

---

**STATUTEN  
EN  
HUISHOUELIJK  
REGLEMENT**

**Dit is een uitgave van de Jonge Democraten.  
Den Haag, 9 april 1991**

**JONGE DEMOCRATEN**

---

# Inhoudsopgave

BEGINSELVERKLARING	1
STATUTEN	2
HUISHOUDELIJK REGLEMENT	7
BIJLAGEN	17

## BEGINSELVERKLARING

De vereniging Jonge Democraten stelt zich als vrijzinnig democratische jongerenorganisatie ten doel bij te dragen tot de individuele ontplooiing van alle mensen. Zij richt zich hierbij vooral op jongeren.

Deze ontplooiing moet geschieden in vrijheid en verantwoordelijkheid, naar eigen inzicht en overtuiging, in solidariteit met de medemens en zonder politieke -, sociale en economische discriminatie van anderen. De verscheidenheid van mensen en opvattingen is een positief te waarderen goed.

De ontvankelijkheid voor deze verscheidenheid vormt de bron van het maatschappelijk denken van de Jonge Democraten. De JD kiest

voor een open en pragmatische aanpak van problemen.

De JD streeft naar een radicale democratisering van de maatschappij, opdat de principiële gelijkwaardigheid van alle mensen, individuele vrijheid, onderlinge solidariteit en rechtszekerheid zo goed mogelijk gegarandeerd worden.

Vastgesteld door de 2e A.L.V. op 11 november 1984 te Bunnik.

# STATUTEN

(na amendering d.d. 15 november 1987)

## Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam **JONGE DEMOCRATEN**.
2. De vereniging heeft haar zetel in 's-Gravenhage.

## Artikel 2

1. De vereniging stelt zich als een politieke jongerenorganisatie ten doel om politieke vormingsactiviteiten tot stand te brengen ten behoeve van jongeren in overeenstemming met de doelstellingen van D66.
2. De vereniging tracht haar doel te verwezenlijken door het opstellen en uitvoeren van een programma van werkzaamheden.

## Artikel 3

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

## Artikel 4

Het boekjaar van de vereniging valt gelijk met het verenigingsjaar en loopt van één januari tot en met éénendertig december.

## Artikel 5

1. De vereniging kent alleen gewone leden.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het landelijk bestuur hebben aangemeld en door het landelijk bestuur als zodanig zijn toegelaten. Het landelijk bestuur kan besluiten de toelating tot het lidmaatschap te ontzeggen op grond van de overweging dat deze toelating naar zijn mening in strijd is met de bepalingen van de Statuten of het huishoudelijk reglement, dan wel niet in het belang is van de vereniging.  
Van een tot ontzegging strekkend besluit staat beroep open bij de algemene ledenvergadering, hierna in de statuten aan te duiden als A.L.V., in gevolge de bij het huishoudelijk reglement vast te stellen procedure.
3. Alleen diegenen kunnen als lid van de vereniging worden toegelaten die bij het begin van het verenigingsjaar de leeftijd van twaalf jaar bereikt hebben, doch niet ouder zijn dan dertig jaar.

## Artikel 6

1. De vereniging kent reünisten en begunstigers.
2. Reünist is degene wiens lidmaatschap is geëindigd op grond van artikel 9 lid 1 letter b of e der statuten, die minstens drie jaar lid is geweest van de vereniging en die een schriftelijk verzoek bij de algemeen secretaris van de vereniging heeft ingediend om reünist te mogen worden.  
Beleid ten aanzien van reünisten wordt vastgesteld door de A.L.V.. Op het beëindigen van het reünistenschap is artikel 9 der statuten, voor zover mogelijk, van toepassing.
3. Begunstigers zijn zij die jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage verlenen, waarvan de minimale hoogte door de A.L.V. wordt vastgesteld.

## Artikel 7

1. De leden hebben, met inachtneming van de bij statuten en huishoudelijk reglement vastgestelde regelen, het recht de A.L.V. bij te wonen, daar het woord te voeren en een stem uit te brengen.
2. Leden kunnen, met inachtneming van de bij statuten en huishoudelijk reglement vastgestelde regelen, in aanmerking komen voor een benoeming tot:
  - a. lid van het landelijk bestuur;
  - b. lid van de door het bestuur of de A.L.V. in te stellen commissies, werkgroepen of themagroepen.
3. De samenstelling en werkwijze van de in lid 2 sub b genoemde commissies, themagroepen of werkgroepen worden geregeld bij huishoudelijk reglement en nadere reglementen.

## Artikel 8

1. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang.

## Artikel 9

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door de dood van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging.

Deze kan geschieden indien het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook indien van de vereniging redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

De opzegging geschiedt door het landelijk bestuur;

d. door ontzetting.

Deze kan slechts worden uitgesproken indien een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging, dan wel de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

Ontzetting wordt uitgesproken door het landelijk bestuur.

e. als een lid bij aanvang van een nieuw verenigingsjaar ouder dan dertig jaar is.

2. Het lid kan zijn lidmaatschap beëindigen door opzegging.

Opzegging geschiedt schriftelijk bij de algemeen secretaris van het landelijk bestuur tenminste één maand voor het eindigen van het verenigingsjaar.

3. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden zijn verzwamd te zijnen opzichte uit te sluiten.

4. Ontzetting door de vereniging kan onmiddellijk geschieden, indien de vereniging niet gevergd kan worden dat zij het lidmaatschap langer laat voortduren.

5. Van een besluit tot ontzetting als bedoeld in lid 1 sub d van dit artikel wordt de betrokkene ten spoedigste schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte gesteld. Hem staat binnen één maand na ontvangst van deze kennisgeving beroep open ingevolg een bij huishoudelijk reglement vastgestelde procedure.

6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd.

## **Artikel 10**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. jaarlijkse bijdragen;
- b. vrijwillige bijdragen;
- c. subsidies;
- d. erfstellingen, legaten en schenkingen;
- e. geleende gelden;
- f. opbrengst van vermogen en alle overige baten.

2. Ieder lid is een jaarlijkse bijdrage verschuldigd aan de vereniging, waarvan jaarlijks de hoogte wordt vastgesteld door de A.L.V.. Bij die vaststelling kan onderscheid gemaakt worden naar leeftijd of andere criteria.

3. Bij huishoudelijk reglement wordt nader bepaald op welke datum uiterlijk aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan.

4. Het landelijk bestuur van de vereniging kan, wanneer dit naar zijn oordeel redelijk is, in speciale gevallen besluiten dat de door het lid verschuldigde jaarlijkse bijdrage geheel of gedeeltelijk niet zal worden ingevorderd. Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de penningmeester schriftelijk medegedeeld, waarna binnen 30 dagen betaling moet plaatsvinden indien een gedeelte van het bedrag wel wordt ingevorderd, bij gebreke waarvan het besluit vervalt.

5. De invordering van gelden met buitengewone middelen, zoals door tussenkomst van een incassobureau of deurwaarder, geschiedt krachtens besluit van het landelijk bestuur.

## **Artikel 11**

1. Het landelijk bestuur van de vereniging, hierna aan te duiden als L.B., wordt door de A.L.V. benoemd voor een periode van twee jaar.

Onder een jaar in dit artikel wordt verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse A.L.V.'s.

2. Het L.B. bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste negen leden en wordt door de A.L.V. in functie gekozen. Een bestuurslid is slechts voor één periode van twee jaar herbenoembaar.

3. Slechts leden kunnen zitting hebben in het L.B..

4. Het L.B. is na voorafgaande toestemming van de A.L.V. bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.

5. Het L.B. is niet bevoegd tot het nemen van besluiten indien minder dan drie bestuursleden in vergadering aanwezig zijn, dan wel het L.B. uit minder dan vier in functie zijnde bestuursleden bestaat.

