MO's en beheert de interne internationale financiën. (Floris Beenakker)
- Internationaal Traineeship
De portefeuillehouder internationaal traineeship is tegelijkertijd voorzitter van de projectgroep Internationaal Traineeship. Zie voor meer informatie het kopje internationaal traineeship. (Amparito Sanders)
- Politiek (2x) (IFLRY en LYMEC)
Als schakel tussen de politiek van LYMEC, IFLRY en de JOVD werkt deze persoon nauw samen met de politiek commissarissen internationaal. Hij of zij stimuleert de internationale politieke meningsvorming, met name tijdens de voorbereiding van JOVD-politieke cycli. Daarnaast heeft deze persoon een grote rol in het bedenken en uitvoeren van de politieke strategie op LYMEC en IFLRY. (Sebas Overbeek (LYMEC) en Hugo Beishuizen (IFLRY)).
- Communicatie
Deze functie draait om het promoten en stimuleren van internationale kansen binnen de vereniging. De verantwoordelijke beheert mede de internationale sociale media en organiseert samen met de Driehoek en het bestuurslid Internationaal ludieke politieke acties op internationaal niveau. (Kristen Beukers)
- Opleiding en Talentmanagement
Het commissielid Opleiding en Talentmanagement draagt zorg voor het jaarlijkse trainingsweekend en houdt zich bezig met de ontwikkeling en uitvoering van het interne Opleiding & Talentmanagement-programma. (Guido von Backer)
- Organisatie (2x)
Deze functie ondersteunt de organisatoren van afdelingsreizen en neemt de leiding in het opzetten van internationale activiteiten in Nederland, in samenwerking met afdelingen. Ook denken de commissieleden organisatie na over de activiteiten voor internationale gasten en het uitvoeren van promotiebezoeken aan internationale evenementen. Daarnaast zijn hij of zij verantwoordelijk voor de organisatie van teambuildingsactiviteiten. (Erwin Sikkes en Livia Schorno)

Vanzelfsprekend worden de portefeuilles doorlopend aangepast en vernieuwd.

Training en Talentontwikkeling

In ruil voor de sterke inzet krijgen de commissieleden de kans om zich op allerlei manieren te ontwikkelen. Dit is in sterkste mate teruggekomen op het trainings- en ontwikkelweekend van 1 tot en met 3 november 2024. Tijdens dit weekend heeft de groep een weekend lang intensieve trainingen en kennismakingsactiviteiten gevolgd. De kosten voor dit weekend zijn gedragen door de commissieleden zelf.

10.7 Vertegenwoordiging LYMEC

LYMEC Congres – voorjaar 2024

Van 22 tot en met 24 maart hebben Roelof Dik, Sebas Overbeek en Livia Schorno de JOVD vertegenwoordigd op het voorjaarscongres van LYMEC in Brussel, België. Daar is tevens JOVD'er Willemijn Krans verkozen als Advocacy and Outreach Officer van LYMEC. Zij is verkozen voor een periode van twee jaar.

LYMEC Congres – najaar 2024

Van 8 tot en met 10 november 2024 hebben Friso van Gruijthuijsen, Kristen Beukers, Guido von Backer, Sebas Overbeek en Amparito Sanders de JOVD vertegenwoordigd op het LYMEC Congres in Warschau, Polen. Willemijn Krans was aanwezig als Outreach and Advocacy Officer van LYMEC.

Traditioneel heeft de JOVD de reputatie de meeste vragen te stellen over de financiële en statutaire documenten die worden aangeleverd. Die reputatie hebben we hier ook waargemaakt. Toch zien we veel positieve elementen in het nieuwe bestuur: over het algemeen zijn wij tevreden met het werk dat de huidige bureau en haar staf neerzetten.

Politieke resoluties doen ertoe bij LYMEC: ze zijn de basis voor het lobbyproces van LYMEC bij de moederpartijen ALDE en de Renew Europe fractie in het Europees Parlement. De meerderheid van LYMEC is sociaalliberaal georiënteerd, maar samen met een aantal andere klassiek-liberale organisaties konden we dit congres toch op veel punten naar rechts trekken. Voor de verkiezing van de LYMEC delegatie naar het volgende ALDE Congres hadden we Guido von Backer genomineerd: hij is helaas (net) niet verkozen. Volgende keer beter.

Zelf hebben we een resolutie geschreven waarin we als LYMEC ons achter pulsvissen scharen. Hiervoor is het Bestuurslid Internationaal samen met de politieke Driehoek bij de Vissersbond langs geweest. Samen met een lading wetenschappelijke rapporten konden we zowel de linkervleugel als de rechtervleugel van LYMEC ervan overtuigen dat pulsvissen economische en klimatologische voordelen heeft. Deze resolutie heeft het uiteindelijk met een zeer ruime meerderheid gehaald.

In de bijlagen is een overzicht te vinden van het politieke stemgedrag bij beide congressen.

10.8 Vertegenwoordiging IFLRY

IFLRY is een organisatie met een enorme potentie. Wij zijn trots op onze eigen bestuursleden Bram Roodhart (President) en op onze auditors Elise Emde (t/m oktober 2024) en Aline Hooiveld (v.a. november 2024). Tegelijkertijd zien wij ruimte voor professionalisering en vernieuwing en hebben wij hier op veel verschillende manieren voor gepleit en in ondersteund.

IFLRY Congres – voorjaar 2024

Van 9 tot en met 12 mei hebben Roelof Dik, Amparito Sanders en Lennart Kerkvliet de JOVD vertegenwoordigd op het voorjaarscongres van IFLRY in Abidjan, Ivoorkust. JOVD'ers Bram Roodhart en Elise Emde waren daar aanwezig als respectievelijk IFLRY President en IFLRY Auditor.

Onze visie op IFLRY

Wij geloven dat IFLRY dé plek is waar je liberalen van de andere kant van de wereld ontmoet. Als delegatie en als organisatie kunnen wij veel leren van liberalen uit bijvoorbeeld Noorwegen, Egypte en Venezuela. Hun perspectief is de moeite waard om naar te luisteren en van te leren. IFLRY zou daarin moeten faciliteren door

congressen, bijeenkomsten en trainingen te organiseren. Dat doen ze, maar tegelijkertijd staan de congressen erom bekend gekaapt te worden voor betekenisloze politieke moties en resoluties. Ontzettend zonde, want daarvoor is IFLRY niet bedoeld. Wij geloven dat IFLRY moet draaien om perspectieven, kennis- en talentenuitwisseling. Ieder congres zou je terug moeten komen met nuttige inzichten van andere liberalen uit andere landen.

Wij twijfelen niet aan de intenties van het IFLRY-Bestuur, maar een koerswijziging als de bovenstaande vereist de betrokkenheid van iedereen, inclusief het ledenkader. Daarom hebben wij al onze middelen ingezet om deze visie- en cultuurverandering in gang te zetten.

