



STATUTEN van de politieke partij HANDHAVING WAARDEN EN NORMEN.

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging Handhaving Waarden en Normen (afkorting: HWN). Zij is gevestigd te Nijkerk.
3. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel:

1. het bestuderen en inventariseren van de waarden en normen in Nederland, met als intentie deze waarden en normen, voor zover profijtelijk voor de instandhouding van een goede, harmonieuze samenleving, te (doen) handhaven;
2. het schriftelijk en langs elektronische weg (e-mail en website) publiceren van de resultaten van deze studie en inventarisatie, daarmee samenhangende artikelen en overige zaken met betrekking tot doelstelling en functioneren van de vereniging;
3. het geven van voorlichting, het organiseren van ontmoetingen en het uitgeven van een (elektronische) nieuwsbrief;
4. het in woord en geschrift benaderen van verantwoordelijke personen en instanties en de media met betrekking tot hun aandeel in het bevorderen van het handhaven van waarden en normen;
5. het (laten) onderzoeken van de bedrijfsvoering bij producenten van diensten en goederen op eigen initiatief of op verzoek van leden van de vereniging ten einde vast te stellen of op efficiënte wijze wordt gewerkt, of er woekerwinsten worden berekend en/of aan bewindvoerenden, leidinggevenden en/of anderen exorbitante beloningen worden verstrekt;
6. het op eigen initiatief of op verzoek van de leden trachten door gezamenlijke inkoop zonder winst oogmerk goederen en diensten tegen billijke prijzen voor aan deze inkoop deelnemende leden te verwerven. Aan dit deel van de activiteiten van de vereniging kunnen bij huishoudelijk reglement nadere voorwaarden worden verbonden en regels gesteld worden;
7. Het (laten) vertegenwoordigen van aangesloten leden in arbitrage of gerechtelijke procedure indien zij benadeeld zijn of zich benadeeld voelen bij transacties met producenten van goederen of diensten. Aan dit deel van de activiteiten van de vereniging kunnen bij huishoudelijk reglement nadere voorwaarden worden verbonden en regels gesteld worden;
8. het deelnemen aan alle verkiezingen van (volks)vertegenwoordigers in openbare lichamen teneinde de doelstelling van de vereniging daar uit te dragen en zo mogelijk in de praktijk te (laten) brengen. Aan dit deel van de activiteiten van de vereniging zullen bij Huishoudelijk Reglement nadere voorwaarden worden verbonden en regels gesteld worden.

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de vereniging wordt gevormd door:

1. contributies, donaties, giften, subsidies, erfstellingen en legaten;
2. alle andere wettige baten.

BESTUUR

Artikel 4

1. Het hoofdbestuur van de vereniging bestaat uit ten minste drie en ten hoogste negen leden, die voor drie jaar door de Algemene Vergadering worden gekozen en benoemd. Het aantal leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

2. Mochten in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid, niettemin een bevoegd bestuur, onverminderd de verplichting van het enige overblijvende bestuurslid of van de overblijvende bestuursleden om met algemene stemmen en binnen twee maanden na het ontstaan van de vakature of vakatures daarin te voorzien door de benoeming van één of meer opvolgers.
3. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. Het bestuur vergadert minimaal 2 maal per jaar.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege dat de vergadering kan worden gehouden binnen tien dagen na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, ten minste tien dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van schriftelijke of elektronische (e-mail) oproepingsbrieven.
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter, bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
7. Van het verhandelde in een bestuursvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een mede-bestuurslid, op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende geachte, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Staken de stemmen bij een andere stemming dan heeft de voorzitter een beslissende stem.
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Zij tellen wel mee ter bepaling van enig quorum.
13. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter.
14. Toegang tot bestuursvergaderingen hebben naast bestuursleden en functioneel aanwezig personeel genodigden mits de meerderheid der aanwezige bestuursleden instemt met hun aanwezigheid. Voor incidentele of regelmatige aanwezigheid van leiders van de fracties van HWN in het parlement worden nadere regels gesteld in het Huishoudelijk Reglement.

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging, het bevorderen van de doelstellingen van de partij en het toezien op het naleven van de statuten en reglementen.

