



Leeswijzer

117^e algemene vergadering

27 & 28 mei 2005

Voorjaarscongres

(vastgesteld door het hoofdbestuur op 2 mei 2005)

Op vrijdag 27 en zaterdag 28 mei 2005 vindt in Groningen het voorjaarscongres plaats.

Tijdens deze dagen is er gelegenheid om te debatteren, uitspraken te doen en besluiten te nemen, maar vooral ook om elkaar in een prettige sfeer te ontmoeten en te spreken.

Kijk voor het programma op de volgende bladzijde!

Tijdens dit voorjaarscongres worden in het huishoudelijke gedeelte o.a. de jaarrekening en het jaarverslag behandeld en wordt een nieuwe vice-voorzitter in het hoofdbestuur gekozen. In de politieke vergadering worden het Liberaal Manifest en aan de orde zijnde politieke kwesties besproken.

U komt toch ook?

Deze leeswijzer wordt verzonden aan:

Per e-mail of post:

- de secretarissen en voorzitters van afdelingen en kamercentrales
- de leden van het hoofdbestuur
- de secretariaten van het EP, EK en TK
- eenieder die deze bij de aanmelding besteld heeft

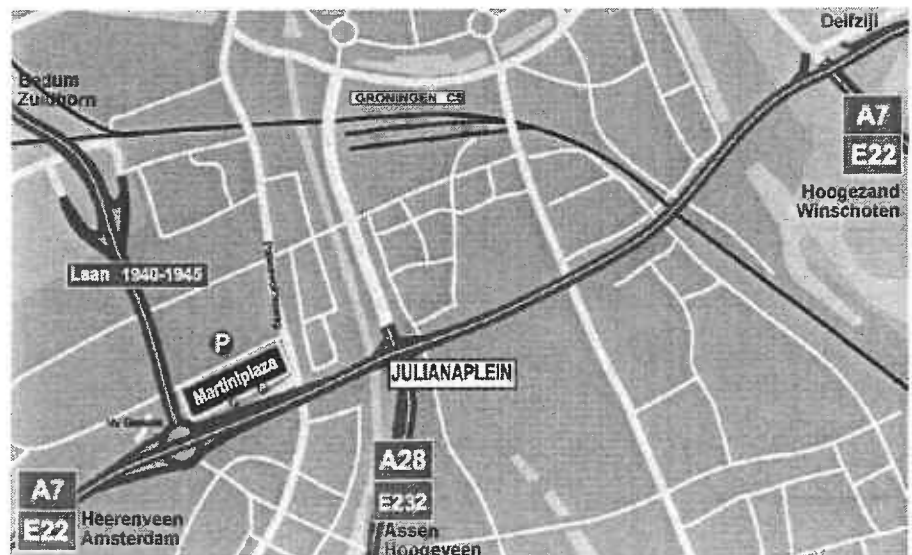
Verder is deze agenda:

- te downloaden via www.vvd.nl
- verzonden via ThorbeckeWeb@vvd.nl
- opvraagbaar bij het

De openbare algemene vergadering van de VVD wordt gehouden in:

Martiniplaza

Leonard Springerlaan 2
9727 KB GRONINGEN
tel.: 050 - 522 27 77
fax: 050 - 522 27 77
e-mail: info@martiniplaza.nl



PROGRAMMA VOOR DE 117^e ALGEMENE VERGADERING

Programma onder voorbehoud van wijzigingen

Vrijdag 27 mei 2005

17.30 uur **Diner**

19.30 uur **Avondprogramma**
Herdenking overleden vooraanstaande leden
Welkomstwoord door partijvoorzitter Jan van Zanen
Toespraak door Jozias van Aartsen
Korte toespraak door Neelie Kroes
Intermezzo verzorgd door KC Groningen

Vanaf **Behandeling agenda in deelsessies**
20.30 uur **Politiek café over EU-Grondwet**

aansluitend **Feest**
Ontvangst nieuwe leden

Zaterdag 28 mei 2005

10.00 uur **Huishoudelijke vergadering (ALV)**

1. Rekening en verantwoording van het hoofdbestuur over 2004, en het gevoerde beleid
 - a. Jaarverslag 2004
 - b. Jaarrekening 2004
 - c. Verslag van de financiële commissie
 - d. Rapportage van de auditcommissie
2. Vaststelling van de hoogte van de contributie voor 2006
3. Rondvraag
4. Benoeming financiële commissie van drie leden voor het verslagjaar 2005
5. Benoeming Commissie van Beroep
6. Benoeming lid Hoofdbestuur

Politieke vergadering (ALV)