Samen met de Young Democrats of America hebben we in oktober 2024 in de Driemaster van IFLRY (Libel) een opiniestuk geschreven: *“Why IFLRY deserves better General Assemblies”*. Op dit opiniestuk hebben we veel (hoofdzakelijk positieve) reacties gehad. Vervolgens hebben we onze mening op het congres en in bilaterale gesprekken kracht bij gezet. Wij geloven dat veel lidmaatschapsorganisaties en het bestuur klaar zijn voor verandering. Het is nu zaak om ernaar te handelen. Dat kost tijd, en wij zullen er als JOVD op alle mogelijke manieren in ondersteunen.

IFLRY Congres – najaar 2024

Van 15 tot en met 17 november hebben Friso van Gruijthuijsen, Lennart Kerkvliet, Amparito Sanders, Hugo Beishuizen, Floris Beenakker en Livia Schorno de JOVD vertegenwoordigd op het IFLRY Najaarscongres. JOVD'ers Bram Roodhart en Elise Emde waren daar aanwezig als respectievelijk IFLRY President en IFLRY Auditor. Landelijk Penningmeester Aline Hooiveld was online aanwezig als kandidaat-auditor.

Tijdens het congres hebben we het nieuwe IFLRY-Financieel Reglement geamendeerd en in lijn met dezelfde standaarden gebracht die wij bij de JOVD ook hanteren. Daarnaast hebben we een resolutie geschreven waarin we het standpunt over de VN-veiligheidsraad hebben geactualiseerd; tot slot hebben we bijgedragen aan de informelere sessies over de toekomst van IFLRY.

Met het aflopen van de termijn van Elise Emde als IFLRY-Auditor kwam er wederom een vacature vrij. De IFLRY auditors doen de kascontrole en maken de notulen. Wij hebben als JOVD op strategisch gebied veel aan een JOVD Auditor gehad, omdat het ons het vertrouwen geeft dat de kascontrole goed verloopt. Vanuit het Internationaal Secretariaat en Hoofdbestuur hebben we uiteindelijk Aline Hooiveld genomineerd voor de verkiezingen, die ze uiteindelijk ook gewonnen heeft.

Statutencommissie

De IFLRY-statuten zijn in een ander tijdperk geschreven en voldoen niet meer aan de eisen van een grotere en professionele organisatie. Om een voorbeeld te geven: er was veel discussie wanneer de verkiezingen voor het IFLRY Bestuur moesten worden gehouden. Het was niet duidelijk of de verkiezingen in het najaar van 2024 of in het voorjaar van 2025 georganiseerd moesten worden. Een dergelijke discussie zou niet moeten hoeven plaatsvinden – statuten zijn er om duidelijkheid te scheppen, niet om verwarring te zaaien.

Op het najaarscongres is besloten om de statuten volledig te herschrijven. Commissiesecretaris Lennart Kerkvliet is sindsdien onderdeel van de IFLRY statutencommissie en heeft in de laatste maanden van 2024 sterk bijgedragen aan het ontwerp van de nieuwe statuten.

10.9 Internationaal Traineeship

Vanaf november 2024 is een Projectgroep Internationaal Traineeship ingesteld om in 2025 een landelijke intercontinentale reis te organiseren. Niet alleen is dit een mooie ervaring voor de deelnemers en is de marketingwaarde hoog; het belangrijkste doel wordt om in kaart te brengen wat de mogelijkheden zijn van internationale externe financiering voor projecten. De uiteindelijke doorgang van het traineeship is afhankelijk van onze resultaten op deze doelstelling.

11 Hoofdbestuursbesluiten

11.1 Hoofdbestuursbesluiten januari

- 5747 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting voor de nieuwjaarsborrel ter waarde van € 6.154,00.
- 5748 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Hotel Des Indes ter waarde van € 5.170,00 ten behoeve van de Nieuwjaarsborrel.
- 5749 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Hotel Des Indes ter waarde van € 5.170,00 ten behoeve van aanbetaling voor de Nieuwjaarsborrel.
- 5750 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een begroting van 1.500,00 euro ten behoeve van de Wintervervingsweken.
- 5751 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een factuur van 1887,60 euro ten behoeve van De Leeuw Media voor de promotievideo.
- 5752 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een offerte van 2.465,00 ten behoeve van Printman voor aanvulling webshop met hoodies en trui met rits.
- 5753 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Hotel Haarhuis ter hoogte van 1.800 euro ten behoeve van de Politiek Algemene Vergadering op zaterdag 10 februari 2024.
- 5754 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met het afsluiten van een bestuursaansprakelijkheidsverzekering voor 1.500.000 bij Klap verzekeringen.
- 5755 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Klap verzekering van 907.50 incl. BTW tbv de bestuursaansprakelijkheidsverzekering.
- 5756 Het Hoofdbestuur schorst het lid met lidnummer 114755 voor de periode van een maand, met ingang van 15 januari 2024.
- 5757 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de realisatie van de nieuwjaarsborrel ter waarde van € 4.895,25.
- 5758 Het Hoofdbestuur draagt mevrouw W. Krans aan voor de vacature van Policy Officer bij LYMEC.
- 5759 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 12.100 euro aan 4you audit ten behoeve van de accountantcontrole.
- 5760 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 1.741,30 euro aan Adecon voor onderhoud aan de website.
- 5761 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 3.597,07 euro aan C.H. Elsink-Schomakers ten behoeve van de huur over januari.
- 5762 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 3.597,07 euro aan C.H. Elsink-Schomakers ten behoeve van de de huur over februari.
- 5763 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 1.986,01 euro aan Adecon voor onderhoud aan de website.
- 5764 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 1.006,16 euro aan PNB voor de printer.
- 5765 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. M. van Romburgh tot de statutencommissie.
- 5766 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. F. van Breugel interim lid van de de Hoorcommissie, tot aan de Jaarlijkse Algemene Vergadering 2024.
- 5767 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. A. Oomen tot interim lid van de Hoorcommissie, tot aan de Jaarlijkse Algemene Vergadering 2024.
- 5768 Het Hoofdbestuur stelt de afdeling Top van Holland onder curatele.
- 5769 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Duin en Kruidberg ter waarde van maximaal €26.195,00 ter behoeve van de Dies Natalis.

11.2 Hoofdbestuursbesluiten februari

- 5770 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van de Dies Natalis ter waarde van € 26.275,00.
- 5771 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Landgoed Duin en Kruidberg ter waarde van €18.731,00 ten behoeve van aanbeting Dies Natalis.
- 5772 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Landgoed Duin en Kruidberg ter waarde van € 24.975,00.
- 5773 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling een borgbedrag van 5000 euro aan “De Ginkel” ten behoeve van het bestuurdersintroductieweekend.
- 5774 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een offerte ter waarde van €2.080,00 (exclusief btw en reiskosten) ten behoeve van de Leeuw Media.
- 5775 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte voor de Raadzaal in Zwolle voor een bedrag van 956,25 euro.
- 5776 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 3.597,07 euro aan C.H. Elsink-Schomakers ten behoeve van de huur over maart.
- 5777 Het Hoofdbestuur schorst het lid met lidnummer 117550 voor de periode van 1 maand, vanaf 09-02-2024.
- 5778 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. T. Pauwels uit de commissie 2049.
- 5779 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van The DJ Company ter waarde van €650.
- 5780 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de realisatie van de begroting van de Politieke Algemene Vergadering I te Arnhem ter hoogte van € 1.994,42.
- 5781 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een betaling aan 4you audit ter waarde van € 5.445,00 ten behoeve van de balanscontrole.
- 5782 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een betaling aan Printman ter waarde van € 2.129,60 ten behoeve van de aankoop van truien.
- 5783 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een betaling aan Alcap administratie ter waarde van € 601,25 ten behoeve van de werkzaamheden over januari.
- 5784 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Printman ter waarde van 2855.6 ten behoeve van drukwerk driemaster 1.
- 5785 Het Hoofdbestuur geeft een officiële waarschuwing aan afdeling 'X'.

