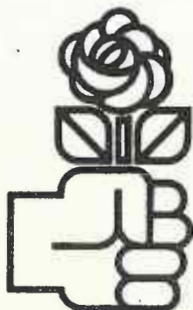


1976

Model huishoudelijk reglement afdelingen

DOCUMENTATIECENTRUM
NEDERLANDSE POLITIEKE
PARTIJEN

februari 1976



Partij van de Arbeid

In verband met de wijzigingen, welke nog in de statuten en het huidhoudelijk reglement van de partij moeten worden aangebracht als gevolg van de aangenomen resolutie Aktie en Organisatie, is het niet mogelijk in het modelreglement voor de afdelingen reeds de gewijzigde structuur van de Rooie Vrouwen (voorheen Vrouwenkontakt) aan te brengen. Daarom treft u in dit modelreglement nog de oude bepalingen aan.

MODEL VAN EEN HUISHOUELIJK REGLEMENT VOOR
DE AFDELINGEN VAN DE PARTIJ VAN DE ARBEID.

Dit modelreglement geldt als afdelingsreglement
zolang geen ander afdelingsreglement door het
partijbestuur is goedgekeurd.

De afdeling

Artikel 1.

Met inachtneming van hetgeen bepaald is in de art. 12 t/m 16 van de statuten der partij en in de art. 1 t/m 6 van het huishoudelijk reglement der partij, vormen de leden, wonende

in

gemeente

de afdeling

van de Partij van de Arbeid.

Artikel 2.

Het is de taak van de afdeling de deelneming van de leden aan het werk van de partij te bevorderen.

Tot die taak behoort voorts:

- a. het voeren van de propaganda en de bevordering van de vorming en scholing van de leden, o.m. door middel van gespreksgroepen;
- b. de voorbereiding van de verkiezingen voor de gemeenteraad overeenkomstig de in het reglement kandidaatstelling gestelde regels en de organisatie en leiding van de actie voor die verkiezingen;
- c. het bevorderen en onderhouden van het contact met de fractie van de partij in de gemeenteraad, in het bijzonder voor wat betreft het jaarlijks door de fractie uit te brengen verslag;
- d. het stellen van kandidaten voor de Provinciale Staten, de Eerste en Tweede Kamer en andere vertegenwoordigende lichamen en het deelnemen aan verkiezingsakties daarvoor;
- e. het kiezen van een afdelingsbestuur en van afgevaardigden voor kongres en gewestelijke vergadering en het beoordelen van het beleid van de verkozenen;
- f. het behandelen van door het partijbestuur of het gewestelijk bestuur aan de afdeling voorgelegde voorstellen en het indienen van voorstellen voor kongres, partijraad en gewestelijke vergadering;
- g. andere werkzaamheden, die het bereiken van de doelstelling van de Partij van de Arbeid bevorderen.

De ledenvergadering

Artikel 3.

De ledenvergadering vormt het hoogste gezag in de afdeling. Deze vergadering wordt tenminste vier keer per jaar door het bestuur bijeengeroepen. Het bestuur moet binnen een maand een ledenvergadering uitschrijven, indien dit door tien percent van de leden wordt verlangd in afdelingen, die tot honderd leden tellen en indien dit door twintig leden wordt verlangd in afdelingen die méér dan honderd leden tellen.

Het bestuur

Artikel 4.

Het bestuur van de afdeling bestaat uit tenminste drie en ten hoogste leden. Het wordt door de ledenvergadering gekozen uit de leden der afdeling. Voorzitter, sekretaris en penningmeester worden in functie gekozen en maken deel uit van het dagelijks bestuur. De voorzitter van de raadsfractie en een lid van het kollege van burgemeester en wethouders kunnen geen lid zijn van het dagelijks bestuur van een afdeling.

In dringende gevallen kan het gewestelijk bestuur hiervan van jaar tot jaar aan de afdeling ontheffing verlenen.

Indien in een afdeling een vrouwenkontakt bestaat, wordt in het afdelingsbestuur een lid in functie gekozen, belast met de zorg voor het vrouwenkontakt.

Artikel 5.