6. L.B.-functies zijn onverenigbaar met andere bestuurlijke functies binnen de vereniging.

## Artikel 12

1. Het L.B. is bevoegd tot vertegenwoordiging van de vereniging in en buiten rechte.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, onder wie in elk geval hetzij de voorzitter, hetzij de algemeen secretaris hetzij de penningmeester.

## Artikel 13

1. De bestuurders kunnen te allen tijde door de A.L.V. worden geschorst en ontslagen.

Terzake besluit de A.L.V. met een meerderheid van twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

2. Indien een schorsing niet binnen drie maanden nadat zij heeft plaatsgevonden door ontslag is gevolgd, vervalt de schorsing en kan de betrokkene terzake van de feiten die tot schorsing geleid hebben niet opnieuw geschorst worden.

3. Schorsing heeft tot gevolg dat de betrokkene geen L.B.-functie kan uitoefenen.

4. Schorsing en ontslag treden in werking terstond nadat het desbetreffende besluit is genomen.

5. Indien de schorsing of het ontslag tot gevolg heeft dat minder dan vier bestuurders in functie blijven, benoemt de A.L.V. interim bestuursleden of indien noodzakelijk een interim L.B..

## Artikel 14

1. De A.L.V. wordt gehouden in een door het L.B. vastgestelde gemeente.

De A.L.V. komt bijeen op zaterdagen en zondagen, voorzover dit geen algemeen erkende feestdagen zijn.

2. Jaarlijks wordt tenminste één A.L.V. gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de A.L.V..

In deze A.L.V. brengt het L.B. zijn jaarverslag uit en doet het onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten en overigens van de nodige bescheiden rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur, tenzij de A.L.V. voor 1 april wordt gehouden, in dat geval wordt een tweede A.L.V. gehouden voor het afleggen van de boven omschreven verantwoording.

3. Jaarlijks installeert de A.L.V. aan het begin van het verenigingsjaar een kascommissie, bestaande uit tenminste twee leden van de vereniging die niet tevens zitting hebben in het L.B. of in een ander orgaan van de vereniging dat onder controle van de kascommissie staat. De kascommissie heeft tot taak het controleren van de financiële administratie, gevoerd door de penningmeester van de vereniging. Het L.B. is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

De controle vindt tenminste twee maal per jaar plaats, in ieder geval in maart en september.

De controle resulteert in een eindverslag, dat op de in lid 2 bedoelde jaarlijkse A.L.V. behandeld wordt. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de A.L.V. worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie. De goedkeuring van de rekening en verantwoording door de A.L.V. ontheft het L.B. van zijn aansprakelijkheid voor het in het verstreken verenigingsjaar gevoerde financiële beleid.

4. Het L.B. is verplicht de financiële administratie van de vereniging tien jaar lang te bewaren.

## Artikel 15

1. Naast de A.L.V. bedoeld in het vorige artikel worden de A.L.V.'s bijeengeroepen door het L.B. zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.

2. Op schriftelijk verzoek van tenminste drie algemene regio vergaderingen of een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/twintigste gedeelte van de stemmen in een voltallige A.L.V., is het L.B. verplicht tot het bijeenroepen van een A.L.V. op een termijn van niet langer dan vier weken.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping van de A.L.V. overgaan.

3. De bijeenroeping geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden, welke tenminste zeven dagen voor de betreffende A.L.V. wordt verzonden.

De oproeping wordt verzonden naar het adres hetwelk is vermeld in het door het L.B. gehouden ledenregister.

Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

4. Indien werd gehandeld in strijd met het bepaalde in het vorige lid, kan de A.L.V. niettemin rechtsgeldig besluiten, tenzij een zodanig aantal der aanwezigen als gerechtigd is tot het uitbrengen van een/twintigste gedeelte der stemmen zich daartegen verzet.

## **Artikel 16**

1. De A.L.V. is voor ieder toegankelijk.
2. Ieder ter vergadering aanwezig stemgerechtigd lid heeft één stem. Het is niet mogelijk zijn stem door een gemachtigde te doen uitbrengen.
3. Een eenstemmig besluit van al degenen, die in de A.L.V. stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het L.B. genomen, dezelfde kracht als een besluit van de A.L.V..
4. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreckte meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen over zaken wordt, behalve ten aanzien van een voorstel van orde, onmiddellijk een tweede stemming gehouden: staken de stemmen na deze stemming wederom dan is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot.

Indien bij een verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreckte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonedig na tussenstemming.

## **Artikel 17**

1. De A.L.V. wordt geleid door één of meer leden van de vereniging, gekozen door de A.L.V. op voordracht van het L.B.. Is vorenbedoelde voordracht niet opgemaakt, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. De A.L.V. benoemt op voordracht van het L.B. een notulen- en stemcommissie, die bestaat uit leden van de vereniging. De stemcommissie beslist ter vergadering bindend of de A.L.V. een besluit genomen heeft. De notulencommissie bepaalt, indien er wordt gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel, de inhoud daarvan. Wordt echter de juistheid van het oordeel van de stemcommissie of van de formulering van het voorstel van de notulencommissie onmiddellijk na het uitspreken daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid dit verlangt of, indien de stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde dit vraagt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Van het ter A.L.V. behandelde worden notulen gehouden door de notulencommissie. De notulen worden zo spoedig mogelijk vastgesteld door de notulencommissie in samenspraak met de congresvoorzitter(s) en de stemcommissie. Een ten blijke van goedkeuring door de voorzitter en de algemeen secretaris van de vereniging ondertekend exemplaar ligt vanaf twee maanden na de betreffende A.L.V. op het landelijke secretariaat ter inzage. Op deze tekst staat beroep open op de eerstvolgende A.L.V..

## **Artikel 18**

1. Wijziging van statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van een A.L.V., waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de A.L.V. ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging gedaan hebben, moeten tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, aan de stemgerechtigde leden toesturen.
3. Tot wijziging van statuten kan door de A.L.V. slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste vijf procent van de stemgerechtigde leden aanwezig is.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

5. Het bepaalde in de leden één en twee van dit artikel is niet van toepassing, indien ter A.L.V. alle stemgerechtigden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.

6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden verenigingsregister.

7. De A.L.V. kan slechts tot wijziging van de artikelen 1, 2, 5 lid 3, en de onderhavige bepaling besluiten, indien dit besluit met algemene stemmen wordt genomen in een vergadering waarin tenminste vijftig procent van alle stemgerechtigde leden aanwezig is.

### **Artikel 19**

1. Het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2, 5 en 7 is overeenkomstig van toepassing op een besluit van de A.L.V. tot ontbinding van de vereniging.

2. Tenzij de A.L.V. bij het in het vorige lid bedoelde besluit een andere bestemming vaststelt voor het batig saldo, komt dit aan hen toe die

ten tijde van de ontbinding lid waren van de vereniging.

3. Tenzij de A.L.V. anders besluit geschiedt de vereffening door het L.B..

4. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

~~Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".~~

### **Artikel 20**

1. De A.L.V. kan een of meerdere reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.

2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of deze statuten.

3. De bestuurders kunnen ter verantwoording van daden gedaan tijdens hun bestuursperiode geen beroep doen op onbekendheid met het geldende verenigingsrecht.

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

(na amendering d.d. 22 april 1990)

## HOOFDSTUK I VAN LEDEN, REÜNISTEN EN BEGUNSTIGERS

### Art. 1 Leden

1. Aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging Jonge Democraten, hierna te noemen J.D., geschiedt bij het landelijk secretariaat.
2. Het lidmaatschap wordt geacht in te gaan op de datum van aanmelding.
3. Na opzegging van het lid door het landelijk bestuur wegens het niet na komen van zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging, wordt het lidmaatschap geacht wederom in te gaan op de datum waarop aan de financiële verplichtingen is voldaan.