7. Vaststellen Liberaal Manifest

12.00 uur **Lunch**

13.00 uur **Toespraak door Guy Verhofstadt**
Voortzetting politieke vergadering

7. Vaststellen Liberaal Manifest
8. Politieke voorstellen en moties
9. Verantwoording door fracties van Tweede Kamer, Eerste Kamer en Europees Parlement over het gevoerde beleid

16.00 uur **Toespraak door Gerrit Zalm**
Korte toespraak door Atzo Nicolai

16.30 uur **Einde van de vergadering**

Ten einde voldoende tijd te bieden voor de behandeling van het Liberaal Manifest wordt bijna de hele agenda op vrijdagavond 27 mei gelijktijdig in verschillende deelsessies behandeld. Agendapunten 1 tot en met 6 (Huishoudelijke vergadering) komen in één deelsessie aan de orde; het Liberaal Manifest (agendapunt 7) wordt naar beleidsterreinen verdeeld over vijf deelsessies. De ingediende actuele moties worden naar hun aard en inhoud behandeld in één van de zes deelsessies. Ieder lid kan deelnemen aan de deelsessie van zijn of haar keuze. U hoeft zich hiervoor niet aan te melden. In de deelsessies kunnen de meningen worden gepeild, maar er wordt niet gestemd (dit gebeurt op 28 mei). Wel kunnen voorstellen worden ingetrokken of overgenomen ten behoeve van de plenaire behandeling op 28 mei.

Het aantal deelsessies vrijdagavond is zo groot mogelijk gemaakt, om maximale tijd voor discussie te bieden. In iedere deelsessie, behalve de 'huishoudelijke', zal een lid van de Commissie Dales aanwezig zijn. Verder is erop gelet dat de onderwerpen per deelsessie redelijk samenhangen en het aantal voorstellen per sessie in dezelfde omvang ligt. Dit levert de volgende indeling op:

1. De Inleiding, het hoofdstuk Democratie tot en met de paragraaf Nationale democratie en het Kompas. Hier komen ook enkele algemene voorstellen aan de orde.
2. Het hoofdstuk Democratie vanaf de paragraaf Lokale, regionale en Europese democratie.
3. Het hoofdstuk Veiligheid en de eerste paragraaf Grondrechten uit het hoofdstuk Vrijheid.
4. Het hoofdstuk Vrijheid vanaf de tweede paragraaf Economie.
5. Het hoofdstuk Burgerschap.
6. In de huishoudelijke deelsessie worden het hoofdstuk Partij en de meeste algemene voorstellen (status, procedure) met betrekking tot het Liberaal Manifest behandeld. Daarnaast worden agendapunten 1 tot en met 6 hier behandeld.

Er zijn geen agendapunten voor de algemene vergadering van afgevaardigden. Mogelijke agendapunten voor deze vergadering zijn uitgesteld om zoveel mogelijk tijd vrij te maken voor de behandeling van het Liberaal Manifest. **Omdat de hele vergadering zal worden behandeld in een vergadering met persoonlijk stemrecht, hoeven afdelingen geen afgevaardigden voor deze algemene vergadering te benoemen.**

De punten waar in de deelsessies stemming over gewenst wordt, worden zaterdag 28 mei a.s. in de voltallige vergadering behandeld. Indien het aantal te behandelen punten dat nodig maakt, kan de mogelijkheid om het woord te voeren in de voltallige vergadering worden beperkt tot de sprekers die hiervoor in de deelsessies zijn opgegeven. In de algemene ledenvergadering op zaterdag komt elk punt in een beknopt debat aan de orde, direct gevolgd door een stemming waaraan ieder lid kan meedoen; er zijn dus geen aparte stemvensters.

Aanvragen spreektijd tijdens politieke vergadering

Om de beschikbare tijd zo goed mogelijk in te delen over iedereen die het woord wil voeren, dient u zich uiterlijk vóór de lunchpauze op zaterdag 28 mei als spreker aan te melden bij de VVD-balie.