In november of december houdt de afdeling een jaarvergadering. Op deze vergadering brengt het bestuur verslag uit over de werkzaamheden van de afdeling in het afgelopen verenigingsjaar.

Indien in de afdeling een vrouwenkontakt bestaat, omvat dit verslag ook de werkzaamheden van het vrouwenkontakt.

Het bestuur zendt een afschrift van dit verslag aan het partijbestuur en het bestuur van het gewest.

Artikel 6.

Het bestuur zorgt, dat de leden tenminste gedurende twee weken de gelegenheid hebben voorstellen, ter behandeling in deze vergadering bij het bestuur in te dienen, alsmede kandidaten te stellen voor de te vervullen functies.

Artikel 7.

Het bestuur brengt de voorstellen en de namen van de kandidaten tenminste zes dagen vóór de vergadering ter kennis van de leden.

Artikel 8.

Het bestuur treedt op de in art. 5 genoemde vergadering in zijn geheel af, doch is terstond herkiesbaar.

Artikel 9.

Bij het houden van een stemming over zaken en personen worden de bepalingen van art. 54 van het huishoudelijk reglement van de partij in acht genomen.

Nieuwe leden

Artikel 10.

Het bestuur deelt in iedere ledenvergadering mede, welke personen zich voor het lidmaatschap van de partij hebben aangemeld. Bestaat tegen toelating van één der genoemden geen met redenen omkleed bezwaar bij één der aanwezige leden, dan wordt betrokkene beschouwd lid te zijn met ingang van één maand nadat de ballotage plaatsvond of zoveel eerder als de eerstvolgende afdelingsvergadering wordt gehouden. Mocht één der aanwezige leden bezwaar hebben tegen toelating van één der genoemden, dan wordt de beslissing over de toelating van de betrokkene genomen in de volgende huishoudelijke vergadering van de afdeling. Daarbij worden de bepalingen van art. 7 van het huishoudelijk reglement van de partij in acht genomen.

Vrouwenkontakt

Artikel 11.

Het vrouwenkontakt heeft tot taak te bevorderen, dat de vrouwelijke leden van de partij deelnemen aan het politieke en maatschappelijke leven, zowel in als buiten de partij. Het wekt de vrouwelijke leden op tot deelneming aan het werk van de afdeling en bevordert hun vorming en scholing.

Artikel 12.

Indien de vrouwengroep, of - als er geen vrouwengroep bestaat - vijf of meer vrouwelijke leden van de afdeling dit vragen, roept het afdelingsbestuur de vrouwelijke leden van de afdeling bijeen en legt hun de vraag voor, of zij de instelling van een vrouwenkontakt wenselijk achten.

Als die vergadering deze vraag bevestigend beantwoordt, legt het bestuur aan de eerstvolgende ledenvergadering een daartoe strekkend voorstel voor, overeenkomstig art. 4 van het huishoudelijk reglement van de partij.

Artikel 13.

Indien in de afdeling een vrouwenkontakt bestaat, roep het afdelingsbestuur ieder jaar in september of oktober alle vrouwelijke leden bijeen. In deze vrouwenkontaktvergadering wordt het werk voor het komende jaar besproken, worden vertegenwoordigsters gekozen in plaatselijke organisaties, waarbij het vrouwenkontakt is aangesloten of vertegenwoordigd en worden afgevaardigden verkozen naar de gewestelijke vrouwenvergadering en het landelijk kongres van het vrouwenkontakt. In deze vergaderingen komen tevens aan de orde de verslagen van de hiervoor genoemde vertegenwoordigsters en afgevaardigden.

Tevens kunnen voorstellen en amendementen worden ingediend voor de gewestelijke vrouwenvergadering en voor het landelijk kongres van het vrouwenkontakt en kandidaten gesteld voor het hoofdbestuur van het vrouwenkontakt en het gewestelijk kontaktbestuur, één en ander volgens de in het huishoudelijk reglement van het landelijk vrouwenkontakt te stellen regels.

Indien de omvang van de werkzaamheden dit nodig maakt, kan het afdelingsbestuur besluiten, dat het bestuurslid, dat belast is met de zorg voor het vrouwenkontakt wordt bijgestaan door een kommissie.

Vrouwengroep

Artikel 14.