11.3 Hoofdbestuursbesluiten maart

- 5785 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Landgoed Duin en Kruidberg tot een maximaal bedrag van €27.412,92.
- 5786 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, de heer B. Schoenaker uit de projectgroep Voorjaarscongres.
- 5787 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van 643,50 euro aan flesjewijnonline.nl voor de wijnproeverij van het vrouwenennetwerk.
- 5788 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging Laetitia Bosveld als Politiek Commissaris Gezondheidszorg.
- 5789 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 1.006,16 euro aan PNB voor de printer Q2.
- 5790 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 3.648,55 euro aan C.H. ElsinkSchomakers ten behoeve van de huur over april.
- 5791 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 907,50 aan Klap B.V. ten behoeve van de bestuurdersaansprakelijkheidverzekering over 2024.
- 5792 Het Hoofdbestuur geeft een formele waarschuwing aan het lid met lidnummer 117975.
- 5793 Het Hoofdbestuur geeft een formele waarschuwing aan het lid met lidnummer 114654.
- 5794 Het Hoofdbestuur geeft een formele waarschuwing aan het lid met lidnummer 113207.
- 5795 Het Hoofdbestuur geeft een formele waarschuwing aan het lid met lidnummer 117097.
- 5796 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. Nijborg tot ad interim lid van de Hoorcommissie.
- 5797 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. L. Kerkvliet tot het Internationaal Secretariaat voor de periode van één jaar.
- 5798 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. G. Bakker tot het Internationaal Secretariaat voor de periode van één jaar.
- 5799 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van 1319,63 euro aan De Leeuw Media voor de Aftermovie Dies - 75 jaar.
- 5800 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een betaling aan de Coolblue ter behoeve van een beamer ter waarde van 918,- inclusief btw.
- 5801 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de ontwikkeling van een online stemsysteem op de website ter waarde van 6700 euro.
- 5802 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van NH hotels ter waarde van 35.060,50 ten behoeve van het voorjaarscongres 2024.
- 5803 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van E.L. Cravatte met een bedrag van € 4165,30 ten behoeve van lustrum merchandise.
- 5804 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van het voorjaarscongres 2024 ter waarde van € 46.522,90.

11.4 Hoofdbestuursbesluiten april

- 5805 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de realisatie van de Dies Natalis 2024 ter waarde van € 30.641,36.
- 5806 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een begroting ter waarde van € 850,00 voor het plaatsen van een tap op het Algemeen Secretariaat.
- 5807 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de vooruitbetaling aan NH Hotels van € 44913,70 ten behoeve van het voorjaarscongres 2024.
- 5808 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van het voorjaarscongres 2024 ter waarde van € 46.522,90.
- 5809 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van E.L. Cravatte met een bedrag van € 4165,30 ten behoeve van lustrum merchandise.
- 5810 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van 643,50 euro aan flesjewijnonline.nl voor de wijnproeverij van het vrouwen netwerk.
- 5811 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van 1319,63 euro aan De Leeuw Media voor de Aftermovie Dies - 75 jaar.
- 5812 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Pakhuys de Zwijger ten behoeve van het Europees Parlements debat ten hoogste van € 3.630.
- 5813 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een bedrag ter waarde van 1.416,45 euro aan de gemeente Den Haag ten behoeve van de WOZ & OZBG.
- 5814 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 3.648,55 euro aan C.H. Elsink-Schomakers ten behoeve van de huur over mei.
- 5815 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 1.875 euro aan Hotel Haarhuis ten behoeve van de PAV.
- 5816 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een offerte van 8.775,50 euro van Stayokay Den Haag ten behoeve van het PJO-Parlement.
- 5817 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een offerte van 4.335,12 euro van het Restaurantbedrijf van de Tweede Kamer ten behoeve van de catering voor het PJO-Parlement.
- 5818 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een offerte van 2.554,24 van het Restaurantbedrijf van de Tweede Kamer ten behoeve van het personeel voor het PJO-Parlement.
- 5819 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van € 873,90 aan portofonweb.nl ten behoeve van investeringen secretariaat.
- 5820 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van € 610,32 aan G.J. Floors B.V. ten behoeve van investeringen secretariaat.
- 5821 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van € 1201,70 aan Thomann G.m.b.H. ten behoeve van investeringen secretariaat.
- 5822 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. P. Thöni tot trainer.
- 5823 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. M. Janssen tot trainer.
- 5824 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. A. Oomen tot trainer.
- 5825 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. A. Hooiveld tot trainer.
- 5826 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. N.-S. Vroom uit de Commissie Trainerschap.
- 5827 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. R. de Ridder uit de Commissie Trainerschap.
- 5828 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. R. de Ridder als Trainer.
- 5829 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de realisatie van het TVT Weekend van een bedrag ter hoogte van 3542,50 euro.
- 5830 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Koepelgevangenis Arnhem van 1755 euro voor de Bestuurdersbedranktdag.
- 5831 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Pakhuys de Zwijger ten behoeve van het Europees Parlements debat ten hoogste van € 3.630.
- 5832 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan printman ter waarde van 2.855,60 euro ten behoeve van bedrukken Driemaster.
- 5833 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan stropdassenpunt.com ter waarde van 4.431,99 ten behoeve van de lustrumdassen.

5834 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 690,56 euro aan KLM ten behoeve van de vliegtickets van het IO voor het IFLRY congres in ivoorkust.