HANDLEIDING VOOR GEBRUIK LEESWIJZER

Voor de 117^e algemene vergadering op 27 en 28 mei 2005

Annex:

- Aanmeldingsformulier AV (annex 1)
- Spelregels aanmelding AV (annex 2)
- Procedure actuele moties AV (annex 3)
- Bijzondere besluitvormingsprocedure art. 25 HR (annex 4)
- Formulier actuele moties AV (annex 5)

Leeswijzer per deelsessie:

- 1: Deelsessie 1
 - Inleiding
 - Hoofdstuk Democratie tot en met Nationale democratie
 - Het liberale kompas
- 2: Deelsessie 2
 - Hoofdstuk Democratie vanaf paragraaf Lokale, regionale en Europese democratie
- 3: Deelsessie 3
 - Hoofdstuk Veiligheid en de eerste paragraaf Grondrechten uit het Hoofdstuk Vrijheid
- 4: Deelsessie 4
 - Hoofdstuk Vrijheid vanaf tweede paragraaf Economie
- 5: Deelsessie 5
 - Hoofdstuk Burgerschap
- 6: Deelsessie 6
 - Huishoudelijke deelsessie inclusief Hoofdstuk Partij en de algemene voorstellen met betrekking tot het Liberaal Manifest

Bijlagen:

Bijlage A: Jaarrekening 2004



AANMELDINGSFORMULIER 117^e ALGEMENE VERGADERING

27 en 28 mei 2005 te Groningen
Annex 1

In verband met persoonlijk stemrecht is aanmelding verplicht. Per lid a.u.b. één formulier gebruiken; extra formulieren kunt u aanvragen bij het algemeen secretariaat tel. 070 - 361 30 61. Het elektronische aanmeldingsformulier treft u op www.vvd.nl.

Graag in blokletters invullen

Ondergetekende meldt zich aan voor de algemene vergadering

Naam _____ m/v* Adres _____
Postcode _____ Plaats _____
Telefoon _____ E-mail _____

De agenda verschijnt op 1 maart en de leeswijzer op 13 mei. U kunt deze downloaden van de VVD-website (www.vvd.nl).

Ik wil het volgende reserveren:

<input type="checkbox"/>	X diner op vrijdag 27 mei à € 25,-	= €	
<input type="checkbox"/>	X lunch op zaterdag 28 mei à € 15,-	= €	+
TOTAALBEDRAG		= €	

Ik machtig de VVD eenmalig het totaalbedrag af te schrijven van:

Bank-/gironr*	_____
T.n.v.	_____
Datum	_____
Handtekening	_____

Wilt u overnachten?

Voor het reserveren van een hotelkamer kunt u rechtstreeks contact opnemen met het Groningen Congres Bureau (reserveren kan dus NIET via het algemeen secretariaat): tel. 050 - 316 88 77, fax 050 - 312 60 47 of e-mail info@groningencongresbureau.nl (o.v.v. VVD-algemene vergadering).

Let op!

U kunt het formulier:

- **Faxen** naar: 070 - 360 82 76
- **Met de post sturen** aan: VVD algemeen secretariaat, postbus 30836, 2500 GV Den Haag (o.v.v. aanmelding AV)

Wij attenderen u erop dat bij annulering van bovenstaande reserveringen de **volledige kosten** in rekening worden gebracht.

* doorhalen wat niet van toepassing is

SPELREGELS ALGEMENE VERGADERING

Annex 2

1. Algemeen

1. Voor deze algemene vergadering geldt het persoonlijk stemrecht voor alle leden van de VVD.
2. Aanmelden kan **vanaf 1 maart 2005 tot 13 mei 2005**, of anders ter vergadering. In dit laatste geval gelden beperkingen.
3. Na deze termijn kan geen gebruik meer worden gemaakt van vooraanmelding of van bijkomende faciliteiten. U kunt zich aanmelden ter vergadering op 27 en 28 mei waarbij de beperking van het aantal mensen dat ter plekke nog kan worden toegelaten afhankelijk is van de grootte van de zaal of zalen en van de beschikbare stemfaciliteiten.
4. Leden van de VVD dienen zich vooraf schriftelijk aan te melden door middel van het aanmeldingsformulier. Telefonische aanmeldingen kunnen helaas niet worden aangenomen.
5. De algemene vergadering is openbaar. Alleen leden van de VVD hebben stemrecht. Overigens kunnen alle leden altijd aan de discussies deelnemen.
6. Zonder aanmelding (vooraf of ter plaatse) worden geen stempassen afgegeven. Er zijn geen uitzonderingen op deze regel.

2. Individuele leden met vooraanmelding

7. Individuele leden die zich tot vrijdag 13 mei schriftelijk hebben aangemeld, hebben gegarandeerd toegang tot de algemene vergadering en hebben het recht hun stemrecht uit te oefenen in de vergadering.
8. Deze leden ontvangen de stempas per post ongeveer één week voor de algemene vergadering. Is dit niet het geval dan wordt u verzocht contact op te nemen met het algemeen secretariaat.
9. Als extra service kunnen deze leden zich kosteloos de agenda en de leeswijzer via de post laten toezenden.