Indien in de afdeling een vrouwengroep bestaat, belegt het afdelingsbestuur eenmaal per jaar voor de aanvang van het nieuwe werkseizoen een vergadering met het bestuur van de vrouwengroep om overleg te plegen over te verrichten aktiviteiten en het op elkaar afstemmen daarvan.

Royement

Artikel 15.

Een voorstel tot royement van een lid moet op de agenda der ledenvergadering zijn aangekondigd. Het bestuur van de afdeling moet het betrokken lid tijdig in kennis stellen van dit voorstel, van de beweegredenen en van de datum en plaats waarop het voorstel in behandeling komt.

Bij de behandeling van een voorstel tot royement worden de bepalingen van art. 8 van het huishoudelijk reglement van de partij in acht genomen.

Kontributieschuld

Artikel 16.

Indien een lid, ook na schriftelijke aanmaning in gebreke blijft de verschuldigde kontributie te voldoen, kan het bestuur van de afdeling besluiten hem van de ledenlijst af te voeren. Alvorens hiertoe over te gaan stelt het de betrokkene in de gelegenheid binnen drie maanden de achterstand aan te zuiveren.

Raadsfractie

Artikel 17.

De kandidaatstelling voor de verkiezing van de leden van de gemeenteraad vindt plaats overeenkomstig de art. 1 t/m 15 van het reglement kandidaatstelling voor de gemeenteraden van de partij.

Artikel 18.

De leden der partij, gekozen tot lid van de gemeenteraad, vormen de gemeenteraadsfractie van de Partij van de Arbeid, tenzij zij krachtens een door de afdeling genomen besluit één fractie vormen met leden van een of meer andere partijen. De gemeenteraadsfractie benoemt uit haar midden een voorzitter en een sekretaris. Wie met de fractie in aanraking wil komen, wendt zich tot de sekretaris.

Artikel 19.

Jaarlijks brengt de gemeenteraadsfractie verslag uit van haar werkzaamheden in een ledenvergadering van de afdeling. Indien de leden van de partij, die gekozen zijn tot lid van de gemeenteraad, één fractie vormen met de leden van andere partijen, dragen zij zorg dat deze fractie jaarlijks verslag uitbrengt in een vergadering, waartoe alle leden van de afdeling worden uitgenodigd. Bij gebreke van een zodanige vergadering brengen de leden van de partij, die tot de fractie behoren, verslag uit aan de ledenvergadering van de afdeling.

Artikel 20.

Zo dikwijls het bestuur het nodig oordeelt, wordt het werk van de gemeenteraadsfractie in een vergadering besproken. De gemeenteraadsfractie wordt tot deze vergadering uitgenodigd. Indien leden van de partij tezamen met leden van andere partijen een fractie vormen, worden deze leden van de partij tot de vergadering van de afdeling uitgenodigd.

Geldmiddelen

Artikel 21.

De inkomsten van de afdeling bestaan uit een door de partijraad vast te stellen aandeel in de kontributie en uit andere baten. In het jaar, waarin de verkiezingen voor de gemeenteraad plaats hebben, heeft de afdeling, die niet behoort tot een gemeentelijke federatie of tot een gewest, dat slechts één gemeente omvat, recht op het overeenkomstig art. 62 van het huishoudelijk reglement van de partij vastgestelde bedrag. Indien in de afdeling een vrouwenkontakt bestaat, worden de kosten daarvan op de begroting van de afdeling gebracht.

Indien in de afdeling

- a. een jongerenafdeling bestaat;
- b. een vrouwengroep bestaat;
- c. of de bezinningsorganisatie activiteiten ontwikkelt, verleent de afdeling daaraan naar vermogen financiële steun.

Artikel 22.

Er is een financiële controlekommissie, gekozen door de ledenvergadering die tenminste eens per jaar de kas en boeken van de penningmeester controleert en daarvan verslag uitbrengt op de jaarvergadering.

Afgevaardigden

Artikel 23.