11.5 Hoofdbestuursbesluiten mei

- 5835 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een betaling van 2193,25 aan Stayokay voor het PJO-P.
- 5836 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een aan Printman ter waarde van 1571,25 euro ten behoeve van de aanvulling van de webshop en het Augustus Offensief.
- 5837 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van In de Ruimte ten behoeve van de Politiek Algemene Vergadering II op 15 juni 2024 ter hoogte van € 1.502.
- 5838 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Acelead ter waarde van € 2.023,96 ten behoeve van ontwikkeling hoofdbestuur.
- 5839 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan dhr. F. van Gruijthuisen ter waarde van € 1.045,71 ten behoeve van deel voorschieten busje voorjaarscongres.
- 5840 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan mevr. A. Hooiveld ter waarde van € 700 ten behoeve van deel voorschieten busje voorjaarscongres.
- 5841 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. M. Brands tot ad-hoc lid van de Kandidaatstellingscommissie.
- 5842 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. E. Emde tot ad-hoc lid van de Kandidaatstellingscommissie.
- 5843 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van € 517,28 aan HMF Sound & Light b.v. ten behoeve van het Voorjaarscongres 2024.
- 5844 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting ter waarde van € 10.500,00 ten behoeve van het zomerfestival.
- 5845 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. D. Keizer tot de schrijfcommissie Trainingen;
- 5846 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer A. Godrie als Politiek Commissaris Europese Unie.
- 5847 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging mevrouw A. Koorenhof als Politiek Commissaris Onderwijs.
- 5848 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 560,10 euro aan flesjewijnonline.nl voor de wijnproeverij van het vrouwenennetwerk.
- 5849 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 29.245,72 euro aan Duin & Kruidbergen voor de Dies Natalis.
- 5850 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 4.238,25 euro aan NH Sparrenhorst voor het hotel ten behoeve van het TVT-weekend.
- 5851 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 803,55 euro aan Team Shirts ten behoeve van truien voor de aanvulling van de voorraad.
- 5852 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 610,55 euro aan C.H. Elsink-Schomakers ten behoeve van de afrekening servicekosten.
- 5853 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 3.648,55 euro aan C.H. Elsink-Schomakers ten behoeve van de huur Algemeen Secretariaat juni.
- 5854 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 1.462,50 euro aan de Koepelgevangenis Arnhem ten behoeve van de bestuurdersbedanktdag.
- 5855 Het Hoofdbestuur schorst het lid met lidnummer 117237 op voorlopige basis voor een periode van twee maanden.
- 5856 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting ter waarde van € 2.386,90 ten behoeve van de vrijwilligersbed(r)anktdag.
- 5857 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Break Schermclinics ter waarde van € 1.536,90 ten behoeve van de vrijwilligersbed(r)anktdag.
- 5858 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling ter waarde van € 4400,00 aan Dorhout Mees ten behoeve van het zomerfestival.
- 5859 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van bushuren.nl b.v. ter waarde van € 835,81 ten behoeve van het zomerfestival.
- 5860 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van 6595,50 aan Stayokay ten behoeve van het PJO-Parlement.
- 5861 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte ter waarde van 4143,75 euro ten behoeven van het vrouwenennetwerk vrouwenennetwerkcngres.

- 5862 Het Hoofdbestuur benoemt de heer C. Kloosterman tot lid van de begeleidingscommissie politiek programma.
- 5863 Het Hoofdbestuur benoemt mevrouw Q. Heermans tot lid van de begeleidingscommissie politiek programma.
- 5864 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de graansilo ter waarde 568,50 euro ten behoeve van een etentje met een erelid.

11.6 Hoofdbestuursbesluiten juni

- 5865 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Hotel Haarhuis ter waarde van € 2500,00 ten behoeve van de Algemene Vergadering van Verkiezingen.
- 5866 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Dorhout Mees ter waarde van € 5.880,50 ten behoeve van het zomerfestival.
- 5867 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Dorhout Mees ter waarde van € 5.880,50.
- 5868 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. L. Ribbers tot lid van de nieuwe leden commissie.
- 5869 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. D. Sturre tot lid van de nieuwe leden commissie.
- 5870 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. M. Kraaij tot lid van de nieuwe leden commissie.
- 5871 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. R. Schapendonk tot lid van de nieuwe leden commissie.
- 5872 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betalingen aan Kameraexpress en Coolbleu ter waarde van 552,89 euro incl btw ten behoeve van de aanvulling van het marketing apparaat.
- 5873 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met begroting voor de Politiek Algemene Vergadering ter hoogte van 1.975 euro.
- 5874 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer A. Bharos als Politiek Commissaris Digitalisering.
- 5875 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de Adecon ter waarde van 7676,97 euro ten behoeve het online stemsysteem.
- 5876 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Groningen ter waarde van 576 euro ten behoeve van de afdelingsreis naar Schotland.
- 5878 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de realisatie van de vrijwilligersbed(r)anktdag ter waarde van € 7.838,09.
- 5879 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met realisatie van de Politiek Algemene Vergadering ter hoogte van 1679,05 euro incl. BTW.
- 5880 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan In De Ruimte ten behoeve van de Politiek Algemene Vergadering ter hoogte van 1327 euro incl. BTW.
- 5881 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met realisatie van het Grote Jongeren Europadebat ter hoogte van 3730 euro incl. BTW.
- 5882 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de Kiesmannen ten behoeve van het Grote Jongeren Europadebat ter hoogte van 605 euro incl. BTW.
- 5883 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Pakhuys de Zwijger ten behoeve van het Grote Jongeren Europadebat ter hoogte van 2999 euro incl. BTW.
- 5884 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan 4youaccountancy ter waarde van 7.235,80 euro ten behoeve van de afrekening jaarrekening controle 2023.
- 5885 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling Adecon ter waarde van 580,80 euro ten behoeve van het stemsysteem.

11.7 Hoofdbestuursbesluiten juli

5886 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de realisatie van de vrijwilligersbed(r)anktdag 2024 ter waarde van € 1.140,86.

5887 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Hotel Zuiderduin ter waarde van € 66.500,00 ten behoeve van het Lustrumcongres.

5888 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Hotel Zuiderduin ter waarde van € 56.525,00 ten behoeve van een aanbetaling voor het Lustrumcongres.

5889 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Break Events b.v. ter waarde van € 817,50 ten behoeve van de vrijwilligersbed(r)anktdag.

5890 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Break Events b.v. ter waarde van € 817,50.

5891 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan adecon ter waarde van 510,38 euro ten behoeve van de hosting van de website.

5892 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Qdoc ter waarde van 1006,16 euro ten behoeve van de printerkosten over kwartaal 2.

5893 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Qdoc ter waarde van 1006,16 euro ten behoeve van de printerkosten over kwartaal 3.

5894 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Printman ter waarde van 3.065,84 euro ten behoeve van promotiemateriaal voor het AO.

5895 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan B. de Vries ter waarde van 1.500 euro ten behoeve van de terugbetaling borg afdeling Amsterdam voor gebruik boxen.

Ook heeft het Hoofdbestuur in het reces de tijd genomen om de financiële administratie na te lopen om zoals toegezegd na te lopen welke besluiten nog niet zijn gedeeld. Deze zijn hieronder uiteengezet.

5896 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Albert Heijn ter waarde van 738,08 euro ten behoeve van boodschappen AS.

5897 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Albert Heijn ter waarde van 731,58 euro ten behoeve van boodschappen AS.

5898 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Albert Heijn ter waarde van 585,68 euro ten behoeve van boodschappen AS.

5899 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Printman ter waarde van 675,12 euro ten behoeve van de promotiemateriaal.

5900 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan C.H. Elsink-Schomakers ter waarde van 3.597,07 euro ten behoeve van huur december.

5901 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Accelead ter waarde van 2.003,27 euro ten behoeve van de ontwikkelingsdag met het Hoofdbestuur.