### Art. 2

1. Het landelijk bestuur (L.B.) beslist over toelating als lid. Een besluit tot niet-toelating kan slechts genomen worden op gronden ontleend aan art. 5 lid 2 en 3 Statuten. Dit wordt binnen een maand schriftelijk, voorzien van motivatie, aan de betrokkene medegedeeld.
2. a. De betrokkene kan, binnen een maand na deschriftelijke kennisgeving, beroep instellen bij een door het L.B. in te stellen geschillencommissie. Installatie van de geschillencommissie geschiedt volgens artikel 34 van dit reglement.
2. b. De geschillencommissie brengt binnen veertien dagen verslag uit van haar werkzaamheden aan het L.B. en de betrokkene.
2. c. Het L.B. neemt hierop een definitief besluit conform het verslag van de geschillencommissie.
2. d. Tegen een definitief besluit staat voor de betrokkene hoger beroep open bij de eerstvolgende A.L.V..
2. e. Zolang de beroepsprocedure loopt kan de betrokkene geen lidmaatschapsrechten uitoefenen anders dan in dit artikel gesteld.

### Art. 3

1. De jaarlijkse bijdrage wordt geïnd door de penningmeester van het L.B., die ervoor zorg draagt dat de leden tijdig een verzoek tot betaling ontvangen en bij niet betaling éénmaal aan hun verplichtingen worden herinnerd.
2. De jaarlijkse bijdrage van enig jaar dient te zijn voldaan op 1 April van dat jaar, danwel binnen drie maanden na aanmelding als lid.

### Art. 4

De rechten aan het lidmaatschap verbonden kunnen worden uitgeoefend zodra aan de jaarlijkse bijdrageverplichting is voldaan, tenzij de Statuten of dit reglement anders bepalen.

### Art. 5

1. Met inachtneming van het in de Statuten of dit reglement bepaalde, heeft ieder lid van de J.D. het recht:
  - a. alle A.L.V.'s bij te wonen, aldaar het woord te voeren, voorstellen in te dienen en een stem uit te brengen;
  - b. deel uit te maken van door het L.B. of de A.L.V. in te stellen commissies, werk/projectgroepen en daar een stem uit te brengen bij de vaststelling van rapporten en adviezen;
  - c. zich te kandideren voor bestuursfuncties;
  - d. bestuursvergaderingen bij te wonen, na voorafgaande melding bij het bestuur, met dien verstande dat de fungerende voorzitter in bijzondere gevallen de vergadering geheel of gedeeltelijk besloten kan verklaren.
2. Dit recht gesteld in lid 1 van het onderhavige artikel geldt overeenkomstig voor de regio en/of afdeling waartoe het lid behoort.

### Art. 6

1. Indien een lid ontzet wordt uit het lidmaatschap als bedoeld in art. 9 lid 1 sub d en lid 5 Statuten wordt de betrokkene van dit besluit ten spoedigste, doch uiterlijk binnen drie weken schriftelijk in kennis gesteld met opgaaf van redenen.
2. Van een besluit tot ontzetting staat voor de betrokkene beroep open, zoals geregeld in art. 2 lid 2 van dit reglement.



## HOOFDSTUK II VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING

### Art. 7 Algemeen

1. De algemene ledenvergadering (A.L.V.) wordt gevormd door de stemgerechtigde leden van de J.D.
2. De A.L.V. is het hoogste orgaan van de J.D. inzake alle aangelegenheden op landelijk politiek en organisatorisch terrein, voorzover die niet door de Statuten of het huishoudelijk reglement aan andere organen zijn opgedragen.

### Art. 8

1. De A.L.V. wordt tenminste éénmaal per jaar door het L.B. bijeen geroepen en zo mogelijk vaker indien het L.B. dit wenselijk vindt, onverlet het bepaalde in art. 15 lid 2, 3 en 4 Statuten.
2. De jaarlijkse A.L.V. wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar gehouden, behoudens verlenging van deze termijn door de A.L.V.. Tijdens deze A.L.V. worden de jaarrekeningen en jaarverslag van het afgelopen jaar behandeld, tenzij de A.L.V. voor 1 april gehouden wordt.
3. De begroting wordt voor 1 november voorafgaande aan het boekjaar vastgesteld.
4. De A.L.V. heeft allereerst tot taak het beleidsprogram en de daarbij behorende begroting vast te stellen en voorts politieke, financiële en organisatorische besluiten te nemen.

### Art. 9 Voorbereiding

1. Het L.B. heeft de plicht de besluitvorming op de A.L.V. zo grondig mogelijk voor te bereiden en alle geleidingen van de vereniging hierbij te betrekken.
2. Ter voorbereiding is het L.B. belast met:
  - a. het (doen) vervaardigen van alle voorstellen die aan de A.L.V. worden voorgelegd;
  - b. het tijdig beschikbaar stellen van deze voorstellen aan de leden en de verenigingsorganen;
  - c. het treffen van organisatorische maatregelen die noodzakelijk zijn om een verantwoorde besluitvorming op de A.L.V. te bevorderen.

### Art. 10

#### Aankondiging en agenda

1. Uiterlijk zes weken voor de A.L.V. wordt de A.L.V.-agenda door het L.B. vastgesteld en met korte toelichting in de DEMO gepubliceerd.
2. Bij de termijnbepaling wordt de maand juli buiten beschouwing gelaten.

### Art. 11 Congresvoorstellen

1. Voorstellen ter behandeling op de A.L.V. kunnen worden ingediend door leden, A.R.V.'s en A.A.V.'s en het L.B..
2. Voorstellen ingediend door leden moeten door tenminste vijf leden zijn ondertekend.
3. De voorstellen van leden, A.R.V.'s en A.A.V.'s t.a.v. het beleidsprogram, inzake politieke en organisatorische aangelegenheden, Statuten en huishoudelijk reglement en begroting dienen uiterlijk twaalf weken voor de A.L.V. te worden ingediend bij het landelijk secretariaat, onverlet het bepaalde in art. 12 van dit reglement.
4. Het L.B. heeft het recht om congresvoorstellen inzake politieke aangelegenheden niet op de agenda te plaatsen en aan te houden tot een volgende A.L.V..

De motivering voor het aanhouden van deze voorstellen wordt gepubliceerd in het congresboek.

5. Het L.B. publiceert alle geagendeerde voorstellen, zowel afkomstig van leden als van zichzelf, tegelijk met de A.L.V.-agenda minimaal zes weken voor de A.L.V..
6. In het congresreglement, dat tegelijk met de A.L.V.-agenda wordt gepubliceerd legt het L.B. de data, die op grond van het gestelde in de art. 12 en 13 en dit artikel gelden, vast.
7. Geagendeerde voorstellen kunnen na de sluitingsdatum van het congresboek niet meer ingetrokken worden.

### Art. 12

#### Moties en amendementen

1. M.b.t. alle voorstellen kunnen moties en amendementen worden ingediend door leden, A.R.V.'s en A.A.V.'s en het L.B..
2. Moties en amendementen ingediend door leden moeten door minimaal vijf leden zijn ondertekend en moeten uiterlijk twee weken voor de A.L.V. bij het landelijk secretariaat zijn ingediend.
3. Actuele politieke moties kunnen tot de aanvang van de A.L.V. worden ingediend. Het L.B. beslist of een motie politiek actueel genoeg is.

**Art. 13**

1. Alle voorstellen, moties en amendementen worden tenslotte gebundeld in het congresboek. Hierin staat ook de A.L.V.-agenda en de gegevens m.b.t. de kandidaten voor besturen en commissies die door de A.L.V. worden gekozen.
2. Het congresboek wordt uiterlijk één week voor de A.L.V. aan de leden gezonden die te kennen hebben gegeven het congresboek te willen ontvangen.