De aanwijzing van afgevaardigden naar het in art. 21 van de statuten van de partij bedoelde kongres vindt plaats in een ledenvergadering. De namen en adressen van de afgevaardigden worden tenminste zes weken vóór het kongres ter kennis van het partijbestuur gebracht. De afgevaardigden naar de gewestelijke vergadering worden overeenkomstig art. 14 van het huishoudelijk reglement van de partij in de jaarvergadering gekozen voor de duur van één jaar. De jaarvergadering regelt tevens de vervanging van de afgevaardigden in geval van verhindering of van een tussentijdse vakature. De afgevaardigden vertegenwoordigen de afdeling met blanko mandaat.

Geschillen

Artikel 24.

In alle geschillen, voortvloeiend uit de toepassing van dit reglement, neemt het bestuur een voorlopige beslissing. Het is verplicht deze beslissing aan de eerstvolgende ledenvergadering ter beoordeling voor te leggen.

Federatie, gewest

Artikel 25.

Als de afdeling deel uitmaakt van een gemeentelijke federatie of van een gewest, dat één gemeente omvat, heeft het reglement van die federatie of dat gewest voorrang boven het reglement van de afdeling.

Goedkeuring reglement

Artikel 26.

Op grond van art. 3 van het huishoudelijk reglement van de partij, zendt iedere afdeling binnen vier weken na haar oprichting haar huishoudelijk reglement ter goedkeuring aan het partijbestuur toe. Voorzover het reglement afwijkt van het modelreglement, is het alleen van kracht na goedkeuring door het partijbestuur. Als bewijs daarvan moet een door de voorzitter, sekretaris en penningmeester van het partijbestuur getekend exemplaar bij de afdelingssekretaris aanwezig zijn. Zolang dit niet het geval is, geldt dit modelreglement.

Opmerkingen bij het modelreglement

In artikel 1

vult u de naam van uw gemeente in.

Artikel 6 - artikel 7

De strekking van deze artikelen is, dat u tijdig aan de leden laat weten, wanneer de jaarvergadering is en dat zij daarvoor voorstellen en kandidaten kunnen indienen.

Die kandidaten en voorstellen moeten dan minstens een week van te voren bij de leden bekend zijn.

Er bereiken ons wel eens klachten, dat konvokaties voor vergaderingen pas een of twee dagen van te voren bij de leden arriveren; het lijkt ons dat dit toch wel minstens een week à 10 dagen moet zijn.

Artikel 10

Dit is de zg. ballotage. In veel afdelingen is het voorlezen van namen van nieuwe leden in onbruik geraakt. Dit blijkt hier en daar moeilijkheden te hebben veroorzaakt wanneer er ineens veel nieuwe leden kwamen opdagen bij de vergaderingen waar de kandidatenlijsten voor de gemeenteraad werden vastgesteld. Het leek dan op een invasie.

Wij raden u aan het voorlezen van de namen in ere te herstellen en er dan tevens een woord van welkom aan te verbinden. Dat is meteen een aansporing voor de leden om zelf eens rond te kijken naar nieuwe leden. Mocht er iemand bezwaar maken tegen iemands toelating als lid, dan moet verder gewerkt worden volgens art. 7 van het huishoudelijk reglement. Het is niet voldoende als iemand alleen maar zegt dat hij bezwaar heeft; hij moet aangeven wat voor bezwaar hij heeft.

Artikel 11 - artikel 13

Op het ogenblik zijn dit artikelen die nog maar voor een klein aantal afdelingen van belang zijn. In de meeste afdelingen bestaat nl. hetzij geen vrouwenwerk, hetzij de vrouwengroep die wij van oudsher kennen. In de "Mededelingen" van november 1969 hebben wij u uiteengezet, wat er met het vrouwenkontakt bedoeld wordt: i.p.v. een afzonderlijke organisatie (vrouwengroep) wordt het vrouwenwerk een onderdeel van het afdelingswerk, dat onder de verantwoordelijkheid van het afdelingsbestuur plaatsvindt. De leiding berust bij een lid van het afdelingsbestuur, dat daartoe speciaal door de afdelingsvergadering is gekozen (zie art. 4).