11.8 Hoofdbestuursbesluiten augustus

- 5902 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de realisatie van de vrijwilligersbed(r)anktdag 2024 ter waarde van € 1.140,86.
- 5903 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Hotel Zuiderduin ter waarde van € 66.500,00 ten behoeve van het Lustrumcongres.
- 5904 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Hotel Zuiderduin ter waarde van € 56.525,00 ten behoeve van een aanbeting voor het Lustrumcongres.
- 5905 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Break Events b.v. ter waarde van € 817,50 ten behoeve van de vrijwilligersbed(r)anktdag.
- 5906 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Break Events b.v. ter waarde van € 817,50.
- 5907 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betalingen aan Kameraexpress en Coolbleu ter waarde van 552,89 euro incl btw ten behoeve van de aanvulling van het marketing apparaat.
- 5908 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met realisatie van de Politiek Algemene Vergadering ter hoogte van 1679,05 euro incl. BTW.
- 5909 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan In De Ruimte ten behoeve van de Politiek Algemene Vergadering ter hoogte van 1327 euro incl. BTW.
- 5910 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met realisatie van het Grote Jongeren Europadebat ter hoogte van 3730 euro incl. BTW.
- 5911 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de Kiesmannen ten behoeve van het Grote Jongeren Europadebat ter hoogte van 605 euro incl. BTW.
- 5912 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Pakhuys de Zwijger ten behoeve van het Grote Jongeren Europadebat ter hoogte van 2999 euro incl. BTW.
- 5913 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer A. Bharos als Politiek Commissaris Digitalisering.
- 5914 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan adecon ter waarde van 510,38 euro ten behoeve van de hosting van de website.
- 5915 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Qdoc ter waarde van 1006,16 euro ten behoeve van de printerkosten over kwartaal 2.
- 5916 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Qdoc ter waarde van 1006,16 euro ten behoeve van de printerkosten over kwartaal 3.
- 5917 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Printman ter waarde van 3.065,84 euro ten behoeve van promotiemateriaal voor het AO.
- 5918 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan B. de Vries ter waarde van 1.500 euro ten behoeve van de terugbetaling borg afdeling Amsterdam voor gebruik boxen.
- 5919 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van het introductieweekend 2 ter waarde van € 3.942.
- 5920 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betalingen aan Coolblue b.v., Amazon b.v. en Bintra b.v. ter waarde van gezamenlijk € 857,31 ten behoeve van apparatuur Algemeen Secretariaat.
- 5921 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. B. Koster tot bestuurstrainer.
- 5922 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. N. Gijsman tot bestuurstrainer.
- 5923 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F.L.A. van Gruijthuijsen tot bestuurstrainer.
- 5924 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. D. Keizer tot bestuurstrainer.
- 5925 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. R. Verheul tot bestuurstrainer.
- 5926 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. Kooiman tot bestuurstrainer.
- 5927 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. L. Opdam tot bestuurstrainer.
- 5928 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Albert Heijn ter waarde van 510,19 euro ten behoeve van boodschappen AS.

11.9 Hoofdbestuursbesluiten september

- 5929 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van het Lustrumcongres ter waarde van € 97.360,00.
- 5930 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de realisatie van het Voorjaarscongres 2024 ter waarde van € 41.565,96.
- 5931 Het Hoofdbestuur stelt het projectverslag voorjaarscongres 2024 vast voor behandeling op de Voorbereidende Algemene Vergadering 2024.
- 5932 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. M. van Romburgh als voorzitter van de projectgroep voorjaarscongres 2024.
- 5933 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mw. I. Zoontjens als lid van de projectgroep voorjaarscongres 2024.
- 5934 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. L. Stalpers als lid van de projectgroep voorjaarscongres 2024.
- 5935 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mw. I. Schoonvelde als lid van de projectgroep voorjaarscongres 2024.
- 5936 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van De Eenhoorn Meeting center ter waarde van € 1.814,50 ten behoeve van de Voorbereidende Algemene Vergadering 2024 deel 1.
- 5937 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van De Eenhoorn Meeting center ter waarde van € 1.814,50 ten behoeve van de Voorbereidende Algemene Vergadering 2024 deel 2.
- 5938 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van € 1,230.00 aan Pink Flamingo Hostel Grote Markt Den Haag BV ten behoeve van introductieweekend 2.
- 5939 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van 1013.13 euro aan Ahold B.V. ten behoeve van het bestuurdersweekend.
- 5940 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een betaling van 1013.13 euro aan dhr. F.L.A. van Gruijthuijsen ten behoeve van het voorschieten van de boodschappenbetaling van het bestuurdersweekend.
- 5941 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een betaling van € 757,75 aan Arboned ten behoeve van de training voor vertrouwenspersoon.
- 5942 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de gemeente Zwolle ter waarde van 1.456,24 euro ten behoeve van blauwe kamer 2.
- 5943 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan C.H. Elsink-Schomakers ter waarde van 3.878,45 ten behoeve van de huur over september.
- 5944 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan C.H. Elsink-Schomakers ter waarde van 3.878,45 ten behoeve van de huur over augustus.
- 5945 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. M. Suijker als Vicevoorzitter van het Club'49 bestuur.
- 5946 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. P. Van der Staak als Vicevoorzitter van het Club'49 bestuur.
- 5947 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. M. Jansen als Algemeen Bestuurslid van het Club'49 bestuur.
- 5948 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Probook ten behoeve van het Rutte afscheid boek ter waarde van 1115,38 euro.
- 5949 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. R. Schapendonk als lid van de Nieuwe Leden Commissie.
- 5950 Het Hoofdbestuur gaat voorlopig akkoord met de offerte van Orangebook b.v. ter waarde van de lustrumalmanak ter waarde van maximaal € 6000.
- 5951 Het Hoofdbestuur benoemt, onder dankzegging, mevrouw T. van Veen en de heren K. de Vries, N. Gijsman en P. Tolmeijer tot de feestcommissie.
- 5952 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van King Monument Exploitatie B.V. ter waarde van €869,00 ten behoeve van het Nieuwe Leden Weekend/Introductieweekend 2.
- 5953 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Tornado International van € 577,78 voor productie van aankleding.
- 5954 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Bax-shop.nl B.V. ter waarde van € 857,00 ten behoeve van aanschaf apparatuur.
- 5955 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. D. Keizer uit de Projectgroep Bestuurdersweekend.
- 5956 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. J. Oonk uit de Projectgroep Bestuurdersweekend.