**Art. 14 Orde van de A.L.V.**

1. De A.L.V. begint met de benoeming van de congresvoorzitter(s), stemcommissie en notulencommissie, welke worden voorgedragen door het L.B..
2. De vice-voorzitter organisatie is belast met de zorg voor de congrescommissies en ziet toe op een goede uitvoer van taken.
3. De A.L.V. behandelt de geagendeerde congresvoorstellen en de daarop ingediende moties en amendementen. De indieners van het voorstel krijgt de gelegenheid dit toe te lichten. Vervolgens worden alle moties en amendementen betreffende het voorstel behandeld. De indiener van de motie danwel het amendement licht dit toe. Vervolgens krijgt de indiener van het voorstel de gelegenheid te reageren en zodoende ook het L.B.. Daarna wordt de sprekerslijst afgewerkt. Dan krijgt de indiener van de motie danwel amendement het laatste woord. Tenslotte volgt stemming. Als alle moties en amendementen behandeld zijn krijgt de indiener van het voorstel weer het woord. Het L.B. kan reageren, waarna de sprekerslijst wordt afgewerkt. Ook hier krijgt de indiener het laatste woord, waarna over het (geamendeerde) voorstel wordt gestemd.
4. Over niet op de agenda geplaatste onderwerpen kunnen in principe geen besluiten worden genomen.
5. Het L.B. is bevoegd moties en amendementen die na de termijn als genoemd in artikel 12 lid 2 van dit reglement, doch voor aanvang van de ALV worden ingediend, op de agenda te plaatsen, indien het van mening is dat deze moties/amendementen voldoende actueel en of belangrijk zijn.
6. Voorstellen kunnen niet ter vergadering gewijzigd worden anders dan door voor de vergadering ingediende amendementen, tenzij geen der ter vergadering aanwezige stemgerechtigde leden bezwaar heeft tegen de wijziging.

Moties en amendementen kunnen ter vergadering door of namens de indieners gewijzigd, samengevoegd en/of ingetrokken worden.

**Art. 15**

1. De A.L.V. wordt geleid door één of meer leden van de vereniging, gekozen door de A.L.V. op voordracht van het L.B., onverlet hetgeen bepaald is in art. 17 lid 1 Statuten. Bij de behandeling van een onderwerp waarbij de fungerend voorzitter persoonlijk is betrokken treedt deze niet op als fungerend voorzitter zolang de behandeling duurt.
2. De fungerend congresvoorzitter beslist over de vergaderorde. In gevallen betreffende de gang van zaken op de A.L.V. waarin dit reglement en/of Statuten niet voorzien beslist/beslissen de congresvoorzitter(s).
3. De vergaderorde kan door de A.L.V. gewijzigd worden door middel van een Motie van Orde, die door ieder stemgerechtigd lid op ieder moment gedurende de vergadering kan worden ingediend. Over Moties van Orde dient altijd meteen en zonder discussie gestemd te worden. De fungerend congresvoorzitter kan de Motie van Orde buiten de orde verklaren indien deze niet de vergaderd. 4. Per onderwerp wordt er zondodig een sprekerslijst geopend. Deze lijst wordt gesloten op een door de fungerend congresvoorzitter aangegeven tijdstip. Deze heeft tevens het recht spreektijd te verdelen en te beperken.
5. De fungerend congresvoorzitter doet voorstellen aan de vergadering over de volgorde waarin met elkaar verband houdende resoluties, moties en amendementen worden behandeld.
6. De voorzitter kan tot herstel van de orde van de vergadering voor maximaal 1/4 uur schorsen en als daarna de orde opnieuw verstoord wordt, na overleg met het L.B. de vergadering sluiten.

**Art. 16**

1. Het ter A.L.V. verhandelde wordt genoteerd door de notulencommissie, bestaande uit leden van de vereniging. De commissie draagt tevens zorg voor de vastlegging van het congres op geluidsband.
2. De notulen van de A.L.V. liggen twee maanden na de A.L.V. ter inzage op het landelijk secretariaat.
3. Het L.B. publiceert binnen twee maanden na de A.L.V. in de DEMO samenvattingen van de behandelde agendapunten en een overzicht

van de beslissingen t. a. v. congresvoorstellen, moties en amendementen.

## Art. 17

### Wijze van besluitvorming

1. Stemrecht hebben zij die tenminste driemaal vierentwintig uur voor de aanvang van de A. L. V. bij de algemeen secretaris of het landelijk secretariaat zijn aangemeld.
2. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen, tenzij Statuten of huishoudelijk reglement een gekwalificeerde meerderheid eisen. Indien geen der leden stemming wenst, kan de A.L.V. bij acclamatie een besluit nemen.
3. Stemmen over zaken geschiedt door het opsteken van de stemkaart. Indien de stemcommissie dit nodig oordeelt, kan op deze wijze herstemd worden. Staken de stemmen naar oordeel van de stemcommissie, dan wordt er schriftelijk gestemd. Indien dan wederom de stemmen staken is het voorstel verworpen.
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Wanneer zich voor een functie slechts één kandidaat heeft aangemeld, kan verkiezing bij acclamatie plaatsvinden. Bij het staken der stemmen beslist het lot.
5. De orde kan onderbroken worden wanneer

## HOOFDSTUK III VAN HET LANDELIJK BESTUUR

### Art. 19

1. Het L.B. wordt door de A.L.V. gekozen volgens de methode van bijlage A van dit reglement, behalve als er één kandidaat voor een functie is.
2. Het L.B. bestaat uit een voorzitter, een vice-voorzitter politiek, een vice-voorzitter organisatie, een penningmeester, een algemeen secretaris, een internationaal secretaris, een secretaris scholing en vorming, een secretaris ledenwerving en materialen en een secretaris public relations.

### Art. 20

1. Ieder lid van de J.D. kan zichzelf of een ander lid, mits dat zich daartoe bereid verklaart, kandidaat stellen voor het L.B..
2. De aanmeldingstermijn voor de kandidaatstelling sluit drie weken voor de aanvang van de A.L.V..
3. Aanmelding dient schriftelijk te gebeuren bij het landelijk secretariaat.
4. De kandidaat moet gedurende tenminste zes

een lid een voorstel van orde wil indienen. Een voorstel van orde wordt onmiddellijk behandeld. Over het voorstel van orde vindt stemming plaats zonder discussie.

### Art. 18

1. Indien de A.L.V. de behandeling van enig agendapunt naar een later tijdstip verschuift, worden de daarop betrekking hebbende moties en/of amendementen automatisch aangehouden tot de feitelijke behandeling. Het L.B. is dan bevoegd amendementen op of moties t. a. v. dit agendapunt in haar voorstel op te nemen alvorens dit in behandeling wordt genomen. Het bijgestelde voorstel moet dan de in art. 11 van dit reglement gestelde procedure doorlopen.
2. Indien het onderhavige agendapunt inmiddels gewijzigd is, bepaalt de indienster/er van de motie of het amendement bij de behandeling ervan of deze/dit nog onderwerp van de beraadslaging zal uitmaken.

maanden voorafgaande aan de sluitingsdatum van de kandidaatstelling lid van de J.D. zijn geweest.

5. Het lidmaatschap van een andere Nederlandse nationale politieke partij, of daaraan gelieerde of daardoor erkende politieke jongerenorganisatie, anders dan D66, dient bij de kandidaatstelling te worden vermeld.
6. Gelijktijdig met de aanmelding kan de kandidaat een persoonlijke toelichting van max. 300 woorden verstrekken. Deze toelichting mag geen verklaringen bevatten die strijdig zijn met de bepalingen in lid 4 van dit artikel genoemd en in deze toelichting mogen geen namen van andere leden als referentie worden vermeld.

### Art. 21

1. De geldigheid van de aanmeldingen wordt beoordeeld door het L.B., dat verplicht is na te gaan of aan de voor de kandidaatstelling geldende voorwaarden wordt voldaan.

2. Het L.B. verklaart de aanmelding ongeldig indien:

- a. de feitelijke gegevens als bedoeld in art. 20 lid 4 van dit reglement onjuist zijn;
  - b. het L.B. beschikt over schriftelijke aanwijzingen die ernstige twijfel oproepen over de juistheid van de afgelegde verklaringen;
  - c. de aanmelding na de gepubliceerde sluitingsdatum op het landelijk secretariaat wordt ontvangen.
3. Binnen één week na de sluiting van de kandidaatstelling ontvangt het zich kandidierend lid bericht indien de aanmelding niet geldig is beoordeeld.

