

H U I S H O U D E L I J K R E G L E M E N T

VAN DE

C O N S E R V A T I E V E V O L K S P A R T I J

## Lidmaatschap en contributies

### Artikel 1

- 1) Leden zijn gehouden tot betaling van een jaarlijkse contributie.
- 2) Ter bepaling van de contributie kunnen de leden worden ingedeeld in zodanige categorieën als de algemene vergadering vaststelt.
- 3) De betaling van contributies dient te geschieden vóór 1 februari van elk jaar.
- 4) Op verzoek van een lid is de penningmeester bevoegd met het lid een regeling te treffen tot betaling in termijnen.
- 5) De betaling dient te geschieden op de door het bestuur te bepalen wijze.
- 6) Bij niet tijdige betaling, zonder dat dit op een regeling met de penningmeester berust, verbeurt het lid een boete ten behoeve van de vereniging ten bedrage van een zodanig bedrag per maand als door de algemene vergadering wordt vastgesteld.
- 7) De boete als vorenbedoeld wordt verhoogd met een zodanig bedrag per aanmaning als door de algemene vergadering wordt vastgesteld.
- 8) Gerechtelijke zowel als buitengerechtelijke incassokosten worden het lid in rekening gebracht.
- 9) Boeten, kosten en achterstallige contributie zijn verschuldigd, ongeacht eventueel eindigen van het lidmaatschap.
- 10) Het bestuur is bevoegd in door het bestuur te bepalen gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing te verlenen van contributies, boeten of kosten.

- 7) Aan dit Huishoudelijk Reglement zal worden toegevoegd een rooster van aftreden der bestuursleden.

### Bestuursfuncties

#### Artikel 4

- 1) De voorzitter coördineert de taken en werkzaamheden van de leden van het bestuur en geeft leiding aan bestuursvergaderingen.
- 2) De secretaris draagt zorg voor de notulering van de vergaderingen van het bestuur en de algemene vergadering; hij is verantwoordelijk voor de correspondentie en verdere bescheiden en voor het archief.
- 3) De penningmeester is verantwoordelijk voor het financieel bestuur en de boekhouding.

### Bestuursbesluiten

#### Artikel 5

- 1) Bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
- 2) Voor rechtsgeldig nemen van een besluit dient tenminste de helft van het aantal bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd te zijn.
- 3) Het bestuur kan ook buiten vergadering rechtsgeldig besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk over het voorstel uitspreken en het besluit eenstemmig wordt genomen.
- 4) Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden notulen gehouden.

## Algemene vergaderingen

### Artikel 6

- 1) De oproeping tot een algemene vergadering op de wijze als in de statuten vermeld, geschiedt hetzij afzonderlijk, hetzij in of als bijlage van het periodiek van de vereniging.
- 2) De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of door degenene die daartoe door het bestuur wordt aangewezen. Wordt op deze wijze niet in het voorzitterschap van de vergadering voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
- 3) Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.
- 4) Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 5) Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder 4) bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

- 6) Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft ook dan niemand de volstreckte meerderheid verkregen dan vindt er herstemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen hebben verkregen. Dege-  
ne op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht is dan verkozen. Zijn er na de tweede stemming meer dan twee personen die de meeste stemmen hebben verkregen (tengevolge van het verkrijgen van een gelijk aantal stemmen), dan zal het lot beslissen wie van hen, die een gelijk aantal stemmen hebben verkregen, voor de volgende stemming in aanmerking komt. Staken in deze volgende stemming de stemmen dan beslist het lot.
- 7) Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
- 8) Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.  
Besluitvorming bij akklamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
- 9) Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
- 10) Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen -dus mede een voor-

stel tot statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmede verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

## Commissies

### Artikel 7

- 1) Commissies dienen hun werkzaamheden tijdig aan te vangen en regelmatig voort te zetten; zij brengen van hun werkzaamheden verslag uit aan het bestuur of de algemene vergadering, al naar mate deze door het bestuur of de algemene vergadering werden ingesteld.
- 2) Zij brengen hetzij uit eigen beweging, hetzij op verzoek van het bestuur, een interim-rapport uit.
- 3) Commissies kiezen hun eigen voorzitter en hun eigen secretaris; zij stellen hun eigen reglementen vast.
- 4) Commissies hebben geen bevoegdheid de vereniging te vertegenwoordigen; zij kunnen slechts kosten maken of uitgaven doen voorzover zulks door de penningmeester is toegestaan.
- 5) Commissies worden benoemd door het bestuur.
- 6) Commissies worden ontbonden:
  - a) door henzelve
  - b) door het bestuur;
  - c) door de algemene vergadering.

Commissies worden geacht te zijn ontbonden nadat het eindverslag van de commissie is aanvaard door het orgaan dat ze heeft ingesteld of nadat twee jaren zijn verlopen nadat ze zijn ingesteld, ook wanneer geen verslag is uitgebracht, behoudens verlenging van de duur van hun werkzaamheden door dat orgaan.

Afdelingen

Artikel 8

In elke gemeente kan een afdeling worden opgericht, wanneer tenminste tienleden in die gemeente, en in één of meer naastgelegen gemeenten gedomicileerd zijn.

De werkzaamheden, bevoegdheden en verplichtingen van die afdelingen worden in nauwe samenwerking met en onder goedkeuring van het bestuur der vereniging bepaald, waarbij statuten en reglementen der vereniging maatgevend zijn.

Slotbepaling

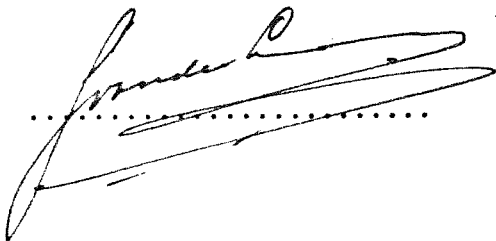
Artikel 9

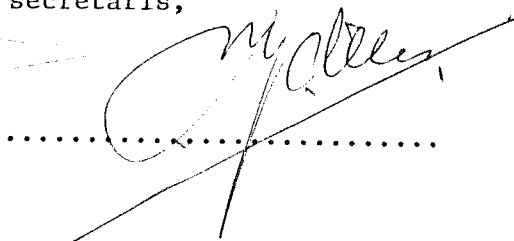
In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Aldus vastgesteld door de algemene ledenvergadering d.d.  
19 oktober 1985.

voorzitter,

secretaris,

  
.....

  
.....