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Het bestuur is tevens bevoegd tot het aanstellen en ontslaan van personeel in dienst van de vereniging.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:

- a. de voorzitter of
- b. twee of meer gezamenlijk handelende bestuursleden.
- c. het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan anderen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

ORGANEN

Artikel 8

Het bestuur kan ten behoeve van zijn taakvervulling afzonderlijke organen instellen en opheffen. Het vaststellen van de taakomschrijving en een eventueel reglement van een dergelijk orgaan, alsmede het benoemen van de leden geschiedt door het bestuur.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 9

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Aftredende bestuursleden zijn terstond herbenoembaar.
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door overlijden;
 - b. door bedanken;
 - c. indien een bestuurder het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn vermogen verliest;
 - d. door ontslag door de Rechtbank;
 - e. alsmede door een daartoe strekkend bestuursbesluit, genomen in een vergadering waarin door alle overige in functie zijnde bestuursleden voor zijn ontslag is gestemd.
3. Een bestuurder kan te allen tijde door een éénstemmig besluit van alle andere bestuurders worden geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

LEDEN EN DONATEURS

Artikel 10

Leden van de partij Handhaving Waarden en Normen kunnen zijn: allen die volgens de Nederlandse Kieswet actief kiesrecht hebben. Zestien- en zeventienjarigen kunnen zich als aspirant-lid aanmelden.

1. De leden worden onderscheiden in:
 - a. Gewone leden; dit zijn natuurlijke personen van achttien jaar en ouder;
 - b. Aspirantleden; dit zijn natuurlijke personen van zestien of zeventien jaar;
 - c. Leden van verdienste; dit zijn natuurlijke personen, die zich bijzonder actief hebben betoond voor de vereniging. Zij kunnen als zodanig worden benoemd door de Algemene Vergadering, zowel op voordracht van het hoofdbestuur of van een afdelingsbestuur;
 - d. Ereleden; dit zijn natuurlijke personen, die als zodanig worden benoemd door de Algemene Vergadering.
2. Donateurs zijn zij, die vrijblijvend periodieke geldelijke bedragen aan de vereniging doen toekomen, zonder dat daaraan rechten of verplichtingen zijn verbonden.
3. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Van een adreswijziging geeft het lid terstond kennis aan het bestuur. Alle voor het lid bestemde kennisgevingen kunnen geschieden aan het door hem opgegeven adres.
4. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang.

TOELATING VAN LEDEN, AANVANG LIDMAATSCHAP EN DE GEVOLGEN VAN LIDMAATSCHAP VAN ANDERE PARTIJEN.

Artikel 11

1. Het Hoofdbestuur beslist over de toelating van leden. Een afwijzend besluit wordt gemotiveerd meegedeeld aan de afgewezen persoon. Van afwijzing staat beroep open bij de Algemene Vergadering.
2. Als aanvang van het lidmaatschap geldt de datum van ontvangst van de aanmelding. Het hoofdbestuur beslist binnen twee maanden over de toelating van het kandidaat-lid. Indien binnen die termijn geen beslissing is kenbaar gemaakt, wordt het kandidaat-lid geacht als lid te zijn toegelaten. De leden behoren tot de afdeling waarin hun woonplaats is gelegen.

3. Leden, die tevens lid zijn van een andere landelijke politieke partij, kunnen geen kandidaat zijn voor enige bestuursfunctie in de vereniging en kunnen niet namens de vereniging kandidaat gesteld worden voor een vertegenwoordigend lichaam.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 12

Het lidmaatschap eindigt door:

1. Het overlijden van het lid.
2. Opzegging door het lid.
3. Opzegging door de vereniging. Dit kan plaats vinden indien het lid ophoudt aan de vereisten voor het lidmaatschap te voldoen, wanneer hij/zij de verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging door de vereniging geschiedt schriftelijk, aangetekend en gemotiveerd door het Hoofdbestuur. Het desbetreffende lid kan zich beroepen op de Algemene Vergadering.
4. Ontzetting. Een besluit tot ontzetting wordt gemotiveerd genomen door het Hoofdbestuur ingeval een lid door zijn handelen, in casu door mondelinge of schriftelijke uitingen of anderszins, de belangen van de vereniging schaadt. Het betreffende lid kan zich beroepen op de Algemene Vergadering.
5. Leden die een beroep instellen tegen een besluit tot opzegging of ontzetting zijn in afwachting van een besluit op dat beroep geschorst.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.
7. Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Tegen de schorsing is beroep mogelijk bij de Algemene Vergadering; het daaromtrent in lid 7 bepaalde is van overeenkomstige toepassing.