## **Art. 22**

1. Het L.B. wordt door de A.L.V. benoemd voor een periode van twee jaar.
2. Een bestuurslid is slechts éénmaal herklembaar in dezelfde functie.
3. Indien een bestuurslid aftreedt voordat de termijn van twee jaar verstreken is en wordt benoemd in een andere bestuursfunctie of wordt herkozen, geldt voor deze benoeming een termijn van twee jaar of de tijd die resteert tot de zittingstermijn van vier jaar is bereikt.
4. Het lidmaatschap van het L.B. is niet verenigbaar met enig andere verenigingsfunctie, behalve met het lidmaatschap van werk- of projectgroepen.
5. Functies in niet in dit reglement en/of in de Statuten geregelde commissies gelden niet als verenigingsfuncties.
6. Het lidmaatschap van het L.B. is niet verenigbaar met het lidmaatschap van het Europees Parlement, de Staten Generaal, de Provinciale Staten of de Gemeenteraad, noch met enig bestuurlijk of vertegenwoordigend lichaam van D66 op nationaal niveau.
7. Het lidmaatschap van het LB is onverenigbaar met het lidmaatschap van een bestuurlijk of vertegenwoordigend lichaam van een Nederlandse nationale politieke partij of daaraan gelieerde politieke jongerenorganisatie, anders dan D66.
8. Het lidmaatschap van het LB is onverenigbaar met het lid worden van een Nederlandse nationale politieke partij, of een daaraan gelieerde of daardoor erkende p.j.o., anders dan D66.

## **Art. 23**

Voorzover niet door de Statuten, dit reglement of de A.L.V. beperkt, heeft het L.B. alle bevoegdheden betreffende:

- a. de organisatie op landelijk niveau en coördinatie van activiteiten;
- b. het nemen van beleidsbeslissingen en het kenbaar maken van eigen meningen en conclusies als de opvatting van het L.B..

## **Art. 24**

1. Het L.B. is gemotiveerde verantwoording schuldig aan de A.L.V..
2. Het L.B. brengt regelmatig verslag uit over zijn werkzaamheden op de daartoe geëigende wijze.

## **Art. 25**

1. Neemt de A.L.V. een motie van wantrouwen aan tegen één of meer bestuursleden, dan dient dit bestuurslid of de betreffende bestuursleden onverwijld af te treden.
2. De dagelijkse gang van zaken wordt afgehandeld door een interimbestuur(slid).

## **Art. 26**

Als de plaats van een bestuurslid tussentijds vacant wordt dan wijst het bestuur een opvolger aan totdat de eerstvolgende A.L.V. door verkiezing in de opvolging voorziet.

## **Art. 27**

Aanvaarding van de jaarrekening en verantwoording als bedoeld in art. 14 lid 2 Statuten en van het eindverslag van de kascommissie als bedoeld in art. 14 lid 3 Statuten strekt de penningmeester tot décharge.

## **Art. 28**

1. Bij tussentijds aftreden van de penningmeester zijn de leden 2 en 3 van artikel 14 Statuten van overeenkomstige toepassing voor dat gedeelte van het boekjaar dat eindigt met de dag van aftreden.
2. Beslissingen omtrent décharge worden genomen op de eerstvolgende A.L.V..

## **Art. 29**

1. Er is een verenigingsblad, genaamd DEMO, dat aan alle leden gratis wordt toegezonden.
2. Het L.B. draagt er zorg voor dat er een redactie van het verenigingsblad wordt benoemd.

3. Verantwoordelijkheid en bevoegdheden van de redactie worden geregeld in een redactiestatuut dat als bijlage C deel uitmaakt van dit huishoudelijk reglement.

## **HOOFDSTUK IV VAN BIJZONDERE ORGANEN**

### **Art 30**

1. De vereniging kent drie soorten bijzondere organen, te weten vaste commissies, commissies ad hoc en werk/projectgroepen.

2. Vaste commissies zijn:

a. de kascommissie.

### **Art. 31**

1. Een lid van de J.D. kan slechts deel uitmaken van één vaste commissie.

2. Leden van een vaste commissie zijn slechts eenmaal als lid van dezelfde commissie onmiddellijk herkiesbaar.

3. De A.L.V. kiest de leden van de vaste commissies.

4. Het L.B. wijst een van haar leden aan als contactpersoon voor de vaste commissie.

5. De vaste commissies hebben hun zetel ten kantore van het landelijk secretariaat.

6. De kosten van de commissies komen voor rekening van het landelijk bestuur, doch dienen vooraf door de penningmeester te worden goedgekeurd.

7. Van de vergaderingen van de vaste commissies worden verslagen gemaakt, die aan de leden van de desbetreffende vaste commissie en aan het L.B. worden toegezonden.

### **Art. 32 De kascommissie**

De kascommissie bestaat uit minstens twee leden welke lid zijn van de J.D.. De leden worden telkens voor een periode van één jaar gekozen. De commissie kiest zelf haar voorzitter.

### **Art. 33**

1. De kascommissie heeft het recht, wanneer daartoe aanleiding bestaat bepaalde posten uit de begroting geheel of gedeeltelijk te blokkeren.

2. De penningmeester en de andere leden van het bestuur behoeven voor het aangaan van enige verbintenis of het doen van uitgaven, die niet expliciet in de begroting staan of het in de begroting staande bedrag overschrijden, schriftelijke goedkeuring van de kascommissie.

3. Uitgaven ten laste van begrotingsposten, welke door de kascommissie zijn geblokkeerd, behoeven vooraf schriftelijke goedkeuring van de kascommissie.

4. Indien de gevraagde goedkeuring geweigerd wordt, is het L.B., de kascommissie gehoord hebbende, bevoegd om het besluit van de kascommissie terzijde te schuiven en alsnog goedkeuring te verlenen. Van een dergelijk besluit wordt door het L.B. schriftelijk, gemotiveerd en terstond aan de kascommissie en vervolgens aan de eerstvolgende A.L.V. verantwoording afgelegd.

### **Art. 34**

#### **De geschillencommissie**

1. De geschillencommissie bestaat uit een oneven aantal leden welke lid zijn van de J.D.. Iedere betrokken partij wijst een lid aan. Zij tesamen wijzen indien nodig een extra lid aan om een oneven aantal te krijgen. De aanwijzing geschiedt binnen twee weken nadat één van de betrokken partijen het beroep aanhangig heeft gemaakt.

2. De geschillencommissie hoort de betrokken partijen en het L.B. als dit geen betrokkene is. De geschillencommissie brengt binnen een maand na installatie verslag uit van haar werkzaamheden aan de betrokken partijen en het L.B., indien dit niet bij het geschil betrokken is.

3. Het door de geschillencommissie uitgesproken oordeel is bindend.

4. Tegen het door de geschillencommissie uitgesproken oordeel staat voor alle betrokken partijen beroep open op de eerstvolgende A.L.V..

5. In geval van een beroepsprocedure bij de eerstvolgende A.L.V. kan de geschillencommissie, op verzoek van één van de betrokken partijen of het L.B., als dit niet bij het geschil betrokken is, een voorlopige voorziening treffen.

6. Indien het geschil betrekking heeft op, of gevolgen kan hebben voor de verenigingsfinanciën, dan is de geschillencommissie slechts bevoegd een beslissing te nemen omtrent het geschil of een verzochte voorlopige voorziening indien zij voorafgaand aan die beslissing overleg heeft gehad met de kascommissie.

### **Art. 35 Commissies ad hoc**

1. De A.L.V. of het L.B., indien die een commissie ad-hoc instelt, omschrijft in haar besluit de taak en bevoegdheden van deze commissie. Een commissie ad hoc bestaat uit een oneven aantal leden en blijft werkzaam totdat verslag aan de A.L.V. is uitgebracht.