3. Individuele leden zonder vooraanmelding

10. Individuele personen die zich voor het eerst ter vergadering melden, dienen zich te kunnen identificeren. Vervolgens wordt vastgesteld of de persoon lid is van de VVD en moet een aantal gegevens worden geregistreerd.
11. Voor de aanmelding dient de persoon zich te kunnen legitimeren met een identiteitsbewijs met foto.
12. Deze categorie leden wordt in overeenstemming met het huishoudelijk reglement slechts toegelaten zolang de capaciteit van de zaal en de beschikbaarheid van het stemsysteem dat toelaten.

4. Volmachten

13. Alle leden ontvangen een in te vullen machtigingskaart in Politiek! ongeveer één week voor de algemene vergadering.
14. Deze machtigingskaart kan worden afgegeven als volmacht aan een ander lid.
15. Een lid mag maximaal twee volmachten accepteren van andere leden. Dit kan alleen maar op de in het volgende punt aangegeven wijze.
16. Een volmacht kan worden afgegeven door de machtigingskaart in te vullen, te ondertekenen en fysiek mee te geven aan een ander lid. Er kan slechts één volmacht worden verstrekt. De volmachtverkrijger meldt zich ter vergadering aan de balie en ontvangt op het tonen van de volmacht een stempas.
17. Een volmacht wordt ingetrokken door vóór afgifte van de stempas aan de balie de afgegeven machtigingskaart terug te krijgen van de volmachtverkrijger.

5. Kosten

18. Het is mogelijk om via het aanmeldingsformulier aan te geven gebruik te willen maken van aangeboden faciliteiten (lunch, diner).
19. De verschuldigde kosten zullen na de algemene vergadering in rekening worden gebracht. Hiervoor dient door het lid een éénmalige incasso te worden verleend.
20. No show voor overige afgenomen faciliteiten wordt altijd in rekening gebracht, tenzij vóór 13 mei een gemaakte reservering wordt afgezegd.

6. Afgevaardigden van afdelingen

21. Aangezien er geen onderwerpen voor de algemene vergadering van afgevaardigden zijn hoeven afgevaardigden zich niet apart te laten registreren om de stempassen voor de afgevaardigden te verkrijgen.

7. Stempas en stemvenster

22. Stempassen zijn alleen geschikt gemaakt voor de actuele algemene vergadering.
23. De te verstrekken stempas is eigendom van de VVD en dient na de algemene vergadering te worden geretourneerd om kosten te besparen.
24. Gedurende de zaterdag zijn er geen aparte stemvensters maar vindt direct na behandeling van ieder punt een stemming plaats waaraan ieder lid kan meedoen.
25. Een eenmaal afgeven pas kan niet worden vervangen, ook niet in geval de ontvanger deze is vergeten mee te nemen of indien de pas in ongereede is geraakt.

8. Spreektijd

26. Voor ieder algemene vergadering bepaalt het hoofdbestuur wat de spreektijd is van de deelnemers en welke andere maatregelen eventueel worden getroffen voor een zorgvuldig verloop van de vergadering.

PROCEDURE ACTUELE MOTIES

Annex 3

1. Actuele moties (AM) betreffen politieke onderwerpen die behoren tot de competentie van de Tweede-Kamerfractie, de Eerste-Kamerfractie of de VVD-leden in het Europees Parlement.
2. AM kunnen alleen betrekking hebben op onderwerpen die opkomen tussen het moment van sluiten van het indienen van initiatiefonderwerpen voor een algemene vergadering en één werkdag voor de aanvang van deze algemene vergadering.
3. AM kunnen worden ingediend door een in de reglementen van de VVD vastgelegd orgaan (gremium) van de VVD of door tenminste tien individuele leden gezamenlijk.
4. AM dienen schriftelijk te worden ingediend door gebruikmaking van een door het hoofdbestuur aangegeven model.
5. AM dienen strikt uiterlijk één werkdag vóór aanvang van een algemene vergadering in het bezit van het hoofdbestuur te zijn om geldig te kunnen worden geagendeerd en besproken.
6. AM die tenminste één week voor aanvang van de algemene vergadering door het hoofdbestuur zijn ontvangen, zullen door het algemeen secretariaat via ThorbeckeWeb en de VVD-website worden bekendgemaakt en zijn schriftelijk voorhanden ter vergadering.
7. AM die tussen één week en één werkdag voor de vergadering door het hoofdbestuur worden ontvangen, moeten door de indieners zelf ter vergadering beschikbaar worden gesteld.
8. De tekst van de AM moet terug te brengen zijn tot een kernmotie van maximaal 100 woorden. Deze kernmotie wordt ter vergadering in de zaal geprojecteerd. De indieners dienen zelf zorg te dragen voor formulering van de kernmotie; bij ontbreken daarvan zal het algemeen secretariaat hierin voorzien.
9. AM kunnen kort (één minuut) worden toegelicht ter vergadering en overigens volgens een door de voorzitter te bepalen vergaderorde.
10. Een uitspraak van de algemene vergadering over een AM heeft de status van advies.