RECHTEN EN PLICHTEN VAN HET LID

Artikel 13

1. Leden hebben het recht deel te nemen aan activiteiten van de vereniging voor zover dit is geregeld in het Huishoudelijk Reglement.
2. Leden hebben de plicht de door de Algemene Vergadering vastgestelde contributie te betalen en voorts zich te onthouden van activiteiten, die de belangen van de vereniging schaden. Voorts zijn zij gehouden de taken behorende bij door hen aanvaarde functies, waartoe zij zijn benoemd, naar behoren te vervullen en verplichtingen na te komen die door de Algemene Vergadering aan het lidmaatschap zijn verbonden.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14

1. Een Algemene Vergadering wordt jaarlijks gehouden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en/of zo dikwijls het hoofdbestuur dit wenselijk acht en verder krachtens artikel 15 van deze statuten.
2. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben alle leden, die niet zijn geschorst. Geschorste leden hebben uitsluitend toegang gedurende de behandeling van hun beroep, tenzij de Algemene Vergadering zich verzet tegen hun aanwezigheid.
3. Het stemrecht van de aanwezigen ter Algemene Vergadering wordt - met inachtneming van wat de wet daarover bepaalt - bij Huishoudelijk Reglement geregeld.
4. De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door het Hoofdbestuur, dat agenda, plaats, datum en aanvangstijd vaststelt overeenkomstig de bepalingen van het Huishoudelijk Reglement.
5. Vóór de aanvang van de Algemene Vergadering kan van de leden worden verlangd dat zij hun uitnodiging tonen en zich als zodanig legitimeren.
6. Toegang van anderen dan leden, zoals donateurs en/of vertegenwoordigers van de media is uitsluitend mogelijk met schriftelijke toestemming van het Hoofdbestuur.

ALGEMENE VERGADERING BIJEENGEROEPEN DOOR LEDEN.

Artikel 15

1. Het Hoofdbestuur is op schriftelijk, aangetekend verzoek, van ten minste een bij de wet geregeld aantal leden, verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na ontvangst van het verzoek.
2. Indien het Hoofdbestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van het verzoek blijk heeft gegeven aan dit verzoek te zullen voldoen, kunnen de indieners van het verzoek zelf tot die bijeenroeping overgaan. Deze laatste bijeenroeping geschiedt zo mogelijk op de wijze waarop het Hoofdbestuur geacht wordt een Algemene Vergadering bijeen te roepen. Indien dit niet mogelijk is, kan de bijeenroeping geschieden door middel van een advertentie in ten minste twee veelgelezen landelijke dagbladen.
3. Op een op deze wijze bijeengeroepen Algemene Vergadering zijn dezelfde regels van toepassing als op een door het Hoofdbestuur bijeengeroepen Algemene Vergadering. Indien het Hoofdbestuur niet voorziet in leiding en notulering van de vergadering kunnen de indieners van het verzoek zelf daarin voorzien.

TAAK VAN DE ALGEMENE VERGADERING; JAARVERGADERING.

Artikel 16

1. De Algemene Vergadering besluit over alle zaken, die niet aan andere organen van de vereniging zijn opgedragen, die nodig zijn voor de voortgang van de vereniging.
2. Op de jaarvergadering worden de jaarverslagen van secretaris en penningmeester en de financiële rekening en verantwoording van de vereniging behandeld en vastgesteld, alles met inachtneming van de desbetreffende wettelijke bepalingen. De vergadering neemt kennis van het verslag van de kascommissie en zij benoemt de kascommissie voor het volgend boekjaar. Zij voorziet in eventuele vacatures.

BESLUITVORMING DOOR DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 17

1. Voorzover de wet of de statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
2. Over zaken wordt mondeling gestemd tenzij vanuit de vergadering wordt gevraagd om hoofdelijke of schriftelijke stemming.
3. Over personen wordt altijd schriftelijk gestemd. Stemming bij acclamatie is op voorstel uit de vergadering en met instemming van alle stemgerechtigde aanwezigen toegestaan.
4. Indien bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, vindt er een tweede stemming plaats waaraan slechts deelnemen de twee personen die de meeste stemmen verkregen. Indien bij een tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft - mis genomen met voorkennis van het Hoofdbestuur - dezelfde rechtskracht als een besluit van de Algemene Vergadering.
6. De Algemene Vergadering beslist over ontbinding van de vereniging of samengaan met andere partijen.

CONTRIBUTIE.

Artikel 18

De hoogte van de contributie, geldend en ingaand het volgend boekjaar, wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering op voorstel van het Hoofdbestuur.