2. Indien het L.B. besluit tot de instelling van een commissie ad hoc, is het verplicht de taakstelling, bevoegdheden en samenstelling in de eerstvolgende DEMO te publiceren.

### **Art. 36**

#### **Werk- en projectgroepen**

1. Onder werk/projectgroepen worden verstaan door het L.B. erkende werk/projectgroepen die zich bezig houden met onderwerpen die een landelijk of regionaal karakter hebben, waarbij bij werkgroepen de nadruk ligt op de lange termijn en bij projectgroepen op de korte termijn.

2. Opheffing van een werk- of projectgroep geschiedt door het L.B., gehoord hebbende de werk/projectgroep, schriftelijk met motivatie.

3. Niet J.D.-leden kunnen op voordracht van de vice-voorzitter politiek, door het L.B. als lid van een werk/projectgroep worden toegelaten.

4. De vergaderingen van de werk/projectgroepen zijn openbaar en de vice-voorzitter politiek heeft het recht een werk/project-groepvergadering bijeen te roepen.

5. Iedere werk/projectgroep moet een coördinator hebben, en kan een secretaris aanstellen. Zij worden gekozen of ontslagen door de werk/projectgroepsleden die hierover besluiten d.m.v. een schriftelijke stemming bij volstreekte meerderheid van stemmen. Ieder werk/project-groepslid en de vice-voorzitter politiek kan zo'n stemming vragen.

6. Wanneer leden van een werk/projectgroep tweemaal zonder afmelding bij de coördinator niet op een vergadering aanwezig zijn, zijn zij automatisch geen lid meer van de betreffende werk/projectgroep.

### **Art. 37**

1. De werk/projectgroepen treden nimmer zelfstandig naar buiten op. Meningen en opvattingen, publicaties, e.d. vallen onder verantwoordelijkheid van de vice-voorzitter politiek.

2. De vice-voorzitter politiek treedt niet naar buiten op dan na overleg met het L.B. en in geval van onderwerpen die een uitsluitend regionaal karakter hebben met het (eventuele) regiobestuur, behoudens overmacht.

## **HOOFDSTUK V VAN REGIO'S**

### **Art. 38**

1. Een regio verenigt alle leden binnen een door het L.B. voor de regio vastgesteld gebied.

2. De A.L.V. is bevoegd om in de grenzen van de regio's wijzigingen aan te brengen.

### **Art. 39**

1. De algemene regiovergadering (A.R.V.) wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de J.D. binnen een regio.

2. De A.R.V. is het hoogste orgaan binnen een regioinzake alle aangelegenheden op regionaal politiek en organisatorisch terrein, voorzover niet door de Statuten of dit reglement aan ander organen opgedragen.

3. De A.R.V. wordt tenminste éénmaal per jaar

door het regiobestuur bijeen geroepen en zo mogelijk vaker, indien het regiobestuur dit wenselijk acht, onverlet hetgeen bepaald is in lid 4. Een A.R.V. wordt tenminste twee weken van tevoren schriftelijk aangekondigd.

4. Voorts wordt de A.R.V. ter behandeling van een of meer aangegeven onderwerpen bijeen geroepen, binnen zes weken, op verzoek van:  
a. tenminste twee algemene afdelingsvergaderingen (A.A.V.) binnen de regio;  
b. tenminste tien leden van de regio.

5. Ieder lid kan tot de A.R.V. moties indienen betreffende de agenda en de agendapunten.

## **Art. 40**

1. De A.R.V. bepaalt de organisatiestructuur van de regio.
2. De A.R.V. is verantwoordelijk voor:
  - a. de verkiezing van tenminste de voorzitter, secretaris en penningmeester van het regiobestuur (R.B.);
  - b. goedkeuring van jaarrekeningen en jaarverslagen van de regio en vaststelling van de regiobegroting en activiteiten programma.

## **Art. 41**

1. Het R.B. bestaat uit tenminste vijf leden.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen volgens de methode van bijlage A van dit reglement.
3. De overige leden van het R.B. worden gekozen volgens de methode van bijlage A of B, dit ter vaststelling door de A.R.V. tenminste twee weken voor de opening van de kandidaatstelling.
4. De kandidaatstelling voor regiobestuur lid kan geschieden tot 2 x 24 uur voor de aanvang van de A.R.V., waarop de verkiezing plaatsvindt. Het lidmaatschap van een Nederlandse nationale politieke partij of een daaraan gelieerde of daardoor erkende politieke jongerenorganisatie, dient bij de kandidaatstelling te worden vermeld.
5. Het lidmaatschap van het R.B. is onverenigbaar met:
  - a. het lidmaatschap van het Europees Parlement, de Staten Generaal, de Provinciale Staten, of de Gemeenteraad;
  - b. het lid worden van een Nederlandse nationale politieke partij of een daaraan gelieerde of daardoor erkende politieke jongerenorganisatie, anders dan D66.
  - c. het lidmaatschap van het L.B. van de J.D., noch met enig vertegenwoordigend of bestuurlijk lichaam van D66 op regionaal niveau.
  - d. het lidmaatschap van enig bestuurlijk of vertegenwoordigend lichaam van een Nederlandse nationale politieke partij of een daaraan gelieerde of daardoor erkende politieke jongerenorganisatie, anders dan D66.
6. Ieder lid van de regio kan zich verkiesbaar stellen voor het R.B., indien hij of zij aan de in de Statuten of dit reglement gestelde eisen voldoet.
7. Een lid van het R.B. wordt voor de termijn van twee jaar gekozen en is slechts éénmaal als zodanig onmiddellijk herkiesbaar.

8. Het R.B. heeft tot taak:

- a. het voorbereiden van A.L.V.'s;
- b. het geregeld en tijdig bijeenroepen van A.R.V.'s.
- c. het organiseren van politieke bijeenkomsten van algemene strekking;
- d. het vertegenwoordigen van de regio zowel binnen de vereniging als naar buiten;
- e. het verrichten van ander noodzakelijke bestuurlijke activiteiten.

## **Art. 42**

1. De middelen van de regio bestaan uit:
  - a. subsidies van de vereniging;
  - b. schenkingen;
  - c. overige baten.
2. Jaarlijks biedt het R.B. de A.R.V. een begroting voor het komende boekjaar, ter goedkeuring aan. De indeling van deze begroting sluit aan bij de indeling van de landelijke begroting.
3. Na goedkeuring door de A.R.V. zendt de regiopenningmeester de begroting ter kennisname aan de penningmeester van het L.B..
4. Jaarlijks overlegt de penningmeester het exploitatieoverzicht over het afgelopen jaar aan de A.R.V..
5. De A.R.V. benoemt ter controle van het financieel beheer een kascommissie van tenminste twee leden die geen deel uitmaken van het R.B. De kascommissie adviseert de A.R.V. over het gevoerde financieel beheer en de décharge van de penningmeester.
6. T.a.v. schenkingen aan de regio's is art. 6 lid 3 der Statuten van overeenkomstige toepassing.

## **Art. 43**

De A.R.V. kan zijn eigen reglement vaststellen voorzover dit niet in strijd is met het bepaalde in de Statuten of dit reglement.

## HOOFDSTUK VI VAN AFDELINGEN

### Art. 44

1. Een binnenlandse afdeling verenigt alle leden woonachtig binnen een door het R.B. of bij ontbreken daarvan door het L.B. voor de afdeling vastgesteld gebied.

2. De grenzen van een afdeling dienen samen te vallen met de grenzen van een of meer gemeenten.

3. De algemene afdelingsvergadering (A.A.V.) is bevoegd de grenzen van een afdeling te wijzigen, mits het gestelde in lid 2 niet wordt aangetaast.