- 5957 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. S. van Meer uit de Projectgroep Bestuurdersweekend.
- 5958 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. F. van Breugel uit de Projectgroep Bestuurdersweekend.
- 5959 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. H. Werkman uit de Generatiecommissie.
- 5960 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. F. Kooiman uit de Generatiecommissie.
- 5961 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. K. Bronswijk uit de Generatiecommissie.
- 5962 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. B. Schrijver uit de Generatiecommissie.
- 5963 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. K. Last uit het Landelijk Promotie Team.
- 5964 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. M. Kraaij uit het Landelijk Promotie Team.
- 5965 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. M. Bolleboom uit het Landelijk Promotie Team.
- 5966 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met een offerte van Joep v Dijk ten behoeve van 1210,00 euro ten behoeve van fotograaf Lustrumcongres.
- 5967 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer A. ter Haar als Politiek Commissaris Economie.
- 5968 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer A. Bharos als Politiek Commissaris Digitalisering.
- 5969 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer L. Ribbers als Politiek Commissaris Luchtvaart.
- 5970 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer L. Dizdarevic als Politiek Commissaris Klimaat en Innovatie.
- 5971 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer M. de Ridder als Politiek Commissaris Asiel en Migratie.
- 5972 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer P. Thöni als Politiek Commissaris Democratie.
- 5973 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer R. Konter als Politiek Commissaris Defensie.
- 5974 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer R. Veenstra als Politiek Commissaris Volksgezondheid en Milieu.
- 5975 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer S. van der Linden als Politiek Commissaris Infrastructuur en Mobiliteit.
- 5976 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer V. Noteboom als Politiek Commissaris Internationale Betrekkingen.
- 5977 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer F. van Kaam als lid van de Begeleidingscommissie Politiek Programma.
- 5978 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer H. Smid als lid van de Begeleidingscommissie Politiek Programma.
- 5979 Het Hoofdbestuur ontslaat onder dankzegging de heer C. Kloosterman als lid van de Begeleidingscommissie Politiek Programma.
- 5980 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Hotel Haarhuis B.V. ter waarde van 2.700 euro ten behoeve van de Algemene Vergadering van Verkiezingen.
- 5981 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Hostel Grote Markt Den Haag B.V. ter waarde van 1.230 euro ten behoeve van het Hostel voor het Nieuwe Leden Weekend/Introductieweekend 2.
- 5982 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de Tweede Kamer der Staten-Generaal ter waarde van 3.008,72 euro ten behoeve van de consumpties betreffende het PJO-parlement.
- 5983 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de Tweede Kamer der Staten-Generaal ter waarde van 2.554,24 euro ten behoeve van de zaalhuur betreffende het PJO-parlement.
- 5984 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Lymec ter waarde van 560 euro ten behoeve van tickets voor het Lymec autumn congress van de deelnemers.
- 5985 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan IFLRY ter waarde van 1.607,81 euro ten behoeve van jaarlijkse lidmaatschap.
- 5986 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. F. Magielse als lid van de commissie 2049.
- 5987 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. R. Smeets als lid van de commissie 2049.
- 5988 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Groningen ter waarde van 565,17 euro ten behoeve van de afrekening over de contributie van 2023.
- 5989 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Leiden e.o. ter waarde van 607,93 euro ten behoeve van de afrekening over de contributie van 2023.

- 5990 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Rijnmond ter waarde van 568,15euro ten behoeve van de afrekening over de contributie van 2023.
- 5991 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Utrecht e.o. ter waarde van 540,45 euro ten behoeve van de afrekening over de contributie van 2023.
- 5992 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Bo-Rent b.v. ter waarde van € 1.908,11 ten behoeve van het Lustrumcongres.
- 5993 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Veenstra Reizen ter waarde van € 1350,00 ten behoeve van het Lustrumcongres.
- 5994 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Gall & Gall b.v. ter waarde van € 749.70 ten behoeve van het Lustrumcongres.
- 5995 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Verhuurwinkel.nl b.v. ter waarde van € 527,00 ten behoeve van de huur van een beamer en scherm.

11.10 Hoofdbestuursbesluiten oktober

- 5995 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Secretaris van het Internationaal Secretariaat toe aan dhr. L. Kerkvliet.
- 5996 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Fondsenwerving en Financiën van het Internationaal Secretariaat toe aan dhr. F. Beenakker.
- 5997 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Politiek (IFLRY) van het Internationaal Secretariaat toe aan dhr. H.S.H. Beishuizen.
- 5998 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Politiek (LYMEC) van het Internationaal Secretariaat toe aan dhr. S. Overbeek.
- 5999 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Communicatie van het Internationaal Secretariaat toe aan mevr. K. Beukers.
- 6000 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Internationaal Traineeship van het Internationaal Secretariaat toe aan mevr. A. Sanders.
- 6001 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Opleiding en Talentmanagement van het Internationaal Secretariaat toe aan dhr. G. von Backer.
- 6002 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Organisatie van het Internationaal Secretariaat toe aan mevr. L. Schorno.
- 6003 Het Hoofdbestuur draagt dhr. G. van Backer voor als kandidaat voor de LYMEC delegatie bij ALDE.
- 6004 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. van Gruijthuisen als delegatielid voor het LYMEC Autumn Congress 2024.
- 6005 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. S. Overbeek als delegatielid voor het LYMEC Autumn Congress 2024.
- 6006 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. G. von Backer als delegatielid voor het LYMEC Autumn Congress 2024.
- 6007 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. K. Beukers als delegatielid voor het LYMEC Autumn Congress 2024.
- 6008 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. A. Sanders als delegatielid voor het LYMEC Autumn Congress 2024.
- 6009 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. van Gruijthuisen als delegatielid voor het IFLRY Autumn Congress 2024.
- 6010 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. A. Sanders als delegatielid voor het IFLRY Autumn Congress 2024.
- 6011 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. L. Schorno als delegatielid voor het IFLRY Autumn Congress 2024.
- 6012 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. L. Kerkvliet als delegatielid voor het IFLRY Autumn Congress 2024.
- 6013 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. Beenakker als delegatielid voor het IFLRY Autumn Congress 2024.
- 6014 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. H. Beishuizen als delegatielid voor het IFLRY Autumn Congress 2024.
- 6015 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Rike Group b.v. ter waarde van € 742,34 ten behoeve van aanschaf glaswerk Algemeen Secretariaat.
- 6016 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Dynamic Gentlemen ter waarde van € 1500,00 ten behoeve van het Lustrumcongres.
- 6017 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. W. Krans, uit het vrouwen netwerk.
- 6018 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. B. Ockerse uit het vrouwen netwerk.
- 6019 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mevr. L. Heesterbeek uit het vrouwen netwerk.
- 6020 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. L. Meijer tot voorzitter van het Vrouwen netwerk.
- 6021 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Adecon ter waarde van 4.815,56 euro ten behoeve van de licentie van de website.
- 6022 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van 4youaudit ter waarde van 27.164,50 euro ten behoeve van de accountantcontrole over 2024.
- 6023 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Adecon ter waarde van 1.711,67 euro ten behoeve van diverse zaken met betrekking tot de website.
- 6024 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. N. Gijsman tot Senior Consultant Website Strategy.
- 6025 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. N. Gijsman tot lid van de Statutencommissie.
- 6026 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. K. van Rossum tot lid van de Statutencommissie.
- 6027 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. X. Nijmeijer tot Vicevoorzitter.
- 6028 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Internationaal toe aan dhr. F. van Gruijthuisen.
- 6029 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Organisatie toe aan dhr. X. Nijmeijer.
- 6030 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Opleiding en Talentmanagement toe aan dhr. D. Keizer.