Als 5 vrouwelijke leden met het idee komen om zo'n vrouwenkontakt te organiseren of als de vrouwengroep er de voorkeur aan geeft op deze nieuwe vorm over te stappen, moet het afdelingsbestuur alle vrouwelijke leden bij elkaar roepen om hun deze vraag voor te leggen. Als de meerderheid er voor is, legt het afdelingsbestuur aan de ledenvergadering het voorstel voor. Als de ledenvergadering het voorstel aanneemt, moet er een lid van het afdelingsbestuur met die taak belast worden of moet daar voor een nieuw lid in het bestuur gekozen worden. Wat zo'n vrouwenkontakt gaat doen, hangt af van de plaatselijke omstandigheden.

Als er in uw plaats samenwerkingsorganen van vrouwenverenigingen zijn, zal het vrouwenkontakt daar zijn partij in mee blazen. Omdat veel vrouwen zich op andere tijden (ochtend, middag) vrij kunnen maken dan mannen en omdat zij in onderwerpen geïnteresseerd zijn, die mannen minder belang in boezemen, is het nuttig vrouwendiskussieclubs te organiseren. Als er in uw afdeling een gespreksgroep is, is samenwerking natuurlijk zeer gewenst. Via het vrouwenkontakt kunnen de vrouwelijke leden betrokken worden bij het propagandawerk voor verkiezingen, bij akties ten behoeve van de Evert Vermeer Stichting enz. Het hangt van de omvang van het werk af en van de mate waarin het in het algemene afdelingswerk wordt ingepast, of het afdelingsbestuur het nodig vindt het bestuurslid, dat de zorg voor het vrouwenwerk heeft te doen bijstaan door een kommissie.

Artikel 14

Als er een vrouwengroep is, heeft deze een eigen, door de vrouwelijke leden gekozen bestuur. Om te zorgen dat de afdeling en de vrouwengroep goed samenwerken, is het erg gewenst, dat ze bij het begin van het seizoen hun plannen op elkaar afstemmen. Of u die vergadering in juli, augustus of september houdt, kunt u zelf het beste beslissen.

Artikel 15

Royement is niet iets, waar een afdeling zo gemakkelijk toe zal besluiten. Alleen als een lid zo handelt en blijft handelen dat de belangen van de afdeling of de partij daardoor ernstig geschaad worden, is er reden om royement in overweging te nemen. Het verdient aanbeveling om in zo'n geval overleg te plegen met uw gewestelijk bestuur.

Artikel 16

Wanneer een lid betaalt met een accept-girokaart, krijgt hij - bij wanbetaling - een aantal aanmaningen. Als hij drie kwartalen achterstand heeft, wordt hij daarvan door middel van een brief op de hoogte gesteld (een afschrift gaat naar de penningmeester). In die brief staat voorts aangegeven hoeveel termijnen de achterstallige kontributie bedraagt en de mededeling, dat, wanneer de achterstand niet wordt voldaan hij na drie maanden als lid zal worden afgevoerd.

Artikel 19 - artikel 20

Het blijkt, dat niet in alle afdelingen de hand gehouden wordt aan het voorschrift, dat ééns per jaar de raadsfractie verslag uitbrengt aan de leden. Het is één van de beste manieren om de leden bij het politieke werk van de partij te betrekken. Doet u het dus vooral!

Artikel 21

Het ligt in de bedoeling, dat u eens per kwartaal een afrekening krijgt van uw aandeel in de door ons over de giro geïnde kontributie. Het vrouwenkontakt, als dat bestaat, wordt uit de afdelingsbegroting gefinancierd. De afdelingspenningmeester heeft over die uitgaven dezelfde zeggenschap als over de rest van de financiën. De vrouwengroep, de jongerengroep en de bezinningsorganisatie hebben recht op een bijdrage naar vermogen uit de afdelingskas. De penningmeester kan de eis stellen, dat hem een begroting wordt overlegd. Hoe groot die bijdrage moet zijn, hangt van de plaatselijke omstandigheden af.

Artikel 22

De eis van een financiële controlekommissie of kaskommissie is niet een kwestie van wantrouwen tegen een penningmeester, maar een gewone zakelijke regel. De meeste penningmeesters stellen het op prijs, dat ze niet in hun eentje de verantwoordelijkheid dragen, maar dat jaarlijks de kaskommissie kas en boeken goedkeurt.