### Art. 45

1. De A.A.V. wordt gevormd door stemgerechtigde leden van de J.D. binnen een afdeling.

2. De A.A.V. is het hoogste orgaan van de J.D. binnen een afdeling op gemeentelijk politiek en organisatorisch terrein, voorzover dit niet aan de A.R.V. of aan andere verenigingsorganen is opgedragen.

3. De A.A.V. wordt tenminste driemaal door het afdelingsbestuur bijeengeroepen, en zo mogelijk vaker indien het afdelingsbestuur dit wenselijk acht, onverlet hetgeen bepaald is in lid 4. Een A.A.V. wordt tenminste twee weken van tevoren schriftelijk aangekondigd.

4. Voorts wordt de A.A.V. ter behandeling van één of meer aangegeven onderwerpen binnen zes weken bijeengeroepen op verzoek van tenminste tien leden van de afdeling.

5. Ieder lid van de afdeling kan tot aanvang van de A.A.V. moties indienen betreffende de agendaa en de agendapunten.

6. De A.A.V. is verantwoordelijk voor:

- a. de verkiezing van leden van het afdelingsbestuur;
- b. goedkeuring van jaarrekeningen en jaarverslagen van de afdeling en vaststelling van de afdelingsbegroting en het activiteitenprogramma.

### Art. 46

1. Het afdelingsbestuur (Afd. B.) bestaat uit tenminste drie leden.

2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie gekozen volgens de methode van bijlage A van dit reglement. De overige leden van het Afd. B. worden gekozen volgens de methode van bijlage A of B van dit reglement, dit ter vaststelling door de A.A.V. tenminste twee weken voor de opening van de kandidaat-

stelling.

3. Kandidaatstelling voor het Afd. B. kan geschieden tot 2 x 24 uur voor de aanvang van de A.A.V. waarin de verkiezing plaatsvindt. Het lidmaatschap van een Nederlandse nationale politieke partij of een daaraan gelieerde of daardoor erkende politieke jongerenorganisatie, anders dan D66 moet bij de kandidaatstelling te worden vermeld.

4. Het lidmaatschap van het Afd. B. is niet verenigbaar met:

- a. het lidmaatschap van het Europees parlement, de Staten Generaal, de Provinciale Staten of de Gemeenteraad;
- b. het lid worden van een Nederlandse nationale politieke partij of een daaraan gelieerde of daardoor erkende politieke jongerenorganisatie, anders dan D66;
- c. het lidmaatschap van het L.B.;
- d. het lidmaatschap van enig bestuurlijk of vertegenwoordigend lichaam van een Nederlandse nationale politieke partij of daaraan gelieerde of daardoor erkende politieke jongerenorganisatie, anders dan D66.

5. Ieder lid van de afdeling kan zich verkiesbaar stellen voor het Afd. B., indien hij/zij aan de in de Statuten of dit reglement gestelde eisen voldoet.

6. Een lid van het Afd. B. wordt voor de termijn van twee jaar gekozen en is éénmaal onmiddellijk herkiesbaar.

7. Het Afd. B. heeft t.o.v. de afdeling overeenkomstige taken als het R.B. heeft t.o.v. de regio, zoals vermeld in art. 41 lid 8 van dit reglement.

8. Voor het financieel beheer van de afdeling is het bepaalde in art. 42 van dit reglement van overeenkomstige toepassing.

9. De A.A.V. kan zijn eigen reglement vaststellen voorzover dit niet in strijd is met het bepaalde in de Statuten of dit reglement.

### Art. 47

1. De middelen van de afdeling bestaan uit:

- a. bijdragen van de regio;
- b. schenkingen;
- c. overige baten.

2. Jaarlijks biedt het A.B. de A.A.V. een begroting voor het komende boekjaar, ter goedkeuring aan. De indeling van deze begroting sluit aan bij de indeling van de landelijke begroting.



3. Na goedkeuring door de A.A.V. zendt de afdelingspenningmeester de begroting ter kennisname aan de penningmeester van het R.B..
4. Jaarlijks overlegt de penningmeester het exploitatieoverzicht over het afgelopen jaar aan de A.A.V..
5. De A.A.V. benoemt ter controle van het financieel beheer een kascommissie van tenminste

twee leden die geen deel uitmaken van het A.B.. De kascommissie adviseert de A.A.V. over het gevoerde financieel beheer en de décharge van de penningmeester.

6. T.a.v. schenkingen aan de afdelingen is art. 6 lid 3 der Statuten van overeenkomstige toepassing.

## HOOFDSTUK VII SLOTBEPALINGEN

### **Art. 48**

In alle geschillen die uit de toepassing van de bepalingen van dit reglement mochten voortvloeien, beslist het L.B., behoudens beroep op de A.L.V.. Bij gebleken leemten legt het L.B. zo snel mogelijk voorstellen ter voorziening daarvan voor aan de A.L.V..

### **Art. 49**

Wijzigingen in dit reglement kunnen alleen door de A.L.V. worden aangebracht op een vergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat alsdaar wijzigingen van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. Tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt slechts besloten met absolute meerderheid van stemmen.

### **Art. 50**

Dit reglement, evenals de wijzigingen, treden in werking op de eerste van de maand volgende op die waarin de A.L.V. haar heeft goedgekeurd.

# BIJLAGEN

## BIJLAGE A:

### METHODE VOOR HET VERKIEZEN VAN PERSONEN IN FUNCTIE

A. Gestemd wordt door op het stembiljet één of meer kandidaten te noteren in de volgorde van voorkeur.

B. Een stembiljet geldt in eerste instantie als een stem voor de kandidaat van eerste voorkeur.

C. Een kandidaat met meer dan de helft der geldige biljetten is gekozen.

D. Indien geen kandidaat aan deze voorwaarde voldoet, wordt de kandidaat met het geringste aantal biljetten afgewezen. Hebben tenminste twee kandidaten hetzelfde aantal geldige biljet-

ten, dan wordt door loting bepaald welke kandidaat wordt afgewezen. Elk van de biljetten voor de afgewezen kandidaat wordt toegekend aan de erop genoemde kandidaat van eerstvolgende voorkeur die nog niet is afgewezen. Biljetten waarop geen verdere voorkeur wordt genoemd zijn uitgeput. Een kandidaat met meer dan de helft der niet uitgeputte biljetten is gekozen.

E. Indien geen kandidaat aan deze voorwaarde voldoet vinden de bepalingen volgens lid D achtereenvolgens toepassing tot een kandidaat gekozen is.

## BIJLAGE B:

### METHODE VOOR HET VERKIEZEN VAN PERSONEN VOOR DE VERVULLING VAN MEERDERE GELIJKE VACATURES

#### Art. 1 Stemming

A. Alle stemgerechtigden ontvangen een lijst waarop alle kandidaten in willekeurige volgorde zijn vermeld, alsmede een stembiljet.

B. De stemgerechtigden stemmen door op het stembiljet tenminste een minimum en ten hoogste een maximum door het verantwoordelijke bestuur te bepalen aantal namen van verschillende kandidaten te noteren in volgorde van hun voorkeur.

C. De stembiljetten worden bij een door het bestuur aangewezen commissie ingeleverd en geteld.

#### Art. 2 Verkiezing

De commissie bepaalt de uitslag als volgt:

A. Aan op de stembiljetten als eerste voorkeur aangegeven kandidaten wordt een stemwaarde toegekend, die overeenkomt met het aantal namen dat ten hoogste op het stembiljet mag worden ingevuld, aan de als eerstvolgende voorkeur aangegeven kandidaat een stemwaarde die één minder bedraagt en zo vervolgens. De aan een kandidaat toegekende stemwaarden worden bijeen geteld.

B. De kandidaat die het hoogste aantal stemwaarden verwerft wordt als eerste gekozen, de kandidaat die het op één na hoogste stemwaardentotaal verwerft als tweede en zo vervolgens totdat zoveel kandidaten zijn gekozen als er vacatures te vervullen zijn.