- 6031 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Marketing toe aan dhr. R. Schapendonk.
- 6032 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Voorlichting toe aan dhr. C. Kloosterman.
- 6033 Het Hoofdbestuur kent de portefeuille Politiek toe aan dhr. H. Smid.
- 6034 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. D. Keizer tot regiocoördinator van de afdelingen Twente, Rijk van Nijmegen c.a. en Zwolle e.o.
- 6035 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. X. Nijmeijer tot regiocoördinator van de afdelingen Flevoland en Utrecht e.o.
- 6036 Het Hoofdbestuur benoemt mvr. A. Hooiveld tot regiocoördinator van de afdeling Friesland.
- 6037 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. H. Smid tot regiocoördinator van de afdelingen Amsterdam e.o., Groningen en Top van Holland.
- 6038 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. C. Kloosterman tot regiocoördinator van de afdelingen Apeldoorn e.o. en Leiden e.o.
- 6039 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. van Gruijthuisen tot regiocoördinator van de afdelingen Rijnmond en Den Haag e.o.
- 6040 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. M. Bresser en dhr. R. Schapendonk tot regiocoördinator van de afdelingen Limburg, Eindhoven, Hart van Brabant, 's-Hertogenbosch e.o. en Baronie van Breda.
- 6041 Het Hoofdbestuur besluit dat bij ontstentenis van de Landelijk Secretaris, deze wordt vervangen door de Landelijk Penningmeester.
- 6042 Het Hoofdbestuur besluit dat bij ontstentenis van de Landelijk Penningmeester, deze wordt vervangen door de Landelijk Secretaris.
- 6043 Het Hoofdbestuur besluit dat bij ontstentenis van het Algemeen Bestuurslid Politiek, deze wordt vervangen door het Algemeen Bestuurslid Voorlichting.
- 6044 Het Hoofdbestuur besluit dat bij ontstentenis van het Algemeen Bestuurslid Voorlichting, deze wordt vervangen door het Algemeen bestuurslid Politiek.
- 6045 Het Hoofdbestuur besluit dat bij ontstentenis van het Algemeen Bestuurslid Marketing, deze wordt vervangen door het Algemeen Bestuurslid Organisatie.
- 6046 Het Hoofdbestuur besluit dat bij ontstentenis van het Algemeen Bestuurslid Opleiding & Talentmanagement, deze wordt vervangen door het Algemeen Bestuurslid Internationaal.
- 6047 Het Hoofdbestuur besluit dat bij ontstentenis van het Algemeen Bestuurslid Organisatie deze wordt vervangen door het Algemeen Bestuurslid Opleiding & Talentmanagement.
- 6048 Het Hoofdbestuur besluit dat bij ontstentenis van het Algemeen Bestuurslid Internationaal deze wordt vervangen door de Landelijk Voorzitter.
- 6049 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van de constitutieborrel ter waarde van € 950,00.
- 6050 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Hotel Zuiderduin b.v. ter waarde van € 67,523.00 ten behoeve van het lustrumcongres.
- 6051 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Hotel Zuiderduin b.v. ter waarde van € 10.998,00.
- 6052 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Veenstra Reizen b.v. ter waarde van € 1.350,00 ten behoeve van het lustrumcongres.
- 6053 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van het Baldadig Boekenbal ter waarde van € 3.361,48.
- 6054 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van De Stadstuin Events b.v. ter waarde van € 2.905,45 ten behoeve van overige kosten lustrum.
- 6055 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Orangebook b.v. ter waarde van € 4.610,00 ten behoeve van overige kosten lustrum.
- 6056 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting ter waarde van maximaal 826,72 euro ten behoeve van het realiseren voor opslagboxen artikelen webshop.
- 6057 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling ter waarde van 579,69 euro aan Drukwerkdeal ten behoeve van algemene en politieke JOVD-stickers.
- 6058 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling ter waarde van 803,55 euro aan Team Shirts ten behoeve van JOVD hoodies.
- 6059 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. L. Hoeks in het vrouwennetwerk.
- 6060 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. L. aan de Stegge in het vrouwennetwerk.

- 6061 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van visionplanner ter waarde van 1.512,50 ten behoeve van het gebruik van een samenstelprogramma.
- 6062 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Marsh ter waarde van 653,40 euro ten behoeve van de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.
- 6063 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan C.H. Elsink-Schomakers ter waarde van 3.878,45 ten behoeve van de huur over oktober.
- 6064 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan C.H. Elsink-Schomakers ter waarde van 3.878,45 ten behoeve van de huur over november.
- 6065 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Groningen ter waarde van 500 euro ten behoeve van de keiweek.
- 6066 Het Hoofdbestuur ontslaat de heer Roggenkamp onder dankzegging als lid van de Statutencommissie.
- 6067 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Drankengilde b.v. ter waarde van € 1.714,86 ten behoeve van activiteitenpotje en algemeen secretariaat.
- 6068 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Riké Group b.v. ter waarde van € 742,34.
- 6069 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Veenstra Reizen ter waarde van € 1350,00.

11.11 Hoofdbestuursbesluiten november

- 6070 Het Hoofdbestuur nomineert mevr. A. Hooiveld voor de auditorverkiezing van IFLRY.
- 6071 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. J. Sparreboom voor de Boekarest-studiereis van 22-25 november.
- 6072 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. E. Sikkes voor de Boekarest-studiereis van 22-25 november.
- 6073 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. J. Oonk voor de Projectgroep van het Internationaal Liberaal Traineeship.
- 6074 Het Hoofdbestuur benoemt mevr. A. Sanders voor de Projectgroep van het Internationaal Liberaal Traineeship.
- 6075 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. Y. Stummel voor de Projectgroep van het Internationaal Liberaal Traineeship.
- 6076 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. M. Janssen voor de Projectgroep van het Internationaal Liberaal Traineeship.
- 6077 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van het Nieuwe Leden Weekend 1 2025 ter waarde van € 3.791,00
- 6078 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Hostel Grote Markt Den Haag BV ter waarde van € 1,312.00 ten behoeve van het Nieuwe Leden Weekend 1 2025.
- 6079 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Hostel Grote Markt Den Haag BV ter waarde van € 1,312.00.
- 6080 Het hoofdbestuur benoemt dhr. E. Visser als lid van het Landelijk Promotie Team.
- 6081 Het hoofdbestuur benoemt dhr. K. Last als lid van het Landelijk Promotie Team.
- 6082 Het hoofdbestuur benoemt mvr. M. Bolleboom als lid van het Landelijk Promotie Team.
- 6083 Het hoofdbestuur benoemt mvr. S. van Limpt als lid van het Landelijk Promotie Team.
- 6084 Het hoofdbestuur benoemt mvr. M. Bolleboom als lid van het Landelijk Camera Team.
- 6085 Het hoofdbestuur benoemt dhr. K. Last als lid van het Landelijk Camera Team.
- 6086 Het hoofdbestuur benoemt mvr. M. Kraaij als lid van het Landelijk Camera Team.
- 6087 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling ter waarde van 1.262 euro aan Printman ten behoeve van aanvulling webshop met JOVD merchandise.
- 6088 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling ter waarde van 679 euro aan Coolblue ten behoeve van de vlogcamera.
- 6089 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling ter waarde van 545,50 euro aan Swappie ten behoeve van de JOVD Telefoon.
- 6090 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. L. Dizdarevic tot Politiek Commissaris Klimaat en Innovatie.
- 6091 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. R. Veenstra tot Politiek Commissaris Volksgezondheid en Milieu.
- 6092 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. J. Nolten tot Politiek Commissaris Defensie.
- 6093 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. K. Balkema tot Politiek Commissaris Mijnbouw.
- 6094 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. L. Jansen tot Politiek Commissaris Landbouw.
- 6095 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. M. Philipsen tot Politiek Commissaris Basisonderwijs en middelbaar onderwijs.
- 6096 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. Magielse tot Politiek Commissaris AI en digitale zaken.
- 6097 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. J. Kiepe tot Politiek Commissaris Financiën.
- 6098 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. Smink tot Politiek Commissaris Beroepsonderwijs.
- 6099 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. D. Pronk tot Politiek Commissaris Veiligheid.
- 6100 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Adecon ter waarde van 794,97 euro ten behoeve van de hosting van de website.
- 6101 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan C.H. Elsink-Schomakers ter waarde van 3.878,45 ten behoeve van de huur over december.
- 6102 Het Hoofdbestuur benoemt de heer Y. Serkan tot lid van de Statutencommissie.
- 6103 Het Hoofdbestuur benoemt de heer N. Den Dulk tot lid van de Statutencommissie.
- 6104 Het Hoofdbestuur benoemt de heer D. Hartog tot lid van de Statutencommissie.
- 6105 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Acelead ter waarde van 2272,25 ten behoeve van team ondersteuning HB.