AFDELINGEN

Artikel 19

1. Voor zoveel mogelijk gemeenten, of combinaties daarvan binnen een kieskring, worden afdelingen van de vereniging in het leven geroepen. Een afdeling wordt bestuurd door ten minste drie bestuursleden, gekozen door de afdelingsledenvergadering. Aanvang en beëindiging van het afdelings-bestuurslidmaatschap worden geregeld bij Huishoudelijk Reglement.
2. Bij Huishoudelijk Reglement worden regels gesteld met betrekking tot eigen inkomsten en uitgaven van de afdelingen. De afdelingen van de vereniging mogen met hun uitgaven de hen ter beschikking staande budgetten niet overschrijden.
3. Het afdelingsbestuur is belast met alle lokale zaken met betrekking tot het doen vertegenwoordigen van de partij in de lokale vertegenwoordigende lichamen.
4. Bij de vaststelling van de lokale programma's voor de verkiezingen van vertegenwoordigers wordt niet afgeweken van het landelijk programma. Aanvullende punten worden tijdig ter kennis van het Hoofdbestuur gebracht om onderlinge tegenstrijdigheden tussen de lokale programma's te voorkomen.
5. Ieder lid van een afdeling, dat is uitgenodigd en zich als zodanig kan legitimeren, heeft toegang tot de desbetreffende afdelings-ledenvergadering en heeft daar stemrecht. Tijdens de jaarlijkse afdelingsledenvergadering worden de jaarstukken, te weten jaarverslagen van afdelingssecretaris en afdelingspenningmeester ter goedkeuring voorgelegd, met inachtneming van wat de wet daarover bepaalt. Eveneens wordt jaarlijks voorzien in de verkiezing van een kascontrolecommissie, die de rekening en verantwoording van de afdelingspenningmeester controleert en verslag uitbrengt aan de afdelingsledenvergadering.
6. Afdelingen hebben geen rechtspersoonlijkheid.

KIESKRINGEN

Artikel 20

De besturen van de afdelingen kiezen per kieskring een kieskringbestuur, dat belast is met de zaken met betrekking tot provinciale of regionale verkiezingen.

De in deze statuten voor de afdelingen opgenomen bepalingen gelden op gelijke wijze voor de kieskringen. Kieskringen hebben geen rechtspersoonlijkheid.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 21

1. De Algemene Vergadering stelt het Huishoudelijk Reglement vast en brengt indien nodig daarop wijzigingen aan. Het bevat in ieder geval nadere uitwerking van de artikelen van de Statuten waar voor uitvoering is verwezen naar het Huishoudelijk Reglement.
2. Voorts bevat het Huishoudelijk Reglement bepalingen voor zowel landelijke als lokale verkiezingen met betrekking tot kandidaatstelling en de opstelling van kandidatenlijsten. Het reglement is niet in strijd met de statuten of met de wet, ook niet waar de wet geen dwingend recht bevat.

BOEKJAAR EN FINANCIEN

Artikel 22

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks wordt voor één mei - behoudens verlenging van die termijn door het bestuur - aan het bestuur:
 - a. door de penningmeester verslag uitgebracht over zijn financieel beleid in het afgelopen boekjaar;
 - b. door de secretaris verslag uitgebracht over de in het afgelopen boekjaar door het bestuur verrichte activiteiten.
4. Het bestuur is in ieder geval verplicht jaarlijks voor één juli de balans en de staat van baten en lasten van de vereniging te maken en op papier te stellen.
5. Het bestuur is bevoegd een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent te benoemen teneinde de balans en de staat van baten en lasten te controleren.
6. Goedkeuring van het financieel verslag door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge.
7. De hiervoor bedoelde verslagen vormen tezamen het jaarverslag van de vereniging.
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende tien jaren te bewaren.
9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 23

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle leden toezenden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan kan binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is gesteld, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid, mits met schriftelijke volmacht van de bestuursleden, die mede het betreffende besluit hebben genomen, bevoegd.
5. Het doel van de vereniging kan slechts met algemene stemmen van alle leden worden gewijzigd. Dit artikel kan niet worden gewijzigd of geschrapt.

ONTBINDING

Artikel 24

1. Is het bestuur van oordeel, dat het doel van de vereniging niet of niet meer voldoende zal kunnen worden verwezenlijkt, dan kan het besluiten om de vereniging te ontbinden; een besluit tot ontbinding van de vereniging wordt genomen overeenkomstig het bepaalde bij het voorgaande artikel.

2. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. De bestuurders worden vereffenaars van het vermogen van de ontbonden vereniging. Iedere vereffenaar doet aan het Openbaar Verenigingenregister waar de vereniging is ingeschreven opgaaf van zijn optreden als zodanig en van de gegevens over zichzelf die van een bestuurder worden verlangd.
3. Een eventueel overschot na vereffening van de ontbonden vereniging wordt uitsluitend besteed aan een charitatief doel zoals vooraf vastgesteld door het bestuur van de vereniging.
4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening door degene die hiertoe door het bestuur als zodanig is aangewezen.

SLOTBEPALING

Artikel 25

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

22 april 2003