Venster Actuele Moties:

Voor de 117^e algemene vergadering loopt het venster voor AM over politieke onderwerpen die zijn opgekomen van 11 maart tot en met 25 mei 2005.

ARTIKEL 25: BIJZONDERE BESLUITVORMINGSPROCEDURE.

25.1 Het hoofdbestuur is bevoegd om voor de vaststelling van teksten waarop naar verwachting grote aantallen amendementen zullen worden ingediend een bijzondere besluitvormingsprocedure vast te stellen, waarbij termijnen en de wijze van inzending van amendementen of moties worden vastgesteld en tijdig bekendgemaakt.

25.2 De aan de partij voor deze procedure in aanmerking komende voorgelegde stukken kunnen worden geamendeerd dan wel van moties voorzien door:

- a. De ledenvergadering van afdelingen;
- b. De partijcommissies;
- c. De bijzondere groepen, uitgezonderd de JOVD.

25.3 Alle amendementen en moties worden rechtstreeks bij het hoofdbestuur ingediend volgens een door dit bestuur ter beschikking te stellen model.

25.4 De redactiecommissie maakt een overzicht waarin alle ingediende amendementen en moties zijn opgenomen. Het hoofdbestuur maakt dit overzicht ten minste bekend door publicatie op de website.

25.5 De redactiecommissie onderzoekt:

- a. Welke amendementen en moties van zuiver redactionele aard zijn.
- b. Welke amendementen en moties identiek zijn, doordat zij slechts verschillen van louter redactionele aard kennen of een andere toelichting kennen.
- c. Welke amendementen en moties een zodanig overeenkomstige strekking hebben dat de behandeling ter vergadering door samenvoeging, splitsing of vervanging gediend zou zijn.

25.6 De redactiecommissie legt haar bevindingen voor aan de indieners van de amendementen. Deze krijgen de gelegenheid om hun opvatting terzake aan de commissie voor te leggen.

25.7 Het hoofdbestuur voorziet in advisering over de ingediende amendementen. Het is bevoegd nota's van wijziging vast te stellen.

25.8 De redactiecommissie stelt ten behoeve van de algemene vergadering een leeswijzer op rekening houdend met haar bevindingen, de hierop ontvangen reacties en eventuele nota's van wijziging. De leeswijzer bevat alle te behandelen amendementen en moties in een volgorde die een doelmatig verloop van de algemene vergadering zoveel mogelijk bevordert. Bij de leeswijzer voegt de redactiecommissie ook een bijlage waarin alle ingediende amendementen en moties zijn opgenomen waarvan de indieners hebben laten weten dat zij niet instemmen met de wijze waarop zij door de redactiecommissie in de leeswijzer zijn verwerkt.

25.9 Bij het combineren van moties en amendementen draagt de redactiecommissie er zorg voor dat indieners van oorspronkelijke moties en amendementen voorzover zij daar prijs op stellen ook voor de vervangende moties en amendementen als zodanig worden vermeld.

25.10 De algemene vergadering besluit met een gewone meerderheid van stemmen over de moties en amendementen, de nota's van wijziging en de vast te stellen teksten zoals opgenomen in de leeswijzer.

25.11 De algemene vergadering kan op voorstel van de indiener bij gewone meerderheid van stemmen besluiten een amendement of motie in de bijlage toch in behandeling te nemen. Over dit voorstel wordt alleen door de indiener en namens het hoofdbestuur het woord gevoerd.



MODEL ACTUELE MOTIES (ALV)

Alleen voor VVD-gremia of tenminste 10 leden
Annex 5

Agendapunt: POLITIEKE VERGADERING

Ingediend door: _____ (naam VVD-gremium)
 of: 10 leden (naam + postcode/huisnummer)

1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

Tekst (kernmotie kan maximaal 100 woorden bevatten)

Toelichting

Opsturen vóór 25 mei 2005 naar:

- Per post: Algemeen Secretariaat VVD, Postbus 30836, 2500 GV Den Haag
- Per fax: 070 – 360 82 76, per email: swart@vvd.nl

zie procedure actuele moties in de agenda