C. Hebben twee of meer kandidaten hetzelfde stemwaardentotaal, dan is van hen gekozen de kandidaat die het grootste aantal als eerste voorkeur op een stembiljet is vermeld; indien dit aantal gelijk is, is van hen gekozen de kandidaat die het grootste aantal malen als tweede voorkeur is vermeld en zo vervolgens.

#### Art.3 Geldigheid

Een stembiljet is geldig als het is ingevuld conform art. 1 onder B. Als een kandidaat op een stembiljet meerdere malen is aangegeven, dan wordt daarvan slechts de hoogste in aanmerking genomen. In andere gevallen die afwijken van het bepaalde in art. 1 onder B beslist de commissie ten aanzien van de geldigheid.

## BILAGE C: REDACTIESTATUUT DEMO

### Hoofdstuk 1: Benoeming

1.1- Benoeming van redacteuren vindt plaats na een sollicitatieprocedure die openstaat aan ieder stemgerechtigd lid van de vereniging.

- De sollicitatie wordt geopend met een oproep in de DEMO, de sluiting van de kandidaatstelling wordt daarin vermeld. Deze is tenminste drie weken na de verschijningsdatum van de DEMO waarin de kandidaatstelling wordt geopend.

- Als in dit redactiestatuut over redacteur(en) of redactielidmaatschap wordt gesproken wordt daarmee ook de hoofdredacteur bedoeld, tenzij uit de tekst duidelijk het tegendeel blijkt.

1.2- De hoofdredacteur wordt benoemd door de A.L.V., na een verkiezing die moet voldoen aan dezelfde vereisten als bij een lid van het landelijk bestuur, zoals dat is neergelegd in de artikelen 19, 20 en 21 van het huishoudelijk reglement.

1.3- Andere redacteuren dan de hoofdredacteur worden benoemd door de redactie.

- De verkiezing van een (nieuwe) hoofdredacteur heeft geen gevolgen voor de zittingstermijn van andere redacteuren.

1.4- Benoeming van de hoofdredacteur en overige redacteuren geldt voor een termijn van twee jaar.

- Een redacteur mag in totaal niet langer dan vier jaar deel uitmaken van de redactie.

1.5- Landelijk bestuursleden kunnen geen lid zijn van de redactie van de DEMO.

- Het landelijk bestuur wijst uit haar midden een contactpersoon met de DEMO-redactie aan.

- De in het vorige lid genoemde contactpersoon heeft slechts stemrecht waar het vormgeving, productie en verzending betreft, in strikt redactionele zaken (zoals inhoud en plaatsingsbeleid) kan hij slechts een adviesstem uitbrengen.

Ook in schorsingskwesties heeft deze contactpersoon slechts een adviesstem.

1.6- Bij tussentijds opvallen van de post van hoofdredacteur wordt door de redactie een hoofdredacteur ad interim benoemd.

- Indien tussentijds er geen redacteuren in functie overblijven, dan benoemd het L.B. een voorlopige redactie totdat de A.L.V. in de vacature van hoofdredacteur kan voorzien.

### Hoofdstuk 2: Verantwoordelijkheid

2.1- De redactie is verantwoordelijk voor inhoud, vormgeving, productie en verzending van de DEMO.

- De inhoud van artikelen waarvoor de redactie verantwoordelijk is mag niet in strijd zijn met de beginselen en uitgangspunten van de Jonge Democraten.

- De redactie handelt niet in strijd met het belang van de Jonge Democraten.

2.2- Wat vormgeving, productie en verzending betreft is de redactie verantwoording verschuldigd aan het landelijk bestuur.

- Het landelijk bestuur zorgt voor het op tijd beschikbaar stellen van het adressen en abonneebestand (ten behoeve van de verzending) aan de redactie.

2.3- Wat het strikte redactionele beleid betreft (zoals in inhoud en plaatsingsbeleid) kan de redactie ook direct door de A.L.V. ter verantwoording worden geroepen.

- Plaatsing van ingezonden brieven die niet door de redactie geschreven zijn betekent niet dat de redactie instemt met de inhoud.

### Hoofdstuk 3:

#### De redactievergadering

3.1- De redactie komt binnen enkele dagen na de deadline, en in ieder geval voordat de DEMO naar de drukker gaat, in vergadering bijeen.

- De redactievergadering neemt een beslissing over de plaatsing van alle copy die tijdig is ingeleverd.

- Om van een redactievergadering te kunnen spreken moeten alle redacteuren in de gelegenheid zijn gesteld aanwezig te zijn en moet tenminste de helft van de redactieleden ook daadwerkelijk aanwezig zijn.

3.2- Het redactieadres komt in principe overeen met het secretariaat van de Jonge Democraten.

- Indien de redactie dit nodig oordeelt kan deze een tweede redactieadres vaststellen.

## **Hoofdstuk 4: Financiën**

4.1- De A.L.V. stelt het budget vast dat vanuit de algemene middelen voor de DEMO ter beschikking wordt gesteld.

4.2- De redactie is wat haar financiën betreft verantwoordelijk aan de penningmeester van het landelijk bestuur en de kascommissie; de penningmeester is eindverantwoordelijk voor het gevoerde financiële beleid.

## **Hoofdstuk 5: Plaatsingsbeleid**

5.1.- In iedere DEMO wordt de deadline voor in ieder geval de twee eerstvolgende DEMO's gepubliceerd.

- Stukken die na de deadline binnenkomen worden in beginsel niet geplaatst in de betreffende DEMO, maar blijven liggen voor de volgende DEMO.

5.2.- De redactie stelt regels op inhoudende:

1e) de voorwaarden waaraan kopij moet voldoen om voor plaatsing in aanmerking te komen;

2e) welke artikelen voorrang krijgen boven andere artikelen

5.3- Artikelen en advertenties aangaande interne aangelegenheden van D66, waar het personen en strikt organisatorische kwesties betreft, worden niet geplaatst.

## **Hoofdstuk 6:**

### **Verplichte publicaties**

6.1- Publicaties waartoe het landelijk bestuur, andere organen binnen de Jonge Democraten of groepen van leden verplicht zijn op grond van Statuten of huishoudelijk reglement vallen buiten de verantwoordelijkheid van de redactie.

- Extra druk- en verzendkosten voor uitgebreide bijlagen ter voorbereiding van een A.L.V. van de Jonge Democraten komen niet ten laste van het DEMO-budget, maar vallen onder de relevante begrotingspost van de algemene begroting.

## **Hoofdstuk 7: Schorsing**

7.1- Het landelijk bestuur kan de hoofdredacteur in zijn functie schorsen.

- De enige schorsingsgrond waar het landelijk bestuur zich op mag beroepen, is het verricht hebben van een of meerdere handelingen in strijd met het bepaalde in statuten of huishoudelijk reglement.

- De schorsing van de hoofdredacteur wordt pas van kracht indien deze wordt ondersteund door tweederde van de redacteurs van de DEMO.

- Indien een schorsing van de hoofdredacteur niet binnen twee weken door de redactie wordt ondersteund, dan wordt de kwestie die tot schorsing aanleiding heeft gegeven automatisch voorgelegd aan een geschillencommissie.

7.2- Het landelijk bestuur kan individuele redacteurs, dan wel de redactie als geheel, niet schorsen.

- Bij een meningsverschil tussen landelijk bestuur en redactie, dan wel een meningsverschil binnen de redactie, is de in artikel 34 van het huishoudelijk reglement opgenomen regeling onverkort van toepassing.

- Het voorgaande lid is zonder uitzondering van toepassing op meningsverschillen die tot een besluit tot schorsing aanleiding hebben gegeven.

7.3- De redactievergadering kan de redactieleden (met uitzondering van de hoofdredacteur) schorsen.

- Een schorsingsbesluit moet genomen worden met tweederde meerderheid van alle redacteurs.

---

**Jonge Democraten  
Bezuidenhoutseweg 195  
2594 AJ Den Haag  
070-3858109**

---