- 6106 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting van de Nieuwjaarsborrel 2025 ter waarde van € 1.730,00.
- 6107 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. D. Hartog tot lid van de Strategische Commissie Toekomst JOVD-congressen.
- 6108 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. Magielse tot lid van de Strategische Commissie Toekomst JOVD-congressen.
- 6109 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. J. Borgers tot lid van de Strategische Commissie Toekomst JOVD-congressen.
- 6110 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. L. Stapers tot lid van de Strategische Commissie Toekomst JOVD-congressen.
- 6111 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. R. Otten tot lid van de Strategische Commissie Toekomst JOVD-congressen.
- 6112 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. T. Meesters tot lid van de Strategische Commissie Toekomst JOVD-congressen.
- 6113 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. D. Hartog tot lid van de Nieuwe Leden Commissie.
- 6114 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. D. Pronk tot lid van de Nieuwe Leden Commissie.
- 6115 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling van € 2671,59 aan Orangebook b.v. ten behoeve van overige kosten lustrum.
- 6116 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. Roggekamp tot de generatie commissie.
- 6117 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. S. Clarijs tot de Generatie commissie.
- 6118 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. F. Kooiman tot adviseur van de Generatie commissie.
- 6119 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan IFLRY ter waarde van 900 euro ten behoeve van de tickets voor de deelnemers.
- 6120 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Hotel Zuiderduin ter waarde van 1.357,62 euro ten behoeve van schade aan het hotel.
- 6121 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan BNP ter waarde van 1.217,80 euro ten behoeve van de lease van de printer over het laatste deel kwartaal 4 2024 en het eerste gedeelte van kwartaal 1 2025.
- 6122 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan onemeeting.com B.V. ter waarde van 1.827 euro ten behoeve van VAV deel 2.
- 6123 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan onemeeting.com B.V. ter waarde van 1.937 euro ten behoeve van VAV deel 1.
- 6124 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Tornado International B.V. ter waarde van 562,56 en behoeve van de aankoop van keycards.
- 6125 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan BNP ter waarde van 1.160,95 euro ten behoeve van de lease van de printer over het laatste deel van kwartaal 3 2024 en het eerste gedeelte van kwartaal 4 2024.
- 6126 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan King Monument Exploitatie b.v. ter waarde van 869 euro ten behoeve van een hostel voor het Nieuwe Leden Weekend.
- 6127 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Tapclean Sajat v.o.f. ter waarde van 1.778,65 euro ten behoeve van de tap voor op het AS.
- 6128 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Bo-Rent B.V. ter waarde van 1908,11 euro ten behoeve van de huur van een busje.
- 6129 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Den Haag ter waarde van 3.092,05 ten behoeve van interne overboeking.
- 6130 Het Hoofdbestuur schorst het lid met lidnummer 10260 voor een periode van één maand.
- 6131 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Probook ter waarde van 1481,82 tbv het Rutte boek.
- 6132 Het Hoofdbestuur benoemt J. van Hilten als bestuurslid van Club'49.
- 6133 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Markteffect ter waarde van 840 euro.

11.12 Hoofdbestuursbesluiten december

- 6134 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. L. Benthin als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6135 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. M. Berg als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6136 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. H. Knippels als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6137 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. D. Laseur als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6138 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mw. D. Lodder als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6139 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. W. Meijer als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6140 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. B. Roodhart als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6141 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. M. Suijker als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6142 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, mw. C. Van der Stee als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6143 Het Hoofdbestuur ontslaat, onder dankzegging, dhr. R. Verheul als lid van de Baldadige lustrumcommissie.
- 6144 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. L. Kerkvliet als lid van de Onderzoekscommissie Marketing - & Voorlichtingsplan.
- 6145 Het Hoofdbestuur benoemt dhr. R. Otten als lid van de Onderzoekscommissie Marketing - & Voorlichtingsplan.
- 6146 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de begroting ter waard van 1.675 euro ten behoeve van de Winter Wervings Weken.
- 6147 Het Hoofdbestuur benoemt de heer K. de Vries tot intern Montesquieugezant ter onderzoek omtrent het sanctiestelsel van de JOVD.
- 6148 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Markteffect ter waarde van 840 euro.
- 6149 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van de Haagsche Kluis ter waarde van € 912,50 ten behoeve van de Club '49 nieuwjaarsaté.
- 6150 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de factuur van Orangebook b.v. ter waarde van € 5181,45 ten behoeve van overige kosten lustrum.
- 6151 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Orangebook b.v. ter waarde van € 2730,45.
- 6152 Het hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling ter waarde van € 1.339,66 aan De Leeuw Media ten behoeve van de aftermovie lustrumcongres.
- 6153 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan Adecon ter waarde van 1.062,68 euro ten behoeve van de ontwikkeling van de website.
- 6154 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de offerte van Markteffect ter waarde van 840 euro.

In januari werd duidelijk dat in oktober enkele besluiten omtrent de contributie zijn weggevallen. Deze zijn gepubliceerd in februari:

6155 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Amsterdam e.o. ter waarde van 3.512,25 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6156 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Apeldoorn e.o. ter waarde van 630 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6157 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Baronie van Breda ter waarde van 1464,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6158 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Den Haag e.o. ter waarde van 2.929,5 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6159 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Eindhoven ter waarde van 819 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6160 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Flevoland ter waarde van 897,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6161 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Friesland ter waarde van 1.071 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6162 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Groningen ter waarde van 3.543,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6163 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Hart van Brabant ter waarde van 1.307,25 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6164 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Leiden e.o. ter waarde van 3.102,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6165 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Limburg ter waarde van 1.086,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6166 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Rijk van Nijmegen c.a. ter waarde van 1.842,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6167 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Rijnmond ter waarde van 3.228,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6168 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling s-Hertogenbosch e.o. ter waarde van 1.228,5 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6169 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Top van Holland ter waarde van 677,25 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6170 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Twente ter waarde van 1.275,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6171 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Utrecht e.o. ter waarde van 3.543,75 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

6172 Het Hoofdbestuur gaat akkoord met de betaling aan de afdeling Zwolle e.o. ter waarde van 1.480,5 euro, ten behoeve van het voorschot over de contributie van 2024.

